



Regulamin wyboru projektów w ramach Działania 6.20 Rozwój usług społecznych, w tym usług świadczonych w społeczności lokalnej (IIT) TYP 1-5 **Nabór nr FEPZ.06.20-IP.01-001/23 - REJESTR ZMIAN**

Zapis przed zmianą	Zapis po zmianie
Str. 1 Wersja: 1.5 z dnia 20.12.2024 r.	Str. 1 Wersja 1.6 z dnia 24.01.2025 r.
Str. 19 III. NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTU 3.1. Termin, forma i miejsce naboru, forma komunikacji 3.1.3 W razie niezłożenia wniosku o dofinansowanie w terminie wyznaczonym w niniejszym Regulaminie wyboru, IP FEPZ wzywa do złożenia wniosku o dofinansowanie potencjalnego Wnioskodawcę za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP), dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) z adresu: /wup-szczecin/SkrytkaESP. Wezwanie wyznacza ostateczny termin złożenia wniosku o dofinansowanie, nie dłuższy niż 14 od daty wysłania przedmiotowego wezwania. Jeśli ostateczny termin nie zostanie zachowany, IP FEPZ informuje o tym fakcie IZ FEPZ.	Str. 19 III. NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTU 3.1 Termin, forma i miejsce naboru, forma komunikacji 3.1.3. W razie niezłożenia wniosku o dofinansowanie w terminie wyznaczonym w niniejszym Regulaminie wyboru, IP FEPZ wzywa do złożenia wniosku o dofinansowanie potencjalnego Wnioskodawcę za pomocą publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego z adresu AE:PL-73877-35555-VRRSW-13 lub za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP), dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) z adresu: /wup-szczecin/SkrytkaESP. Wezwanie wyznacza ostateczny termin złożenia wniosku o dofinansowanie, nie dłuższy niż 14 od daty wysłania przedmiotowego wezwania. Jeśli ostateczny termin nie zostanie zachowany, IP FEPZ informuje o tym fakcie IZ FEPZ.
Str. 20 III. NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTU 3.1. Termin, forma i miejsce naboru, forma komunikacji 3.1.7. W przypadku gdy stroną lub innym uczestnikiem postępowania jest podmiot publiczny obowiązany do udostępniania i obsługi elektronicznej skrzynki podawczej na podstawie art. 16 ust. 1a ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z2023 r. poz. 57) lub inny podmiot (wnioskodawca), który posiada elektroniczną skrzynkę podawczą i wyraża wolę doręczania w taki sposób informacji - informacje o wyniku oceny wniosku w formie	Str. 20 III. NABÓR WNIOSKÓW O DOFINANSOWANIE PROJEKTU 3.1. Termin, forma i miejsce naboru, forma komunikacji 3.1.7. W przypadku gdy stroną lub innym uczestnikiem postępowania jest podmiot zobowiązany do posiadania adresu do doręczeń elektronicznych, zgodnie z wymogami zawartymi w ustawie z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1045,1841) korzystający z publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub inny podmiot (wnioskodawca), który posiada elektroniczną skrzynkę podawczą i wyraża wolę doręczania w taki sposób informacji - informacje

<p>elektronicznej doręcza się na elektroniczną skrzynkę podawczą tego podmiotu. Skrzynka ta musi zostać wskazana przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie projektu w sekcji X Dodatkowe Informacje: Komponent – komunikacja ePUAP.</p>	<p>o wyniku oceny wniosku w formie elektronicznej doręcza się na adres do doręczeń elektronicznych lub elektroniczną skrzynkę podawczą tego podmiotu. Skrzynka ta musi zostać wskazana przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie projektu w sekcji X Dodatkowe Informacje: Komponent – komunikacja ePUAP.</p>
<p>Str. 66</p> <p>IV. PROCEDURA WYBORU PROJEKTÓW</p> <p>4.3 II etap – Ocena merytoryczna drugiego stopnia</p> <p>4.3.19 IP FEPZ niezwłocznie przekazuje wnioskodawcy, informację o zatwierdzonym wyniku oceny w formie elektronicznej za pośrednictwem skrzynki e-puap właściwej dla Wnioskodawcy będącego podmiotem publicznym. Forma elektroniczna informacji to pismo opatrzone podpisem kwalifikowanym. Wynik oceny oznacza wybór projektu do dofinansowania albo ocenę negatywną zgodnie z art. 56 ust. 5 ustawy</p>	<p>Str. 66</p> <p>IV. PROCEDURA WYBORU PROJEKTÓW</p> <p>4.3 II etap – Ocena merytoryczna drugiego stopnia</p> <p>4.3.19 IP FEPZ niezwłocznie przekazuje wnioskodawcy, informację o zatwierdzonym wyniku oceny w formie elektronicznej za pośrednictwem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub skrzynki e-puap właściwej dla Wnioskodawcy. Forma elektroniczna informacji to pismo opatrzone podpisem kwalifikowanym. Wynik oceny oznacza wybór projektu do dofinansowania albo ocenę negatywną zgodnie z art. 56 ust. 5 ustawy.</p>
<p>Str. 67</p> <p>V. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZASADACH REALIZACJI PROJEKTÓW</p> <p>5.1. Podstawowe zasady udzielania dofinansowania</p> <p>5.1.1.2. IP FEPZ załącza do niniejszego Regulaminu wyboru wzór umowy, tj. Wzór Umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków EFS + w ramach FEPZ 2021-2027 – załącznik nr 7.2 do niniejszego Regulaminu wyboru.</p> <p>Wnioskodawca podpisuje z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie umowę o dofinansowanie projektu. Umowa zawierana jest w formie elektronicznej, należy ją zautoryzować za pomocą podpisu kwalifikowanego.</p> <p>Dokumenty elektroniczne są doręczane za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP), dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) pod adresem</p>	<p>Str. 67</p> <p>V. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZASADACH REALIZACJI PROJEKTÓW</p> <p>5.1. Podstawowe zasady udzielania dofinansowania</p> <p>5.1.1.2. IP FEPZ załącza do niniejszego Regulaminu wyboru wzór umowy, tj. Wzór Umowy o dofinansowanie projektu współfinansowanego ze środków EFS + w ramach FEPZ 2021-2027 – załącznik nr 7.2 do niniejszego Regulaminu wyboru.</p> <p>Wnioskodawca podpisuje z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie umowę o dofinansowanie projektu. Umowa zawierana jest w formie elektronicznej, należy ją zautoryzować za pomocą podpisu kwalifikowanego.</p> <p>Dokumenty elektroniczne są doręczane za pomocą adresu do doręczeń elektronicznych) z wykorzystaniem publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego, pod adresem</p>



<p>/wup-szczecin/SkrytkaESP</p> <p>lub</p> <p>https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-publicznego-nowe</p>	<p>AE:PL-73877-35555-VRRSW-13</p> <p>lub za pomocą Elektronicznej Skrzynki Podawczej (ESP), dostępnej na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) pod adresem:</p> <p>/wup-szczecin/SkrytkaESP</p> <p>lub</p> <p>https://epuap.gov.pl/wps/myportal/strefa-klienta/katalog-spraw/sprawy-ogolne/ogolne-sprawy-urzedowe-2/pismo-ogolne-do-podmiotu-publicznego-nowe</p>
<p>Zaktualizowano:</p> <p>Załącznik nr 7.15 Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu (aktualizacja dotyczy Komponentu – komunikacja ePUAP).</p>	
<p>Uzasadnienie: Powyższe zmiany wynikają z konieczności doprecyzowania zapisów Regulaminu i/lub aktualizacji załączników.</p>	

Szczecin, 24.01.2025 r.