



12.02.2025 r.

**Fundusze Europejskie**

**Nabór wniosków o dofinansowanie w ramach  
Działania 6.21 Zwiększenie dostępności usług  
zdrowotnych i usług opieki długoterminowej, typ 1, 2  
Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027**



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



The background of the slide features a collage of torn, overlapping pieces of white paper. On these pieces, fragments of the word 'information' are visible in a bold, black, sans-serif font. One central piece of paper is positioned horizontally and contains the full word 'information' in the same font, making it the focal point of the background.

**information**

**Podstawowe informacje o naborze**

# Nabór nr FEPZ.06.21-IP.01-001/25

**Dofinansowanie ze środków UE**

**85 %**

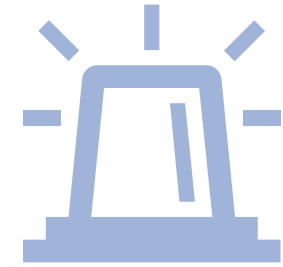
**Wkład własny Wnioskodawcy**

**5 %**

**Ogólna pula środków**

**7 060 020,00 zł**

# Nabór nr FEPZ.06.21-IP.01-001/25



1. Termin naboru wniosków: **04.02.2025 r. - 18.03.2025**
2. Narzędzia komunikacji:

■ **przed złożeniem wniosku** - w zakresie pytań dotyczących regulaminu wyboru projektu, instrukcji wypełniania wniosku, ogólnych zasad

[efs@wup.pl](mailto:efs@wup.pl)

■ **po złożeniu wniosku** - w zakresie wezwania do poprawy, uzupełnienia, przedstawienia wyjaśnień do wniosku, a także informacji o zakończeniu oceny projektu i kwocie przyznanego dofinansowania

[nabor621@wup.pl](mailto:nabor621@wup.pl)

# Nabór nr FEPZ.06.21-IP.01-001/25



4. Dokumentacja aplikacyjna wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem **Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA EFS**

<https://sowa2021.efs.gov.pl/>

- Brak możliwości przyjęcia wniosku złożonego w inny sposób, np. w postaci papierowej
- W zakładce POMOC znajdują się niezbędne, do prawidłowego działania w systemie, instrukcje i procedury i filmy instruktażowe

<https://sowa2021.efs.gov.pl/no-auth/help>

5. Szczegółowe informacje dotyczące prawidłowego wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały w **Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach FEPZ 2021-2027 obowiązującej dla naboru** (7.16 Instrukcja WOD SOWA)

# Kto może ubiegać się o wsparcie?

- jednostki samorządu terytorialnego i ich jednostki organizacyjne,
- organizacje pozarządowe i podmioty ekonomii społecznej statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym prowadzące działalność statutową lub gospodarczą w obszarze usług użyteczności publicznej,
- podmioty lecznicze wymienione w ustawie o działalności leczniczej,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym.



# Typy projektów

Typ 1. Programy profilaktyczne dotyczące chorób stanowiących istotny problem zdrowotny regionu skierowane do grup defaworyzowanych

(w tym usługi zdrowotne, działania informacyjno-edukacyjne, informacyjno-szkoleniowe, zakup aparatury i sprzętu medycznego, zapewnienie dojazdu na badania, wdrożenie standardów dostępności)

Typ 2. Poprawa dostępu do usług zdrowotnych dla osób wykluczonych z tych usług lub mających problemy z dostępem do nich

(w tym zapewnienie transportu do miejsca świadczenia usług zdrowotnych, zapewnienie asystenta socjalnego, asystenta osoby z niepełnosprawnościami, tłumacza, wprowadzenie mobilnych usług w zakresie badań przesiewowych)

# Kogo możesz objąć wsparciem – grupy docelowe?

- mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego w wieku między 55 a 74 r. ż., u których konsumpcja tytoniu wynosi **≥30 paczkołat**, a okres abstynencji tytoniowej **≤15 lat**, znajdujący się w niekorzystnej sytuacji, spełniający **łącznie wszystkie kryteria włączenia** przy jednoczesnym braku obecności nawet jednego kryterium wyłączenia wskazane w pkt. III.2. RPZ

| Kryteria włączenia (musi spełniać wszystkie)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Kryteria wyłączenia (nie może spełniać żadnego)                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| osoby spełniające łącznie następujące kryteria: <ul style="list-style-type: none"><li>- posiadające status mieszkańca woj. zachodniopomorskiego</li><li>- wiek między 55 a 74 rokiem życia;</li><li>- historię konsumpcji tytoniu wynoszącą ≥30 paczkołat;</li><li>- okres abstynencji tytoniowej ≤15 lat</li><li>- znajdujące się w niekorzystnej, trudnej sytuacji</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>- osoby, u których zdiagnozowano raka płuca przed zgłoszeniem do Programu;</li><li>- osoby, które miały wykonywaną tomografię komputerową klatki piersiowej w ciągu 3 miesięcy poprzedzających datę planowanego badania NDTK;</li><li>- osoby z przeciwwskazaniami do wykonania badania NDTK;</li></ul> |

- Personel medyczny określony w RPZ.



## **Warunki realizacji wsparcia**

# Warunki realizacji wsparcia

- **UWAGA!** Zaplanowane interwencje, będą prowadzone na terenie województwa zachodniopomorskiego przez **jednego** wybranego w drodze procedury konkursowej Realizatora Programu.
- realizacja działań będzie zgodna z RPZ WZ pn.: „Zapobieganie i wczesne wykrywanie raka płuc w województwie zachodniopomorskim”.
- Wnioskodawca musi wskazać w treści wniosku o dofinansowanie, że spełnione zostaną wymagania dotyczące personelu, wyposażenia i warunków lokalowych określone w RPZ.

# Warunki realizacji wsparcia

- Wytyczne do realizacji projektu wskazane zostały w Regulaminie Wyboru w podrozdziale 5.3.
- **UWAGA!** Informacje zawarte w punkcie 5.3.4 Regulaminu muszą obligatoryjnie znaleźć się w treści wniosku o dofinansowanie.



## Ocena projektów

# Ocena projektów w ramach FEPZ 2021-2027

Kryteria dopuszczalności

Kryteria jakościowe

Kryteria dopuszczalności

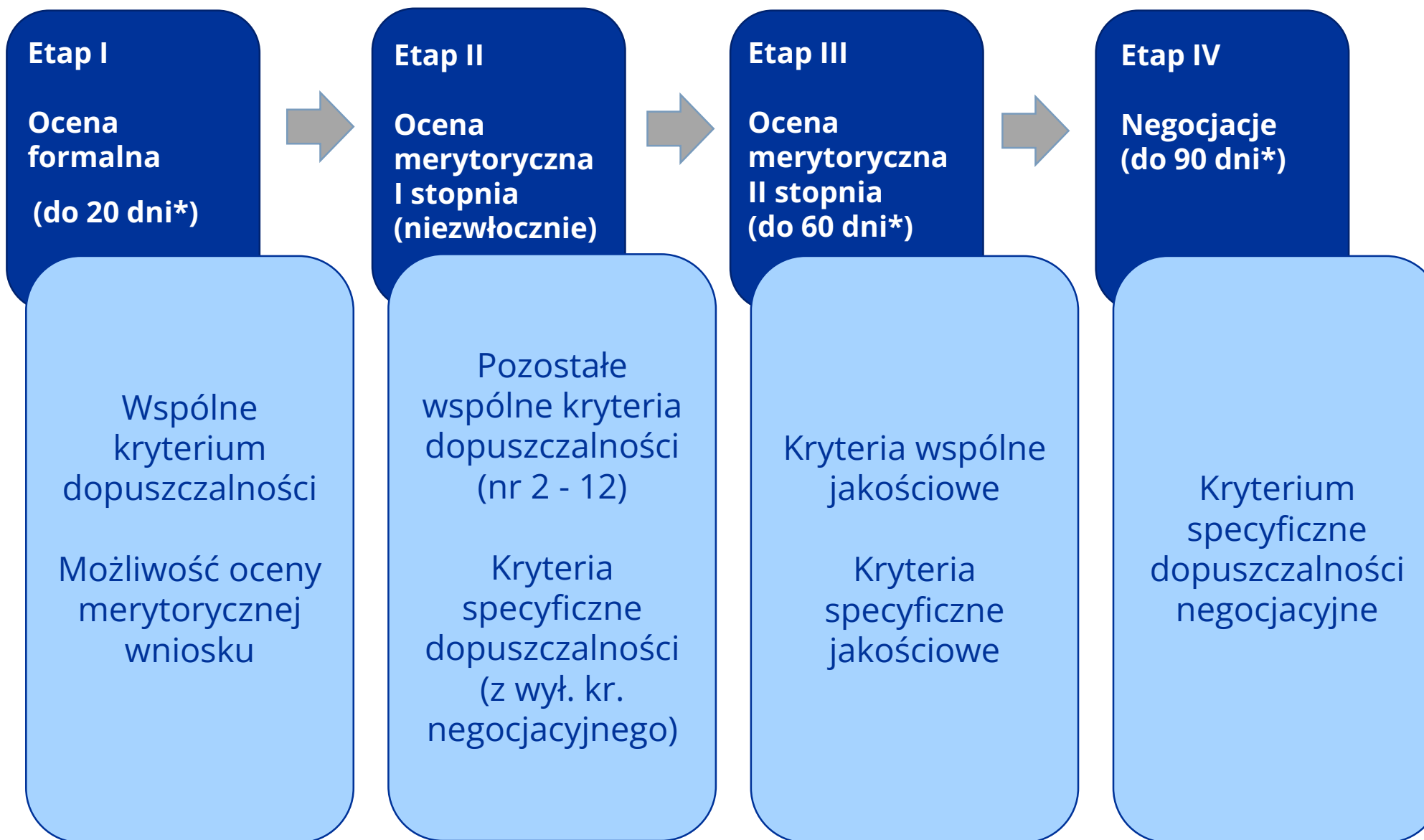
Kryteria jakościowe

Wspólne

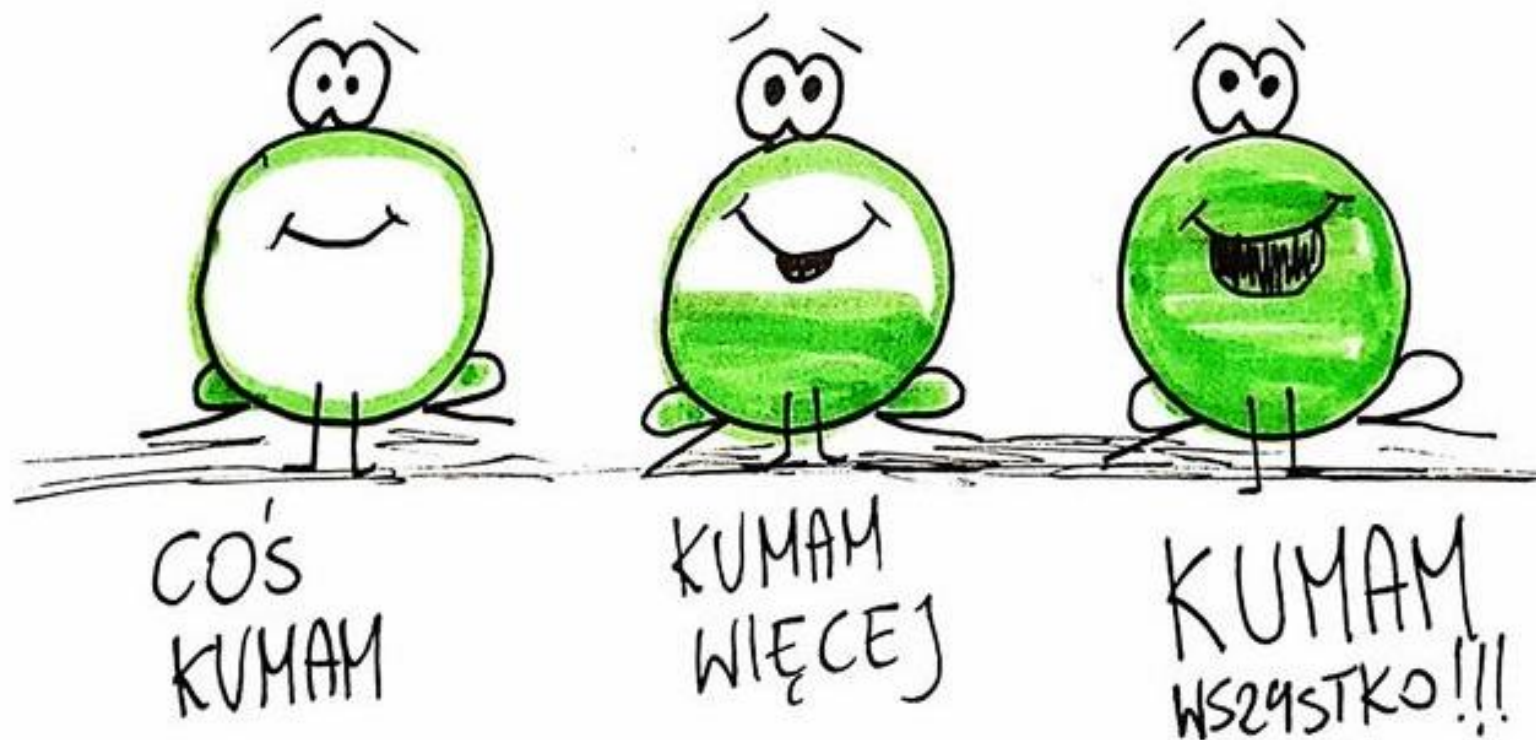
Specyficzne

# Przebieg oceny projektów

90 dni roboczych



Lista rankingowa:  
maksymalnie do  
**01.08.2025 r.**



## Kryteria wyboru projektów

# Kryteria dopuszczalności wspólne

Możliwość oceny merytorycznej wniosku

Kwalifikowalność Wnioskodawcy

Zgodność z przepisami prawa krajowego i unijnego

Zgodność projektu realizowanego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie z przepisami prawa

Zgodność z wymogami pomocy publicznej/de minimis

Projekt partnerski

Zdolność finansowa

Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn

Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód”

Promocja projektu

Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania

Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”, „nie dotyczy”

# Kryteria

## Możliwość oceny merytorycznej wniosku

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

Spełnisz kryterium jeżeli:

- wszystkie pola we wniosku o dofinansowanie i/lub załącznikach są wypełnione w języku polskim
- dane teleadresowe zostały prawidłowo wypełnione
- treść wniosku o dofinansowanie i załącznikach jest zrozumiała
- załączono i wypełniono wszystkie wymagane załączniki



**Treść wniosku**

**sekcja:** II Wnioskodawca i realizatorzy

**sekcja:** XIII Załącznik

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Kwalifikowalność Wnioskodawcy

Wnioskodawca jest uprawniony do aplikowania zarówno na etapie **złożenia wniosku**, jak i na etapie **podpisania umowy** o dofinansowanie

Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie

### Treść wniosku

**sekcja:** II Wnioskodawca i realizatorzy

**sekcja:** IX Potencjał do realizacji projektu

**sekcja:** XII Oświadczenia

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zgodność z przepisami prawa krajowego i unijnego

Sposobu realizacji i zakres projektu **jest zgodny**  
z prawodawstwem krajowym i unijnym



Treść wniosku

# Kryteria

## Zgodność projektu realizowanego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie z przepisami prawa

Dopuszczalności wspólne

Dopuszczalności specyficzne

Jakościowe wspólne

Jakościowe specyficzne

Strategiczne specyficzne

Sposobu realizacji i zakres rozpoczętego projektu **jest zgodny** z prawodawstwem krajowym i unijnym

W ramach przedmiotowego naboru **nie ma możliwości** rozpoczęcia realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie.



**Treść wniosku**

**sekcja:** I Informacje o projekcie

**sekcja:** IV. Zadania

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zgodność z wymogami pomocy publicznej/de minimis

W projekcie **prawidłowo** zidentyfikowano wystąpienie  
lub brak pomocy publicznej/de minimis



### Treść wniosku

**sekcja:** V Budżet projektu

**sekcja:** VIII Uzasadnienie wydatków

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** pomoc publiczna/pomoc de minimis

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

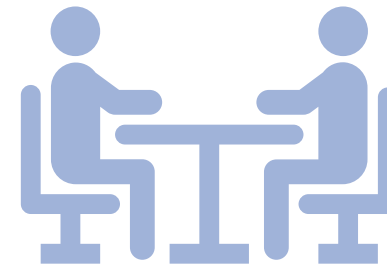
Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Projekt partnerski

Projekt zakłada partnerstwo polegające na **wspólnej realizacji projektu**, przy wyborze partnerów zastosowano właściwe przepisy, a samo partnerstwo zostało zainicjowane przed złożeniem wniosku i dokonane od dnia podpisania umowy



**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe Informacje

**komponent:** Projekt partnerski

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zdolność finansowa

Beneficjent oraz Partner/rzy krajowi (jeśli dotyczy) posiadają łączny obrót **równy** lub **wyższy** od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie



**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Zdolność finansowa podmiotu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

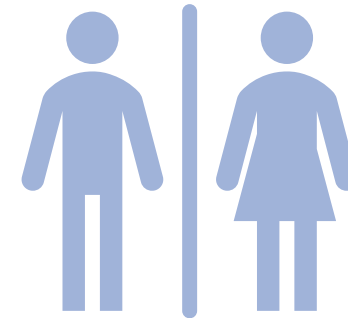
Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn

Projekt **spełnia** zasadę, gdy uzyska minimum 3 punkty w ramach 5 pytań oceniane w oparciu o standard minimum



**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Projekt musi zapewnić **równy dostęp** dla wszystkich osób, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami



### Treść wniosku

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym Dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodności z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

# Kryteria

## Zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

Projekt musi być zgodny z Konwencją co do zakresu i sposobu jego realizacji



### Treść wniosku

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodności z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

# Kryteria

## Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

Dopuszczalności  
wspólne

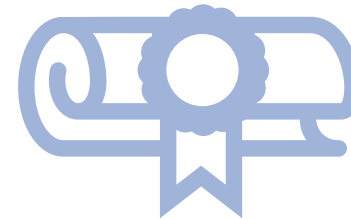
Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

Projekt został przygotowany i zostanie zrealizowany z poszanowaniem praw podstawowych



**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe Informacje

**komponent:** Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

# Kryteria

## Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód”

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

W projekcie przyjęte zostaną rozwiązania **minimalizujące** oddziaływania działalności człowieka na środowisko

W odniesieniu do zasady DNSH projekty będą przede wszystkim miały **wpływ pośredni** na cele 1-6 tej zasady



### Treść wniosku

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód”

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Promocja projektu

Wnioskodawca zaplanował w projekcie działania związane z **informacją i promocją** projektów dofinansowanych ze środków UE



**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Promocja projektu

# Kryteria dopuszczalności specyficzne

Wymogi organizacyjne

Zgodność wsparcia

Ukierunkowanie działań

Zgodność z dokumentami strategicznymi

Świadczenia opieki zdrowotnej

Zgodność z uwarunkowaniami

Ochrona praw pacjenta

Infrastruktura wytworzona w ramach projektu

Wkład własny

Okres realizacji projektu

Koszty pośrednie i bezpośrednie

Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania

Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”, „do negocjacji”

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Wymogi organizacyjne

### 1 wniosek

1 wnioskodawca składa nie więcej niż jeden wniosek  
o dofinansowanie projektu

### 1 rok

siedzibę lub oddział lub główne miejsce wykonywania działalności lub  
dodatkowe miejsce wykonywania działalności na terenie województwa  
zachodniopomorskiego

**Treść wniosku**

**sekcja:** I Informacje o projekcie

**sekcja:** II Wnioskodawca i realizatorzy

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zgodność wsparcia

**Projekt jest zgodny z RPZ  
„Zapobieganie i wczesne wykrywanie  
raka płuc w województwie  
zachodniopomorskim”.**

**Treść wniosku**

**Sekcje:** IV Zadania

I Informacje o projekcie – Grupy docelowe

IX Potencjał do realizacji projektu – Opis rekrutacji i uczestników projektu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Ukierunkowanie działań

Do dofinansowania mogą być przyjęte wyłącznie projekty, których wsparcie zostało ukierunkowane na wczesne wykrywanie problemów zdrowotnych w zakresie chorób będących istotnym problemem zdrowotnym regionu kierowane w szczególności do osób w trudnej sytuacji i na obszary białych plam (z wyłączeniem kosztów leczenia i zabiegów medycznych innych niż na potrzeby diagnostyki) w tym również kształcenie / przekwalifikowanie / szkolenia specjalistyczne personelu niezbędnego do realizacji programów profilaktycznych

**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** diagnoza i założenia realizacji projektu

# Kryteria

## Zgodność z dokumentami strategicznymi

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

1. Mapa potrzeb zdrowotnych lub dane źródłowe do ww. mapy dostępnych na internetowej platformie danych Baza Analiz Systemowych i Wdrożeniowych udostępnionej przez Ministerstwo Zdrowia
2. Zdrowa Przyszłość. Ramy Strategiczne Rozwoju Systemu Ochrony Zdrowia na lata 2021-2027 z perspektywą do 2030 r.
3. Wojewódzki Plan Transformacji dla województwa zachodniopomorskiego

**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Zgodność z dokumentami strategicznymi  
określonymi w kryterium

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Świadczenia opieki zdrowotnej

Działania realizowane w projekcie nie zastępują świadczeń opieki zdrowotnej, których finansowanie zagwarantowane jest ze środków publicznych.

**Treść wniosku**  
**sekcja:** IV Zadania  
**sekcja:** V Budżet

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Ochrona praw pacjenta

Świadczenia w ramach programu polityki zdrowotnej będą realizowane z pełnym poszanowaniem istniejących ram prawnych i ochrony praw pacjenta, w tym zasad dotyczących prowadzenia i przechowywania dokumentacji medycznej.

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Infrastruktura wytworzona w ramach projektu

Gospodarcze wykorzystanie infrastruktury wytworzonej w ramach projektu nie może przekroczyć 20% zasobów/wydajności infrastruktury w ujęciu rocznym.

**Treść wniosku**

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** diagnoza i założenia realizacji projektu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

Wkład własny

5 %

**Treść wniosku**

**sekcja:** V Budżet projektu

**sekcja:** VIII Uzasadnienie wydatków

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Okres realizacji projektu

Projekt rozpocznie się nie wcześniej niż  
w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie  
i trwa nie dłużej niż

**36 miesięcy**

**Treść wniosku**  
**sekcja:** I Informacje o projekcie

# Kryteria

## Szkolenia kadry medycznej i okołomedycznej

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

Wydatki przeznaczone na szkolenia dla kadry medycznej i okołomedycznej w projekcie nie mogą stanowić więcej niż 20% wydatków kwalifikowalnych projektu.

**Treść wniosku**

**sekcja:** IV Zadania

**sekcja:** V Budżet projektu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Usługi zdrowotne

Możliwość dofinansowania usług zdrowotnych w zakresie działań o charakterze diagnostycznym lub profilaktycznym.

**Treść wniosku**

**sekcja:** IV Zadania

**sekcja:** V Budżet projektu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

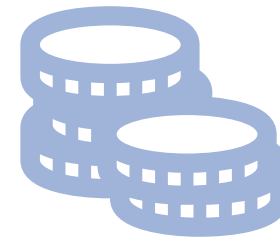
Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Koszty pośrednie i bezpośrednie

Obligatoryjne **koszty pośrednie** rozliczane  
z wykorzystaniem stawek ryczałtowych

Rozliczanie kosztów bezpośrednich na  
podstawie **rzeczywiście ponoszonych  
wydatków**



**Treść wniosku**  
**sekcja:** IV Zadania  
**sekcja:** V Budżet projektu

# Kryteria jakościowe wspólne

Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

Adekwatność doboru grupy docelowej

Trafność doboru i spójność zadań

Zaplecze projektu

Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Prawidłowość budżetu

Ocena spełniania kryterium dokonywana jest w ramach **skali punktowej**

Kryterium zostanie spełnione, jeżeli podczas jego oceny zostanie przyznanych minimum **60% punktów**

W przypadku uzyskania mniejszej liczby punktów kryterium zostanie uznane za **niespełnione**

## **!UWAGA SPRAWDŹ!:**

- Instrukcja WOD SOWA - Załącznik nr 3 Materiał pomocniczy do weryfikacji spełnienia kryteriów wspólnych jakościowych.
- Karta oceny merytorycznej II stopnia wniosku o dofinansowanie projektu w postępowaniu konkurencyjnym w ramach FEPZ 2021-2027

# Kryteria

## Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

12/20

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

- diagnoza sytuacji zawierająca:
  - wskazanie problemu,
  - opis sytuacji problemowej wynikającej z **przeprowadzonej analizy**;
- cel projektu:
  - adekwatność do przedstawionego problemu i prawidłowość zdefiniowania i
  - spójność z przedstawioną diagnozą oraz zgodność z celami FEPZ 2021-2027.



### Treść wniosku

**sekcja:** I Informacje o projekcie – opis projektu

**sekcja:** X Dodatkowe Informacje

**komponent:** Diagnoza i założenia realizacji projektu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Adekwatność doboru grupy docelowej

12/20

- Istotne cechy uczestników
- Bariery, na które napotykają uczestnicy projektu, potrzeby i oczekiwania uczestników
- Sposoby rekrutacji uczestników projektu



### Treść wniosku

**sekcja:** I Informacje o projekcie - Grupy docelowe

**sekcja:** IX Potencjał do realizacji projektu – Opis rekrutacji

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

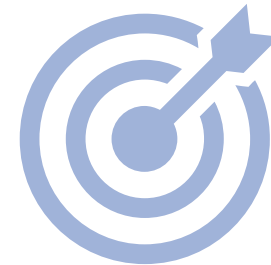
Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Trafność doboru i spójność zadań

12/20

- Potrzeba realizacji zadań
- Planowany sposób realizacji zadań
- Wskaźniki i sposób ich pomiaru
- Trwałość rezultatów



### Treść wniosku

**sekcja:** I Informacje o projekcie, III Wskaźniki projektu, IV Zadania

**sekcja:** X Dodatkowe informacje

**komponent:** Trwałość projektu, rezultatów oraz zmiana sytuacji grupy docelowej

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Zaplecze realizacji projektu

9/15

- Potencjał kadrowy
- Sposób zarządzania oraz opisu sposobu podejmowania decyzji
- Potencjał techniczny, w tym sprzętowy i warunki lokalowe
- Wspólna realizacja projektu



**Treść wniosku**

**sekcja:** IX Potencjał do realizacji projektu

# Kryteria

## Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

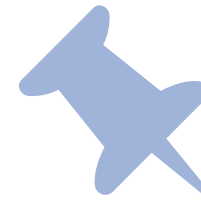
Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

6/10

- Obszar wsparcia projektu
- Działania na rzecz grupy docelowej
- Terytorium



**Treść wniosku**

**sekcja:** IX Potencjał do realizacji projektu

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

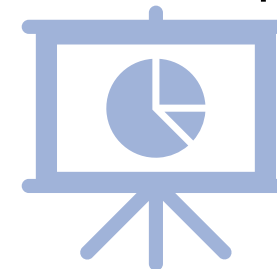
Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Budżet projektu

9/15

- Zgodność z Wytycznymi kwalifikowalności
- Niezbędność wydatków do osiągnięcia celów projektu
- Zgodność z SZOP w zakresie wymaganego poziomu cross-financingu, (jeśli dotyczy)
- Zgodność ze stawkami jednostkowymi oraz standardem i cenami rynkowymi
- W ramach kwot ryczałtowych (jeśli dotyczy) - wykazanie uzasadnienia racjonalności i niezbędności każdego wydatku w budżecie projektu



**Treść wniosku**  
**sekcja:** V Budżet projektu

# Kryteria jakościowe specyficzne

Realizacja wsparcia w godzinach niestandardowych

Spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania

Doświadczenie w realizacji podobnych programów

Ocena polega na przyznaniu określonej liczby punktów

Komplementarność

Liczba zebranych punktów decyduje o pozycji projektu na liście rankingowej

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

## Realizacja wsparcia w godzinach niestandardowych

10 pkt

Wsparcie również realizowane  
w godzinach popołudniowych (po godzinie  
16:00) i wieczornych oraz w soboty.

Treść wniosku

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

Doświadczenie w realizacji podobnych  
programów

10 pkt

Doświadczenie w realizacji podobnych programów  
związanych z zapobieganiem i wczesnym wykrywaniem  
raka płuc w ciągu ostatnich 5 lat.

Treść wniosku

# Kryteria

## Komplementarność

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

Strategiczne  
specyficzne

5 pkt

Komplementarność wsparcia poprzez związek z innym projektem zrealizowanym/realizowanym ze środków UE w tym szczególności Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększenia Odporności, ze środków krajowych lub innych źródeł.

Treść wniosku

# Kryteria

Dopuszczalności  
wspólne

Dopuszczalności  
specyficzne

Jakościowe  
wspólne

Jakościowe  
specyficzne

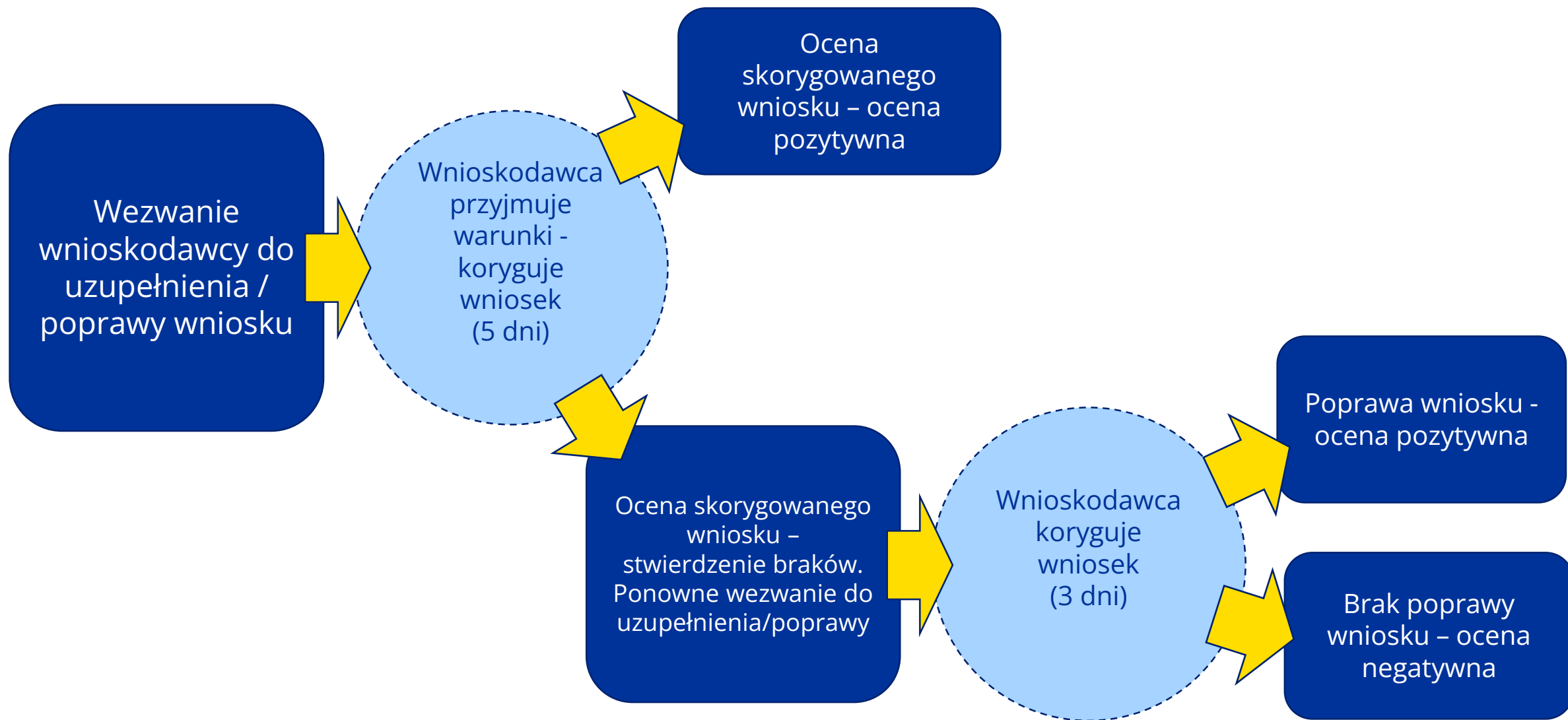
Strategiczne  
specyficzne

## Negocjacje

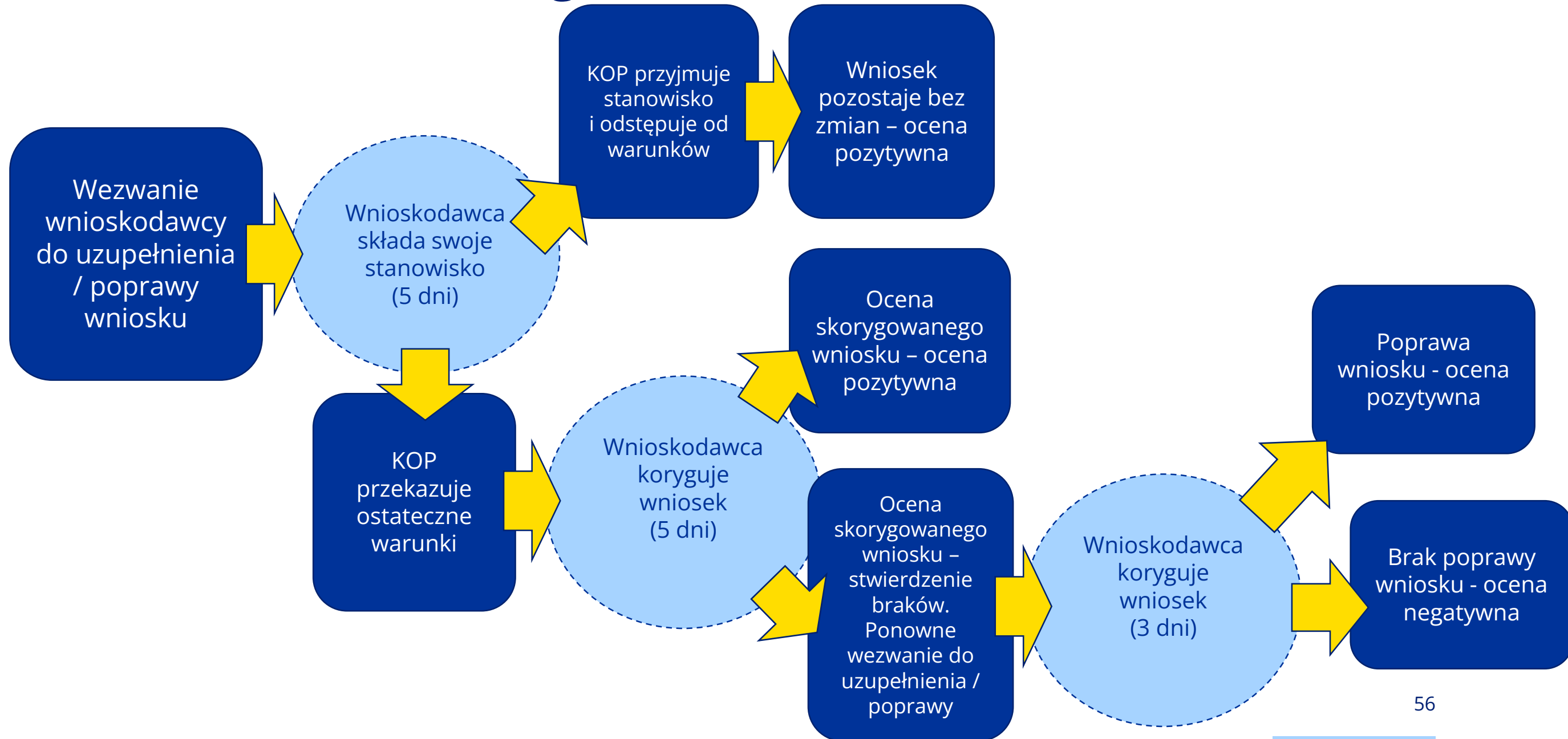
Brak innych niezgodnionych w ramach negocjacji zmian



# Warunki negocjacyjne wskazane przez organizatora naboru



# Warunki negocjacyjne wskazane przez organizatora naboru



# Najczęściej popełniane błędy:

- Błędny NIP i adres Wnioskodawcy/Realizatora, brak ulicy, adresu www (jeśli dotyczy).
- Brak identyfikacji wystąpienia pomocy publicznej/pomocy de minimis w projekcie EFS+, zgodnie z załącznikiem nr 1 do Instrukcji ( osobne komponenty).
- Brak uzasadnienia dlaczego pomoc publiczna nie występuje, dotyczy projektów bez pomocy publicznej.
- Brak wskazania czy w projekcie występują bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu (należy we wniosku wprost wskazać, że zidentyfikowano bariery równościowe lub w projekcie nie występują bariery równościowe w obszarze tematycznym interwencji i/lub zasięgu oddziaływania projektu). Brak danych ilościowych i/ lub jakościowych potwierdzających wystąpienie barier lub ich brak.

- Wskaźniki: brak odpowiednich dokumentów, brak wskazania momentu pomiaru wskaźników oraz osób odpowiedzialnych za monitorowanie wskaźnika.
- Brak szczegółowego opisu diagnozy lub diagnoza nie jest powiązana z celem projektu i zaplanowanym wsparciem. Diagnoza nie dotyczy obszaru i grupy docelowej. Rzetelna analiza wyjściowa jest podstawą doboru i oceny odpowiednich form wsparcia i metod prac z odbiorcami wsparcia.
- Brak uzasadnienia realizacji zadań lub uzasadnienie nie wynika z przedstawionej diagnozy.
- Brak wskazania potrzeb, oczekiwań, barier uczestników.
- Zaplanowane wsparcie nie odpowiada na wskazane przez uczestników potrzeby, oczekiwania, bariery.
- Błędy w opisie zadań, niespójności z budżetem projektu.
- Brak informacji wskazujących skuteczność proponowanych w projekcie instrumentów wsparcia na uzyskanie trwałej zmiany w sytuacji grup docelowych.

## ■ Błędy dotyczące budżetu projektu:

- błędne zapisy w polu Możliwości odzyskania Vat („Nie” zamiast „Nie dotyczy”);
- brak uzasadnienia/metodologii wyliczenia wydatku w polu Uzasadnienie poszczególnych wydatków wskazanych w budżecie projektu;
- nazwa wydatku nie jest spójna z opisem zadania i/lub uzasadnieniem do wydatku;
- brak oznaczenia wydatku limitem np. cross-financing;
- brak uzasadnienia dla wydatków nie objętych limitem cross-financingiem (zakup mebli, sprzętu, pojazdów);
- błędnie określone kategorie kosztu;



## Pytania i odpowiedzi

- budżet projektu (stopień szczegółowości)
- refundacja dojazdów uczestników projektu - zasady prowadzenia rozliczeń



Fundusze Europejskie

# Informacja i promocja Funduszy Europejskich na lata 2021-2027

## Krótki przewodnik po obowiązkach beneficjenta



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



# 1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

**W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:**

a) umieszczania oznaczeń (znaków znak FE, barwy RP, flaga UE, logo PZ) na:

- działaniach informacyjnych i promocyjnych,
- dokumentach i materiałach podawanych do wiadomości publicznej,
- dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących,
- produktach, sprzęcie, pojazdach, aparaturze itp., powstałych lub zakupionych, w ramach projektu (w formie naklejek);

# 1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

**W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:**

- b) umieszczenia **w widocznym miejscu realizacji projektu trwałej tablicy informacyjnej** podkreślającej fakt otrzymania dofinansowania z UE, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji projektu (jeśli dotyczy);
- c) jeśli projekt nie wymaga umieszczenia tablicy informacyjnej, **umieszczenia w miejscu realizacji projektu przynajmniej jednego trwałego plakatu o minimalnym formacie A3** lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z UE.

# 1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

**W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:**

- d) umieszczenia **krótkiego opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej** beneficjenta, jeśli ją posiada lub na jego stronach mediów społecznościowych;
- e) jeżeli projekt ma znaczenie strategiczne lub jego całkowity koszt przekracza 10 mln euro, **zorganizowania wydarzenia lub działania informacyjno-promocyjnego w ważnym momencie realizacji projektu;**
- f) **dokumentowania działań** informacyjnych i promocyjnych w projekcie;
- g) wprowadzania **aktualnych danych do wyszukiwarki wsparcia** dla potencjalnych beneficjentów i uczestników projektów, dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich.

## 2. Jak oznaczać projekt?

### DOKUMENTY I MATERIAŁY

Jako beneficjent musisz **oznaczać działania informacyjne i promocyjne oraz dokumenty** związane z realizacją projektu, które podajesz do wiadomości publicznej lub przeznaczasz dla uczestników projektów.

Wyjątkiem są dokumenty, których nie można zmieniać i ingerować w ich wzory, np. z powodu obowiązującego prawa (dokumenty księgowe, certyfikaty etc.).

## 2. Jak oznaczać projekt?

### DOKUMENTY I MATERIAŁY

#### Obowiązujące zestawienie znaków:



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



#### Zestawienie znaków w wersji achromatycznej:



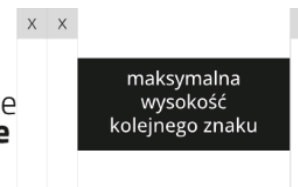
Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



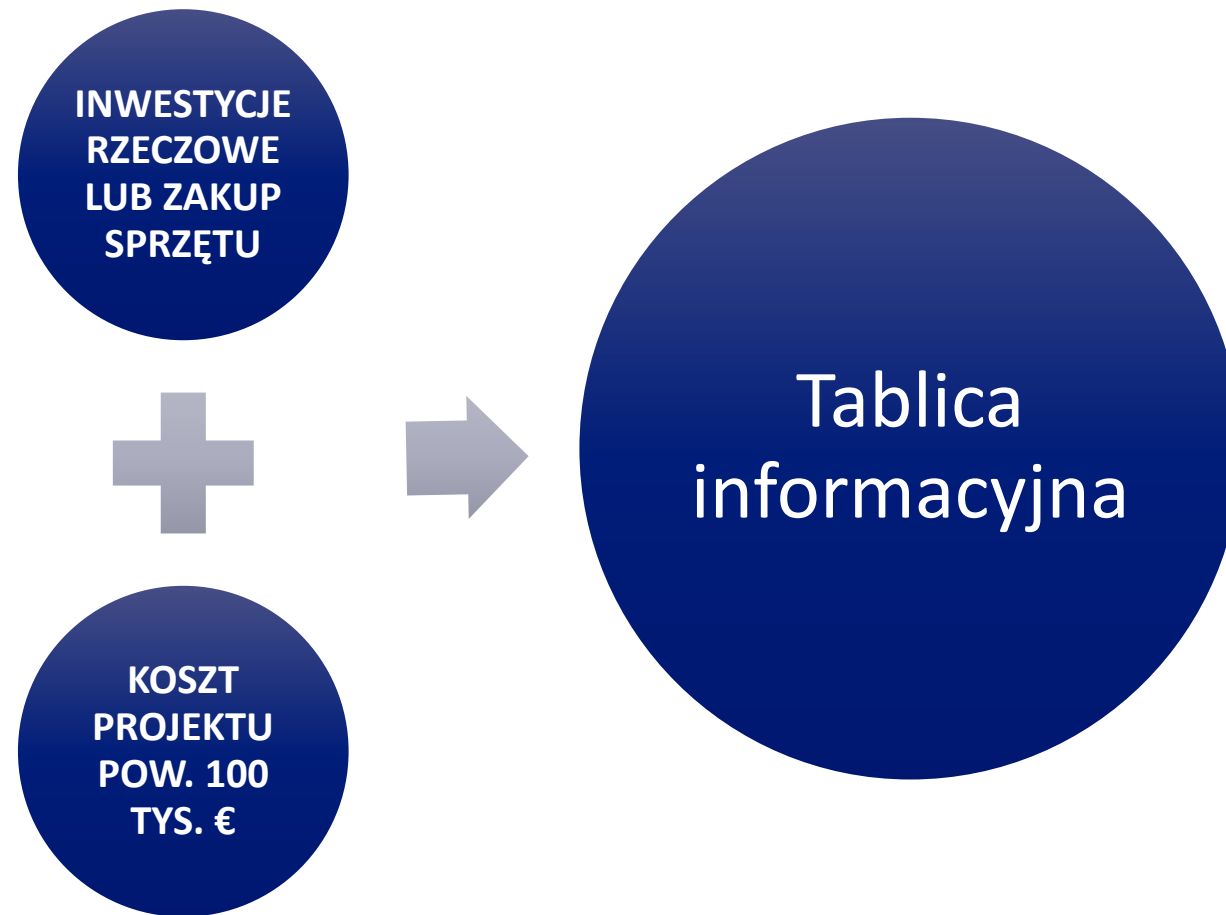
## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

- Obowiązek zależy od rodzaju projektu oraz **całkowitego kosztu projektu**.
- Tablica/plakat muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**:
  - ❑ **Tablica** – jest wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości;
  - ❑ **Plakat** – jest wyeksponowany w okresie realizacji projektu.

## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – TABLICA INFORMACYJNA



## Tablica informacyjna - obowiązkowy wzór:

|                                                                                       |                             |                                            |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|      | <b>Fundusze Europejskie</b> | <b>Dofinansowane przez Unię Europejską</b> |    |
| <p>[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]</p>       |                             |                                            |                                                                                       |
| <p>Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]</p> |                             |                                            |                                                                                       |
|                                                                                       |                             |                                            |  |
| <a href="http://www.mapadotacji.gov.pl">www.mapadotacji.gov.pl</a>                    |                             |                                            |                                                                                       |

## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY

- Gdy beneficjent nie ma obowiązku umieszczenia tablicy.
- Co najmniej jeden plakat informujący o projekcie (może być w formie elektronicznego wyświetlacza).
- **Wymiar minimalny: A3** (orientacja pozioma).
- Musi znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**.

# Plakat informacyjny - obowiązkowy wzór:

|                                                                                                    |                             |                                            |                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <b>Fundusze Europejskie</b> | <b>Dofinansowane przez Unię Europejską</b> |    |
| <p>[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]<br/>realizuje projekt [tytuł projektu do uzupełnienia]</p> |                             |                                            |                                                                                       |
| <p>Dofinansowanie projektu z UE:<br/>[kwota w PLN do uzupełnienia]</p>                             |                             |                                            |  |
| <p><a href="http://www.mapadotacji.gov.pl">www.mapadotacji.gov.pl</a></p>                          |                             |                                            |                                                                                       |

## 2. Jak oznaczać projekt?

### SPRZĘT ZAKUPIONY W PROJEKCIE – NAKLEJKI

- **Naklejki powinny znaleźć się** na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu powstałych lub zakupionych w ramach projektu
- Muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**
- Nie umieszczamy naklejek na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy/ dodatkowy w projekcie

# Naklejki na sprzęt i wyposażenie (obowiązkowe wzory):



## 2. Jak oznaczać projekt?

### OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

Na oficjalnej stronie internetowej – **opis projektu**, który zawiera:

- tytuł projektu lub jego skróconą nazwę (maksymalnie 150 znaków);
- podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej czyli: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej i znak Unii Europejskiej;
- zadania, działania, które będą realizowane w projekcie (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.);
- grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta);
- cel/cele projektu;
- efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów);
- wartość projektu (całkowity koszt projektu);
- wysokość wkładu Funduszy Europejskich.

**Hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie**

## 2. Jak oznaczać projekt?

### OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

- Na profilu w mediach społecznościowych – taki sam **opis projektu**, jak na stronie internetowej.
- Pamiętaj o hasztagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**.
- Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, **musisz go założyć**.



## 2. Jak oznaczać projekt?

### MATERIAŁY AUDIO

- **Oznaczenie słowne** – na końcu materiału informacja słowna:

**„Audycja/ kampania/ materiał/ projekt dofinansowany/a przez  
Unię Europejską”**

- Oznaczenie nie zastępuje konieczności **poinformowania o wsparciu projektu w przekazie**, który jest zawartością merytoryczną działania.



**PAMIĘTAJ O  
DOKUMENTOWANIU  
DZIAŁAŃ**

SKANY

ZDJĘCIA

EGZEMPLARZE  
PUBLIKACJI

KOPIE  
MATERIAŁÓW  
DLA PRASY

PROGRAMY  
KONFERENCJI

ZRZUTY  
EKРАНU



### 3. Gdzie znaleźć materiały?

- **Karta wizualizacji programu FEPZ 2021 – 2027**

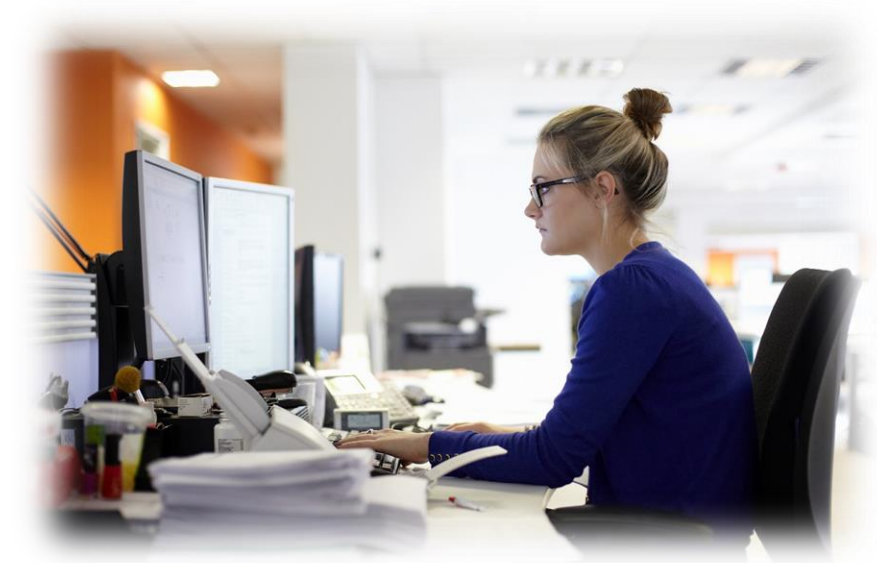
- Strategia komunikacji FEPZ na lata 2021-2027

<https://rpo.wzp.pl/fepz/komunikacja-marki-fundusze-europejskie>

- Wzory tablic, plakatów, naklejek
- Znaki Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej
- Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji**

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>

<https://www.wup.pl/pl/fundusze-europejskie/najnowsze-informacje/realizuj-projekt/obowizujce-logotypy/>



## 4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków?

- W sytuacji gdy nie wywiążesz się z podstawowych obowiązków informacyjnych i promocyjnych, instytucja udzielająca dofinansowania nałoży na Ciebie działania zaradcze.
- Jeśli nie zrealizujesz tych działań może dojść do pomniejszenia dofinansowania projektu.
- Pomniejszenie może wynieść do **3%** kwoty dofinansowania projektu

# Najważniejsze dokumenty dot. realizacji projektów

- Program Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego
- Szczegółowy Opis Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027
- Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027,
  - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-projektow-z-udzialem-srodkow-europejskiego-funduszu-spolecznego-plus-w-regionalnych-programach-na-lata-2021-2027/>
- Wytyczne dot. kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027
  - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/>

# Najważniejsze dokumenty dot. realizacji projektów

- Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, w tym:
  - Załącznik 1 Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS+ oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021,
  - Załącznik 2 Podstawowe informacje dot. uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+
- <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-monitorowania-postepu-rzeczowego-realizacji-programow-na-lata-2021-2027/>
- Lista wskaźników kluczowych EFS+
  - <https://www.ewaluacja.gov.pl/strony/monitorowanie/lista-wskaznikow-kluczowych/lista-wskaznikow-kluczowych-efs/>

# Najważniejsze dokumenty dot. realizacji projektów

- Wytyczne dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym:
  - Załącznik nr 1 Standard Minimum
  - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciowych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027/>
- Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027
  - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-warunkow-gromadzenia-i-przekazywania-danych-w-postaci-elektronicznej-na-lata-2021-2027/>



**Fundusze Europejskie**

**Dziękujemy za uwagę**



[facebook.com/wupszczecin](https://facebook.com/wupszczecin)



[youtube.com/@WUPSzczecin1](https://youtube.com/@WUPSzczecin1)



[twitter.com/wup\\_szczecin](https://twitter.com/wup_szczecin)



91 42 56 163/204



[efs@wup.pl](mailto:efs@wup.pl)

**Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie**

ul. A. Mickiewicza 41

70-383 Szczecin

tel. + 48 91 42 56 100

e-mail: [sekretariat@wup.pl](mailto:sekretariat@wup.pl)



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

