



## Działanie 6.7 Aktywne starzenie się w dobrym zdrowiu, typ 1-3 (Ergonomia w pracy)

Nabór nr: FEPZ.06.07-IP.01-001/26

1. **Czy zakup środka trwałego, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o rachunkowości” w ramach dostosowania stanowiska pracy w celu poprawy ergonomii przy opcji braku jego montażu na stałe (np. urządzenie mobilne ) stanowi zakup w limicie cross- finansingu. Argumentacja we wniosku zgodnie z pkt. iii) zakupy te są konieczne dla osiągnięcia celów projektu (np. wyposażenie pracowni naukowych); uzasadnienie konieczności tych zakupów powinno wynikać z zatwierdzonego wniosku o dofinansowanie projektu Podrozdział 2.4. Cross-financing wytycznych kwalifikowalności potwierdzenia, iż zakup sprzętu jest niezbędny do poprawy ergonomii. Nie mam wątpliwości do urządzeń montowanych na stałe ale w przypadku urządzeń mobilnych tak. Zgodnie z wytycznymi: Warunki z tiretów i-iii są rozłączne, co oznacza, że w przypadku spełnienia któregokolwiek z nich, zakup mebli, sprzętu i pojazdów może być kwalifikowalny w ramach EFS+ poza cross-financingiem.**

**Odpowiedź:** Zgodnie z Podrozdziałem 2.4 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027, co do zasady wydatki na zakup mebli, sprzętu oraz innych środków trwałych mogą być kwalifikowalne:

- w ramach cross-finansingu lub
- poza cross-financingiem,

w zależności od spełnienia określonych w Wytycznych przesłanek.

Wytyczne wskazują, że warunki określone w tiret i-iii mają charakter rozłączny, co oznacza, że spełnienie co najmniej jednego z nich umożliwi kwalifikowanie wydatku poza cross-financingiem. Jeżeli zatem:

- zakup środka trwałego (w tym urządzenia mobilnego) wynika z diagnozy potrzeb,
- jest niezbędny do realizacji celu projektu, w szczególności poprawy ergonomii stanowisk pracy,
- został odpowiednio uzasadniony we wniosku o dofinansowanie,

to może on zostać uznany za wydatek kwalifikowalny poza cross-financingiem.

W przypadku natomiast, gdy powyższe przesłanki nie są spełnione, wydatek taki powinien zostać zakwalifikowany jako cross-financing i podlegać właściwym limitom oraz zasadom określonym w Regulaminie wyboru projektów i Wytycznych.

Podkreślenia wymaga, że każdorazowo kwalifikacja wydatku dokonywana jest indywidualnie, na podstawie treści wniosku o dofinansowanie oraz przedstawionego uzasadnienia, w szczególności w kontekście jego związku z eliminacją czynników ryzyka zdrowotnego w miejscu pracy.

**2. Czy w uzasadnieniu wydatków na zakup sprzętu należy wskazać link do wybranej oferty?**

**Odpowiedź:** Mając na uwadze fakt, że niektóre sprzęty są bardzo specjalistyczne, konieczne jest wskazanie ich parametrów oraz linku do konkretnej oferty.

**3. Czy Katalog stawek maksymalnych ogranicza kwoty dla zakupu biurek ergonomicznych i ergonomicznych krzeseł biurowych? Urządzenia o podwyższonej funkcjonalności ergonomicznej są znacznie droższe niż stawki wskazane w katalogu. Jak we wniosku potwierdzać informacje o wyborze danego modelu sprzętu jego kalkulacją?**

**Odpowiedź:** W katalogu są standardowe wydatki, jeżeli w projekcie planowane są zakupy o wyższych, lepszych parametrach niż te w katalogu, należy uzasadnić to w uzasadnieniu wydatku. Należy wskazać dlaczego planujemy zakup sprzętu innego niż standardowy i wskazać jego parametry i np. link do ofert.

**4. Czy kalkulacja kosztu szkoleń ze stresu i wypalenia zawodowego musi uwzględniać stawkę maksymalną dla psychologa z katalogu . Koszt takich szkoleń na rynku znacznie przewyższa koszt wyliczony w oparciu stawki z katalogu np 8 h x 250 zł daje 2000 zł za dzień szkoleniowy . Dobrej jakości prowadzący ma stawki 2 x większe za dzień szkoleniowy. Podobnie lekarz medycyny pracy?**

**Odpowiedź:** Każdy wydatek jest oceniany przez Komisję Oceny Projektów i może zostać zakwestionowany, i to zależy co wnioskodawca wpisze do wniosku o dofinansowanie. Tak jak przy każdym wydatku wskazanym w katalogu kosztów można wskazać wyższą stawkę i uzasadnić koszt, ale ostateczną decyzję o jego racjonalności podejmuje KOP.

**5. Czy jako kadra pracodawcy może być traktowana osoba B2B ? Co wówczas jest dokumentem w zakresie składek ZUS. Jej płatności ZUS wobec prowadzonej działalności?**

**Odpowiedź:** Na wnioskodawcy spoczywa obowiązek udowodnienia i udokumentowania, że dany uczestnik kwalifikuje się do wsparcia. W przypadku pracowników nie związanych z wnioskodawcą stosunkiem pracy (umowa o pracę), Wnioskodawca musi udowodnić, że kwalifikują się oni do wsparcia, że świadczą pracę na jego rzecz. Dokumentem

potwierdzającym może być umowa o świadczeniu usług oraz składki ZUS opłacane wobec prowadzonej działalności.

- 6. Czy osoba młoda do 26 roku (ucząca się -uczelnia wyższa) zatrudniona na um. zlecenie może być uczestnikiem projektu . Pracodawca za taką osobę nie płaci ZUS-czy podatku do US - co będzie w jej przypadku dokumentami do weryfikacji?**

**Odpowiedź:** W przypadku osób młodych do ukończenia 26 roku życia zatrudnionych na umowę cywilno-prawną korzystających ze zwolnienia z odprowadzania składek ZUS, należy przedstawić potwierdzenie zapłaty wynagrodzenia oraz dokument potwierdzający status osoby uczącej się, tj. stosowne zaświadczenie ze szkoły / uczelni nie starsze niż 30 dni kalendarzowych od daty wystawienia.

- 7. Projekt ma określony czas trwania 6 miesięcy z uwagi na rozliczanie wg kosztów rzeczywistych wystąpi potrzeba wybierania wykonawców zg z zasadą konkurencyjności - czy wobec problemów istnieje opcja zmian w zakresie terminu realizacji?**

**Odpowiedź:** W szczególnie uzasadnionych przypadkach na etapie realizacji projektu, za zgodą Instytucji Pośredniczącej FEPZ, dopuszcza się możliwość odstąpienia od kryterium w zakresie terminów określonych w ramach danego kryterium.

- 8. Czy można założyć więcej niż jedną wizytę w zakresie profilaktyki u dietetyka czy fizjoterapeuty?**

**Odpowiedź:** Nie. W ramach projektu kwalifikowalna jest profilaktyka co za tym idzie jest to jedna konsultacja/porada, większa ilość wizyt będzie traktowana już jako rozpoczęte leczenie.

- 9. Czy w ramach wskazanego obszaru istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie zakupu wyposażenia poprawiającego ergonomię stanowisk pracy, takiego jak ergonomiczne myszki, klawiatury, biurka, podnóżki oraz inne podobne rozwiązania?**

**Odpowiedź:** W ramach przedmiotowego naboru możliwa jest realizacja działań ukierunkowanych na eliminowanie zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy, w tym w zakresie ergonomii pracy (typ projektu 1). Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów oraz warunkami realizacji wsparcia, zakres wsparcia powinien wynikać z przeprowadzonej diagnozy potrzeb u Wnioskodawcy oraz stanowić odpowiedź na zidentyfikowane czynniki ryzyka zdrowotnego występujące w miejscu pracy.

Co do zasady dopuszczalne jest zaplanowanie w projekcie wydatków związanych z zakupem sprzętu i wyposażenia poprawiającego ergonomię stanowisk pracy (np. ergonomiczne myszki, klawiatury, biurka, podnóżki), o ile:

- wynika to bezpośrednio z przeprowadzonej diagnozy potrzeb,
- jest niezbędne do realizacji celu projektu,
- przyczynia się do ograniczenia negatywnych czynników wpływających na zdrowie pracowników,
- spełnia warunki kwalifikowalności wydatków określone w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.

Jednocześnie należy pamiętać, że zakupiony sprzęt powinien być wykorzystywany przez pracowników w ich codziennej pracy oraz że we wniosku o dofinansowanie należy wskazać miejsce jego wykorzystania.

**10. Czy istnieje możliwość ubiegania się o dofinansowanie przeprowadzenia prac remontowych lub adaptacyjnych pomieszczeń w celu poprawy warunków pracy pracowników (np. dostosowanie stanowisk pracy, poprawa oświetlenia, organizacji przestrzeni)?**

**Odpowiedź:** Możliwość realizacji prac remontowych lub adaptacyjnych należy rozpatrywać indywidualnie, z uwzględnieniem zapisów dotyczących cross-financingu.

Zgodnie z Regulaminem:

- wydatki o charakterze infrastrukturalnym mogą być kwalifikowalne w ramach cross-financingu (dla typów projektów 1 i 2) do wysokości 50% wydatków kwalifikowalnych projektu,
- nie jest możliwe finansowanie działań związanych z paliwami kopalnymi.

W związku z powyższym prace remontowe/adaptacyjne mogą być kwalifikowalne wyłącznie w sytuacji, gdy:

- są bezpośrednio związane z poprawą warunków pracy i eliminacją czynników ryzyka zdrowotnego,
- wynikają z diagnozy potrzeb,
- mieszczą się w limitach i zasadach cross-financingu,
- są zgodne z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków.

Należy również pamiętać, że działania w projekcie nie mogą zastępować obowiązków wynikających z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy.

Należy jednocześnie podkreślić, że ostateczna ocena kwalifikowalności planowanych wydatków dokonywana jest na etapie oceny wniosku o dofinansowanie oraz w trakcie realizacji projektu, na podstawie jego szczegółowych założeń.

**11. Pytanie odnośnie kwalifikowalności Beneficjenta, który prowadzi działalność od 06-10-2025r. Zapis w Regulaminie mówi, że *Wnioskodawca od minimum 1 roku przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie posiada siedzibę lub oddział lub główne miejsce wykonywania działalności lub dodatkowe miejsce wykonywania działalności na terenie województwa zachodniopomorskiego. Co prawda nie mówi tu o okresie prowadzenia działalności a o siedzibie. Czy w tej sytuacji ten zapis wyklucza Beneficjenta z projektu?***

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów, o dofinansowanie mogą ubiegać się podmioty, które posiadają od minimum 1 roku przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie:

- siedzibę lub
- oddział, lub
- główne miejsce wykonywania działalności, lub
- dodatkowe miejsce wykonywania działalności na terenie województwa zachodniopomorskiego.

Powyższy warunek należy interpretować w ten sposób, że wymagany jest faktyczny okres funkcjonowania Wnioskodawcy w danej lokalizacji przez co najmniej 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku.

W konsekwencji, w przypadku podmiotu, który rozpoczął działalność w dniu 06.10.2025 r., nie jest możliwe wykazanie spełnienia ww. warunku na moment składania wniosku.

Tym samym taki podmiot nie spełnia kryterium dostępu określonego w Regulaminie i nie może ubiegać się o dofinansowanie w ramach przedmiotowego naboru.

**12. Z przeprowadzonej diagnozy potrzeb wynika, że w grupie docelowej występują zróżnicowane problemy zdrowotne, obciążenia układu mięśniowo-szkieletowego oraz indywidualne czynniki ryzyka związane z charakterem wykonywanej pracy.**

**Jednocześnie zakres wsparcia dotyczy informacji odnoszących się do stanu zdrowia uczestników, a więc danych wymagających zachowania poufności. Z tego względu zasadne wydaje się zastosowanie indywidualnej formy pracy z fizjoterapeutą.**

**W związku z powyższym prosimy o potwierdzenie, czy za zgodne z zasadami programu można uznać rozwiązanie polegające na realizacji dla uczestnika projektu jednej**

**indywidualnej konsultacji/porady profilaktycznej z fizjoterapeutą, uzupełnionej o kolejne indywidualne działania o charakterze edukacyjno-praktycznym, odnoszące się do zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy oraz działań prewencyjnych lub naprawczych w zakresie czynników szkodliwych lub uciążliwych występujących w środowisku pracy.**

**Odpowiedź:** Zgodnie z zapisami Regulaminu wyboru projektów, wsparcie w ramach naboru powinno wynikać z przeprowadzonej diagnozy potrzeb oraz odpowiadać na zidentyfikowane czynniki ryzyka zdrowotnego występujące w miejscu pracy.

Jednocześnie Regulamin wskazuje, że w ramach działań dotyczących eliminowania zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy możliwe jest prowadzenie działań edukacyjnych oraz prewencyjnych, w tym m.in. spotkań z fizjoterapeutą oraz zajęć praktycznych.

Należy jednak zwrócić uwagę, że:

- w Regulaminie nie przewidziano możliwości finansowania indywidualnego wsparcia psychologicznego,
- wsparcie w zakresie zdrowia psychicznego może być realizowane wyłącznie w formie grupowej.

W odniesieniu do wsparcia z udziałem fizjoterapeuty należy wskazać, że:

- dopuszczalne są działania o charakterze edukacyjnym i profilaktycznym, wynikające z diagnozy potrzeb,
- wsparcie to powinno mieć charakter systemowy i być powiązane z poprawą warunków pracy oraz eliminacją czynników ryzyka zdrowotnego.

W związku z powyższym, realizacja indywidualnych konsultacji z fizjoterapeutą może budzić wątpliwości w kontekście charakteru wsparcia przewidzianego w ramach naboru, w szczególności jeżeli przybiera formę zindywidualizowanej pracy o charakterze zbliżonym do usług zdrowotnych lub terapeutycznych.

Co do zasady rekomendowane jest planowanie wsparcia w formach grupowych (np. warsztaty, szkolenia, zajęcia praktyczne). Jedna konsultacja w formie indywidualnej może zostać zakwalifikowana, o ile zostanie uzasadniona i będzie miała charakter prewencyjny lub naprawczy w zakresie czynników szkodliwych lub uciążliwych występujących w miejscu pracy. Większa ilość indywidualnych konsultacji będzie świadczyć o podjętym leczeniu, które nie jest kwalifikowalne w ramach przedmiotowego naboru.

Podkreślenia wymaga, że ostateczna ocena kwalifikowalności zaplanowanych działań dokonywana jest na etapie oceny wniosku o dofinansowanie oraz w trakcie realizacji projektu, na podstawie jego szczegółowych założeń.

**13. Czy jednostka samorządu terytorialnego jest uprawniona do ubiegania się o dofinansowanie w ramach naboru FEPZ 6.7 „Aktywne starzenie się w dobrym zdrowiu”, typ projektów 1-3 (Ergonomia), oraz czy w kontekście zapisów konkursowych nie będzie kwalifikowana jako duże przedsiębiorstwo?**

**Odpowiedź:** Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów, o dofinansowanie mogą ubiegać się pracodawcy (z wyłączeniem dużych przedsiębiorstw), przy czym przez pracodawcę należy rozumieć podmiot, o którym mowa w art. 3 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.).

Oznacza to, że jednostki samorządu terytorialnego mogą występować w roli Wnioskodawcy, o ile spełniają definicję pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy oraz pozostałe warunki określone w Regulaminie.

Jednocześnie kwestia uznania danego podmiotu za przedsiębiorstwo (w tym duże przedsiębiorstwo) podlega ocenie na gruncie przepisów o pomocy publicznej, w szczególności zgodnie z definicją przedsiębiorstwa wynikającą z załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.

Należy przy tym zwrócić uwagę, że:

- za przedsiębiorstwo uznaje się podmiot prowadzący działalność gospodarczą, tj. oferujący towary lub usługi na rynku,
- status ten nie wynika wyłącznie z formy prawnej podmiotu, lecz z charakteru prowadzonej działalności.

W praktyce oznacza to, że:

- w przypadku realizacji projektu obejmującego pracowników urzędu miasta, wykonujących zadania publiczne, JST co do zasady nie działa jako przedsiębiorstwo w rozumieniu przepisów o pomocy publicznej,
- natomiast w przypadku działań dotyczących podmiotów prowadzących działalność gospodarczą (np. spółek komunalnych), ocena statusu jako przedsiębiorstwa powinna zostać przeprowadzona zgodnie z zasadami określonymi w przepisach unijnych, z uwzględnieniem m.in. powiązań kapitałowych i organizacyjnych.

Instytucja Pośrednicząca nie dokonuje indywidualnej kwalifikacji statusu danego podmiotu na etapie udzielania wyjaśnień. Jednocześnie, to na Wnioskodawcy spoczywa obowiązek prawidłowego określenia swojego statusu na gruncie przepisów o pomocy publicznej.

Ocena spełnienia warunków udziału w naborze, w tym statusu Wnioskodawcy, dokonywana jest na etapie oceny wniosku o dofinansowanie.

**14. Czy w projekcie realizowanym w ramach działania 6.7 FEPZ o wartości 700 000,00 zł brutto podatek VAT stanowi wydatek kwalifikowalny? W szczególności proszę o potwierdzenie, że istnieje możliwość kwalifikowania podatku VAT niezależnie od tego, czy podatek ten może zostać odzyskany przez beneficjenta lub czy produkty projektu będą wykorzystywane do działalności opodatkowanej.**

**Odpowiedź:** Zgodnie z Podrozdziałem 3.5 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027, podatek VAT w projekcie, którego łączny koszt jest mniejszy niż 5 mln EUR (włączając VAT), może być kwalifikowalny, z zastrzeżeniem pkt 8 i 10 tego podrozdziału.

W przypadku projektu o wartości 700 000,00 zł brutto próg 5 mln EUR nie zostaje przekroczony. Jednocześnie Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie obowiązująca dla naboru FEPZ.06.07-IP.01-001/26 wskazuje, że w polu „Możliwość odzyskania VAT” dla projektu o wartości do 5 mln EUR należy wybrać opcję „nie dotyczy”.

Powyższe oznacza, że w przypadku projektu o wskazanej wartości podatek VAT może stanowić wydatek kwalifikowalny. W takim przypadku nie znajdują zastosowania zasady dotyczące badania prawnej możliwości odzyskania VAT właściwe dla projektów, których łączny koszt wynosi co najmniej 5 mln EUR.

**15. W nawiązaniu do Podrozdziału 3.5 „Podatek od towarów i usług (VAT)”, pkt 10 Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków, proszę o potwierdzenie, że wskazane tam ograniczenia wynikające z zasad udzielania pomocy publicznej nie mają zastosowania w przypadku pomocy de minimis.**

**Odpowiedź:** W ramach przedmiotowego naboru możliwe jest udzielanie wyłącznie pomocy de minimis. W związku z powyższym, przy projekcie o wartości 700 000,00 zł brutto, podatek VAT może być kwalifikowalny również w przypadku objęcia wydatków pomocą de minimis.

**16. Czy „spotkanie z fizjoterapeutą oraz zajęcia praktyczne z fizjoterapeutą” należy traktować jako element obowiązkowego zakresu wsparcia?**

**Odpowiedź:** Zgodnie z Regulaminem, Wnioskodawca zobowiązany jest obligatoryjnie do realizacji pierwszych 3 form wsparcia wskazanych w opisie diagnozy potrzeb, tj.:

1. z zakresu profilaktyki chorób związanych z miejscem pracy,
2. związanych z poszerzaniem wiedzy nt. zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy oraz działań prewencyjnych lub naprawczych w zakresie czynników szkodliwych lub uciążliwych występujących w miejscu pracy,
3. w zakresie profilaktycznych badań przesiewowych.

Oznacza to, że obowiązkowy jest sam zakres wsparcia wskazany w pkt 2, natomiast sformułowanie „np. spotkanie z fizjoterapeutą oraz zajęcia praktyczne z fizjoterapeutą” należy traktować jako przykład działania mieszczącego się w tym obowiązkowym obszarze, a nie jako literalnie wymagany element projektu w każdej sytuacji.

Podsumowując, „Spotkanie z fizjoterapeutą oraz zajęcia praktyczne z fizjoterapeutą” nie stanowią odrębnego, obowiązkowego elementu wsparcia. Obowiązkowa jest realizacja działań mieszczących się w zakresie wskazanym w pkt 2 Regulaminu, tj. działań związanych z poszerzaniem wiedzy nt. zdrowotnych czynników ryzyka w miejscu pracy oraz działań prewencyjnych lub naprawczych dotyczących czynników szkodliwych lub uciążliwych występujących w miejscu pracy.

**17. Czy wskazane działania powinny być realizowane w formie grupowej, czy dopuszczalna jest również forma indywidualna?**

**Odpowiedź:** Regulamin nie wskazuje wprost, że tego rodzaju działania muszą być realizowane wyłącznie w formie grupowej, ani nie zawiera jednoznacznego zakazu zastosowania formy indywidualnej. Jednocześnie, jak wskazano w naszej wcześniejszej odpowiedzi, wsparcie z udziałem fizjoterapeuty powinno mieć charakter edukacyjny i profilaktyczny, wynikać z diagnozy potrzeb oraz pozostawać powiązane z poprawą warunków pracy i eliminacją czynników ryzyka zdrowotnego.

W związku z powyższym forma indywidualna może być rozpatrywana wyłącznie jako rozwiązanie pomocnicze i uzasadnione specyfiką wsparcia, natomiast nie powinna prowadzić do realizacji działań o charakterze zindywidualizowanej terapii, leczenia lub świadczeń zdrowotnych.

**18. Co dokładnie należy rozumieć pod pojęciem „zajęcia praktyczne z fizjoterapeutą” — chodzi o instruktaż ćwiczeń, warsztaty ergonomiczne, działania edukacyjno-praktyczne dotyczące profilaktyki przeciążeń, czy też inny zakres działań?**

**Odpowiedź:** Pojęcie „zajęcia praktyczne z fizjoterapeutą” nie zostało zdefiniowane w Regulaminie. Należy je zatem rozumieć zgodnie z celem wskazanego zakresu wsparcia, tj. jako działania o charakterze edukacyjno-praktycznym, instruktażowym, prewencyjnym lub naprawczym, odnoszące się do czynników ryzyka występujących w środowisku pracy. Mogą to być więc działania służące np. prawidłowej organizacji pracy, ograniczaniu przeciążeń, kształtowaniu prawidłowych nawyków ruchowych lub ergonomicznemu wykonywaniu obowiązków zawodowych, o ile wynikają one z diagnozy potrzeb i pozostają bezpośrednio związane z warunkami pracy uczestników projektu.

**19. Czy kwalifikowalne będą również analogiczne działania realizowane przez terapeutę ruchowego, czy też zapisy należy rozumieć ściśle jako odnoszące się wyłącznie do osoby posiadającej kwalifikacje fizjoterapeuty?**

**Odpowiedź:** Regulamin posługuje się w tym miejscu przykładem odnoszącym się do fizjoterapeuty, jednak nie ustanawia odrębnej definicji osoby uprawnionej do realizacji tego rodzaju wsparcia w ramach pkt 2. Ocenie będzie podlegać przede wszystkim zgodność planowanego działania z celem projektu, diagnozą potrzeb oraz zakresem wsparcia przewidzianym w naborze. Wnioskodawca powinien zapewnić, aby wsparcie było realizowane przez osobę posiadającą kwalifikacje adekwatne do zakresu prowadzonych działań.

**20. Czy w ramach działania 6.7 Aktywne starzenie się w dobrym zdrowiu, typ 1-3 (Ergonomia w pracy), Gmina na dzień złożenia wniosku musi mieć zabezpieczone środki w budżecie na wkład własny do projektu?**

**Odpowiedź:** Gmina na dzień złożenia wniosku nie musi posiadać fizycznie zabezpieczonych środków na wkład własny do projektu, jednakże we wniosku o dofinansowanie w polu *Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników* Wnioskodawca powinien wskazać z jakich źródeł będzie pochodził wkład własny oraz jeżeli wkład własny będzie wnoszony z budżetu jednostek samorządu terytorialnego szczebla lokalnego zadeklarować jego zabezpieczenie. Zgodnie z regulaminem wyboru projektów pkt. 5.1.3.1 Wkładem własnym są środki finansowe lub wkład niepieniężny zabezpieczone przez wnioskodawcę, które zostaną przeznaczone na pokrycie wydatków kwalifikowalnych projektu i nie zostaną wnioskodawcy przekazane w formie dofinansowania.

Ponadto, zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy o samorządzie gminnym „Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata skarbnika gminy (głównego księgowego budżetu) lub osoby przez niego upoważnionej.” W związku z czym jeżeli wniosek o dofinansowanie zostanie wybrany do dofinansowania umowa o dofinansowanie będzie musiała posiadać kontrasygnatę skarbnika.

**21. Składamy wniosek jako Gmina, lecz działania skierowane są dla pracowników Urzędu Miejskiego. Czy w taki przypadku realizatorem projektu będzie Gmina czy musimy Urząd Miejski dodać jako realizatora projektu?**

**Odpowiedź:** Zgodnie z pkt 2.2.3 Regulaminu wyboru projektów, dopuszcza się możliwość występowania o dofinansowanie projektu i jego realizację przez jednostkę organizacyjną samorządu terytorialnego nieposiadającą osobowości prawnej, która działa w imieniu i na rzecz jednostki samorządu terytorialnego. W takim przypadku w nazwie Wnioskodawcy należy wskazać nazwę JST przez nazwę jednostki budżetowej faktycznie realizującej projekt, natomiast w pozostałych częściach wniosku należy posługiwać się danymi jednostki budżetowej. Regulamin wskazuje również, że przy Wnioskodawcy należy podać NIP i adres Wnioskodawcy, a przy realizatorze – NIP i adres realizatora.

W konsekwencji, w opisanej przez Państwa sytuacji, tj. gdy wniosek składany jest przez Gminę, a działania projektowe będą skierowane do pracowników Urzędu Miejskiego, prawidłowe będzie wskazanie:

- Wnioskodawcy: Gmina / Urząd Miejski,
- Realizatora: Urząd Miejski.

**22. Czy jako szkoła specjalna przy MOS możemy jako placówka oświatowa złożyć ofertę w przedmiotowym konkursie? Placówka ma charakter trudnościowy a nauczycielom i wychowawcom pracującym w Młodzieżowych Ośrodkach Socjoterapii (MOS) przysługuje dodatek za trudne lub uciążliwe warunki pracy, ponieważ placówki te prowadzą zajęcia z dziećmi zagrożonymi niedostosowaniem społecznym.**

**Odpowiedź:** Tak, jest możliwość objęcia w projekcie pracowników szkoły specjalnej przy MOS. Należy przy tym zwrócić uwagę, że w naborze z reguły Wnioskodawcą będzie podmiot, który pełni rolę pracodawcy dla pracowników, na rzecz których realizowane będzie wsparcie. W przypadku jednak, gdy Pracodawcą jest jednostka nieposiadająca osobowości prawnej, jako Wnioskodawcę należy wskazać podmiot, posiadający taką osobowość (np. organ

prowadzący), a jako realizatora należy wskazać MOS. Wówczas wsparciem w ramach projektu objęci są pracownicy MOS.

**23. Czy uczestnikami - odbiorcami działań muszą być tylko osoby zatrudnione w stosunku umowy o pracę? Część naszych pracowników zatrudniona jest w ramach umów zlecenie.**

**Odpowiedź:** Projektem mogą zostać objęci pracownicy zatrudnieni na umowach cywilnoprawnych, jednak co najmniej jedna osoba musi być zatrudniona na podstawie umowy o pracę w celu potwierdzenia definicji pracodawcy.

**24. Czy odbiorcami oprócz nauczycieli i specjalistów pracujących w szkole może być kadra nauczycielska/ pracownicy kuchni?**

**Odpowiedź:** Tak.

**25. W ofercie planujemy uwzględnić część szkoleniową dla pracowników (szkolenia dot. wypalenia zawodowego, konsultacje indywidualne, superwizje, warsztaty rozwojowe). Czy mogą być one realizowane w formie wyjazdowej, poza miejscem pracy ale na terenie województwa?**

**Odpowiedź:** Nie - choć usługi/warsztaty/szkolenia mogą realizowane być w siedzibie jednostki, jak i poza jej siedzibą, to nie mogą być realizowane w sposób wyjazdowy. Konsultacje indywidualne w tym zakresie nie są kwalifikowalne.

**26. Czy w ramach projektu można uwzględnić badania dla pracowników placówki (morfologia, hormony, badania układu nerwowego - TSH, kortyzol), onkopakiety?**

**Odpowiedź:** Tak, działania w zakresie profilaktycznych badań przesiewowych są wręcz wymagane, o czym mówi Kryterium specyficzne dopuszczalności 6. Zakres wsparcia, dlatego należy uwzględnić takie badania dla pracowników, a przy ustalaniu cen należy posłużyć się informacjami z Tabeli 2 załącznika 7.12 Katalog standardu i cen rynkowych towarów i usług dla programu FEPZ 2021–2027. Niekwalifikowalne są konsultacje lekarskie.

**27. Czy w ramach projektu można uwzględnić jedną godzinę dla każdego pracownika konsultacji dietetycznej, fizjoterapeutycznej?**

**Odpowiedź:** Tak, można uwzględnić po jednej, godzinnej konsultacji dietetycznej i fizjoterapeutycznej na każdego pracownika. Konsultacje powyżej jednej godziny będą uznane za rozpoczęte leczenie i zostaną usunięte - jako niekwalifikowalne.

**28. Czy można wnioskować o doposażenie miejsca relaksu/ odpoczynku dla pracowników placówki? (zakup leżanki, sakw, oświetlenia?)**

**Odpowiedź:** Nie, nie ma takiej możliwości.

