



TABELA REJESTR ZMIAN

Zapis przed zmianą	Zapis po zmianie
Strona tytułowa Wersja 1.0 z dnia 26.09.2024 r.	Strona tytułowa Wersja 1.1 z dnia 10.10.2024 r.
5.3.1 Kwalifikowalność uczestnika projektu (...) 2. W przypadku pracownika w celu potwierdzenia, czy pracownicy: a) są pracownikami podmiotu Wnioskodawca w trakcie realizacji będzie zobowiązany do przedstawienia: - formularza rekrutacyjnego wraz z deklaracją chęci przystąpienia do projektu (potwierdzający zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania), podpisany przez uczestnika projektu - oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z wzorem z Umowy o dofinansowanie projektu: (załącznik do umowy: Wzór Klauzuli informacyjnej) - dokument potwierdzający formę zatrudnienia (np. aktualna umowa cywilnoprawna lub aktualna umowa o pracę, a w przypadku wystąpienia aneksów wraz z ostatnim aneksem) - deklaracji ZUS (RCA) wraz z potwierdzeniami ich złożenia: • deklaracja ZUS za miesiąc przystąpienia do projektu (zgodnie z datą rozpoczęcia udziału w projekcie wskazaną w formularzu „Monitorowanie uczestników”), • ostatnia deklaracja ZUS, która złożona została za okres, którego dotyczy wniosek (np. wniosek o płatność za okres styczeń-marzec, ostatnia możliwa do przedstawienia deklaracja jest za luty – deklaracja wysłana do ZUS w marcu).	5.3.1 Kwalifikowalność uczestnika projektu (...) 2. W przypadku pracownika w celu potwierdzenia, czy pracownicy: a) są pracownikami podmiotu Wnioskodawca w trakcie realizacji będzie zobowiązany do przedstawienia: – formularza rekrutacyjnego wraz z deklaracją chęci przystąpienia do projektu (potwierdzający zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania), podpisany przez uczestnika projektu – oświadczenia uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z wzorem z Umowy o dofinansowanie projektu: (załącznik do umowy: Wzór Klauzuli informacyjnej) – dokument potwierdzający formę zatrudnienia (np. aktualna umowa cywilnoprawna lub aktualna umowa o pracę, a w przypadku wystąpienia aneksów wraz z ostatnim aneksem) – deklaracji ZUS (RCA) wraz z potwierdzeniami ich złożenia (jeśli dotyczy): • deklaracja ZUS za miesiąc przystąpienia do projektu (zgodnie z datą rozpoczęcia udziału w projekcie wskazaną w formularzu „Monitorowanie uczestników” – jeśli dotyczy), • ostatnia deklaracja ZUS, która złożona została za okres, którego dotyczy wniosek (np. wniosek o płatność za okres styczeń-marzec, ostatnia możliwa do przedstawienia deklaracja jest za luty

<p>b) mają 55 lat (dotyczy kryterium specyficznego jakościowego nr 1) – weryfikacja numeru pesel na podstawie danych z monitoringu.</p> <p>(...)</p>	<p>– deklaracja wysłana do ZUS w marcu – jeśli dotyczy).</p> <p>b) mają 55 lat (dotyczy kryterium specyficznego jakościowego nr 1) – weryfikacja numeru pesel na podstawie danych z monitoringu.</p> <p>(...)</p>
<p>5.3.3 Wytyczne do realizacji projektów</p> <p>(...) UWAGA! Proponowane zakresy wsparcia stanowią katalogi otwarte, przy czym każdorazowo zakres wsparcia powinien wynikać z diagnozy potrzeb u Pracodawcy. Zakres wsparcia powinien stanowić odpowiedź na zdiagnozowane u pracodawcy potrzeby wśród pracowników.</p> <p>W niniejszym naborze <u>niekwalifikowalne są wydatki związane z aktywnością ruchową pracowników (np. karnety fitness, siłownia, basen itp.) oraz wydatki związane z indywidualnym wsparciem psychologicznym.</u></p> <p>(...)</p>	<p>5.3.3 Wytyczne do realizacji projektów</p> <p>(...) UWAGA! Proponowane zakresy wsparcia stanowią katalogi otwarte, przy czym każdorazowo zakres wsparcia powinien wynikać z diagnozy potrzeb u Pracodawcy. Zakres wsparcia powinien stanowić odpowiedź na zdiagnozowane u pracodawcy potrzeby wśród pracowników.</p> <p>W niniejszym naborze <u>niekwalifikowalne są wydatki związane z aktywnością ruchową pracowników (np. karnety fitness, siłownia, basen itp.) oraz wydatki związane z indywidualnym wsparciem psychologicznym.</u></p> <p>Usługi/warsztaty/szkolenia mogą realizowane być w siedzibie jednostki, jak i poza jej siedzibą. Usługi/warsztaty/szkolenia nie mogą być realizowane w sposób wyjazdowy (funkcja edukacyjna, a nie rekreacyjna).</p> <p>(...)</p>
<p>6.2 Termin zakończenia oceny/zatwierdzenia wyników oceny oraz koniec postępowania</p> <p>IP FEPZ szacuje, że orientacyjny termin zakończenia oceny/zatwierdzenia wyników oceny przypadnie na 27.03.2025 r.</p>	<p>6.2 Termin zakończenia oceny/zatwierdzenia wyników oceny oraz koniec postępowania</p> <p>IP FEPZ szacuje, że orientacyjny termin zakończenia oceny/zatwierdzenia wyników oceny przypadnie na 27.02.2025 r.</p>
<p>VII. ZAŁĄCZNIKI</p> <p>(...)</p> <p>7.20 Raport z realizacji szkolenia</p> <p>(...)</p>	<p>VII. ZAŁĄCZNIKI</p> <p>(...)</p> <p>7.20 Raport z realizacji usługi (zaktualizowano treść załącznika)</p> <p>(...)</p>