

Pytania i odpowiedzi dotyczące naboru nr FEPZ.01.01-IZ.00-001/24

1. Czy partnerem w ramach działania 1.1 może być przedsiębiorstwo posiadające status Centrum B+R?

Jednym z partnerów może być przedsiębiorstwo posiadające status Centrum B+R. Zgodnie z zapisami rozdziału VIII.I.II Regulaminu wyboru projektów w ramach działania 1.1., partnerstwo przemysłowo – naukowe musi się składać z co najmniej jednej jednostki naukowej będącej podmiotem tworzącym system szkolnictwa wyższego i nauki w rozumieniu art. 7.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Partnerem może być również inne przedsiębiorstwo. Partnerstwo może składać się nie więcej niż z 4 podmiotów.

2. Czy podmiot mający status Centrum B+R jest w Państwa rozumieniu "jednostką naukowo-badawczą"?

Przedsiębiorstwa posiadające status Centrum B+R nie są wprost wymienione w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce – a jedynie podmioty z tego katalogu stanowią jednostki naukowe w myśl regulaminu wyboru projektów. Potencjalnie centra badawczo-rozwojowe mogą być objęte punktem 8 ww. przepisu („inne podmioty prowadzące głównie działalność naukową w sposób samodzielny i ciągły”), pod warunkiem, że centrum B+R stanowi podmiot, który jest ujęty w wykazie instytucji systemu szkolnictwa wyższego i nauki, o którym mowa w art. 342 ust. 3 pkt 4 ww. ustawy, utworzonym w ramach systemu POL-on.

3. Jeśli partnerem naukowym jest Centrum B+R mające status średniego przedsiębiorstwa. Czy wówczas poziom dofinansowania wyniesie jak dla partnera naukowego 100% czy jak dla przedsiębiorcy?

Dla partnerów będących średnimi przedsiębiorcami maksymalny poziom dofinansowania wynosi w przypadku badań przemysłowych 75%, natomiast w przypadku eksperymentalnych prac rozwojowych 50%. Poziom dofinansowania 100% możliwy jest jedynie w przypadku działalności mającej charakter niegospodarczy w odniesieniu do zasadniczej działalności organizacji



prowadzących badania i infrastruktur badawczych lub działań związanych z transferem wiedzy ww. podmiotów zgodnie z zapisami punktu 20 Komunikatu Komisji „Zasady ramowe pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną” (2022/C 414/01).

4. Czy za partnera (przedsiębiorstwo) uzyskamy dodatkowe punkty na ocenie merytorycznej?

Udział przedsiębiorstwa jako partnera w projekcie partnerskim nie przekłada się bezpośrednio na przyznanie dodatkowych punktów podczas oceny jakościowej.

Zgodnie z kryterium jakościowym „Współpraca w ramach projektu” projekt może otrzymać 7 pkt, jeśli będzie realizowany w partnerstwie przemysłowo-naukowym z jednostką naukowo-badawczą posiadającą siedzibę na terenie województwa zachodniopomorskiego bądź 5 pkt, jeśli członkiem partnerstwa będzie jednostka naukowo-badawcza spoza województwa zachodniopomorskiego.

5. W regulaminie do działania 1.1 jest zapis: "Muszą Państwo wybrać partnerów oraz zawrzeć umowę partnerską przed złożeniem wniosku o dofinansowanie. Jest ona załącznikiem do wniosku i będzie podlegać ocenie pod kątem spełnienia warunków określonych w ustawie wdrożeniowej, niniejszym regulaminie i kryteriach wyboru projektów."

W jaki sposób należy wybrać partnera (wiemy z kim chcielibyśmy współpracować)? Jak powinien wyglądać proces wyboru?

Czy jest wzór umowy partnerstwa czy tylko punkty jakie mają być zawarte?

Jaki może być maksymalny udział % kosztów partnera w budżecie projektu?

Wnioskodawca (Lider/partner wiodący projektu) dokonuje swobodnego wyboru partnera/ów, z zastrzeżeniem zapisów art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027. Artykuł ten określa szczególne warunki wyboru partnera dla podmiotów wymienionych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych. Udział partnera/ów musi przyczyniać się do osiągnięcia celów projektu w wymiarze większym niż przy zaangażowaniu jedynie wnioskodawcy,



umożliwiająca całościowe potraktowanie zagadnienia, którego dotyczy projekt. Liderem w projekcie partnerskim może być wyłącznie podmiot o potencjale ekonomicznym zapewniającym prawidłową realizację projektu partnerskiego. Koordynuje on całe przedsięwzięcie oraz rozlicza się z innymi partnerami zgodnie z zapisami łączącej ich umowy.

Jednym z partnerów projektu musi być zawsze jednostka naukowa będąca podmiotem tworzącym system szkolnictwa wyższego i nauki w rozumieniu art. 7.1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Prawidłowo zawarta umowa Partnerstwa musi zostać załączona do wniosku o dofinansowanie. W regulaminie wyboru nie określono wzoru umowy, a jedynie niezbędne elementy, które powinna ona zawierać.

Maksymalny udział kosztów partnera w budżecie projektu nie został ustalony.

Jednak udział jednostek naukowych w projekcie nie może mieć charakteru dominującego, w tym w odniesieniu do udziału kosztów partnera w projekcie.

Szczegóły dotyczące partnerstwa zawarte są w rozdziale VIII.I.II Regulaminu wyboru projektów dostępnym pod adresem internetowym

https://funduszeue.wzp.pl/lista_naboru/1-1-kompleksowe-projekty-br-przedsiębiorstw-2/.

6. Jaką stawkę wynagrodzenia powinien przyjąć wnioskodawca dla nowych pracowników planowanych do zatrudnienia w projekcie? Czy wnioskodawca może korzystać z raportów płacowych? Obecnie w przedsiębiorstwie wnioskodawcy nie istnieją takie same lub podobne stanowiska pracy, aby przyjąć adekwatne stawki dla nowych pracowników.

Regulamin naboru nie określa konkretnego trybu ustalenia stawki godzinowej dla nowotworzonych stanowisk w przedsiębiorstwie wnioskodawcy. Roczne koszty zatrudnienia brutto (będące podstawą wyliczenia stawki jednostkowej) powinny być oparte na realnych i aktualnych stawkach adekwatnych dla regionu oraz odpowiadających charakterowi i specyfice planowanego do utworzenia stanowiska. Szacowania należy dokonać jak najdokładniej bazując na możliwie szerokiej gamie wiarygodnych danych. Kwota szacowanej stawki musi odpowiadać potrzebom beneficjenta i osoby angażowanej, tym samym musi być



możliwe najbardziej zbliżona do rzeczywistej kwoty umowy, która zostanie zawarta z pracownikiem, a jednocześnie nie powinna odbiegać od realiów obecnego rynku pracy lub prognoz dotyczących jego przyszłości. Źródła danych na podstawie, których Wnioskodawca określił roczne koszty zatrudnienia dla danego stanowiska, należy wskazać w ostatniej tabeli arkusza „Stawka godzinowa” w ramach Agendy finansowej.

Poziom ustalonej stawki podlegał będzie weryfikacji podczas oceny projektu w szczególności w ramach kryterium 2.4 „Kwalifikowalność wydatków” zatem uwiarygodnienie przyjętej wysokości stawki godzinowej rzutuje na możliwość oceny ww. kryterium.

7. Łączna wartość całkowitych wydatków kwalifikowalnych wszystkich modułów fakultatywnych musi być niższa niż wartość wydatków Modułu B+R. Czy to oznacza, że całkowita wartość projektu może przekroczyć 5 mln zł, tj. 5 mln Moduł B+R i 3 mln Moduł Zaplecze badawczo-rozwojowe?

Tak, przykład podany w zapytaniu jest możliwy do wystąpienia.

Zgodnie z regulaminem maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych obligatoryjnego Modułu B+R wynosi 5 mln zł. Dodatkowo w ramach projektu można uzyskać dofinansowanie w ramach modułów fakultatywnych. Łączna wartość wydatków kwalifikowalnych modułów fakultatywnych musi być niższa niż wartość wydatków kwalifikowalnych Modułu B+R. W przypadku realizacji projektu wielomodułowego, całkowite wydatki kwalifikowalne projektu mogą przekraczać 5 mln zł. Jednakże, planując wydatki w ramach poszczególnych ww. modułów należy zachować poziomy dofinansowania, limity i zasady finansowania, które zawarte są w rozdziale VIII. Warunki dla poszczególnych modułów.

8. Przedsiębiorstwo posiada status dużego przedsiębiorstwa. Czy w celu realizacji projektu duży przedsiębiorca może realizować projekt samodzielnie przy współpracy z MŚP na podstawie umowy współpracy, a nie partnerstwa? Proszę Państwo o określenie i zapewnienie praw majątkowych MŚP do wyników prac, w wypracowaniu których uczestniczyły. W ramach projektu B+R duże przedsiębiorstwo wdrożony opracowany produkt



w ramach prac B+R, aby móc rozpocząć produkcję musi posiadać pełnię praw do wdrożenia wyników prac B+R. W jaki sposób duże przedsiębiorstwo ma zapewnić prawa majątkowe MŚP? Proszę o podanie przykładów z Państwa strony. Wnioskodawca może zapłacić MŚP za przeniesienie przez podmiot wytworzonych prac na duże przedsiębiorstwo, inaczej wdrożenie wyników prac B+R może być niemożliwe do zrealizowania.

Zgodnie z zapisami regulaminu naboru duże przedsiębiorstwo (z wyłączeniem małych spółek o średniej kapitalizacji), aby otrzymać wsparcie musi spełniać warunek, o którym mowa w art. 5 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Dla zapewnienia warunku wynikającego z ww. przepisu, na gruncie regulaminu wskazano konieczność zapewnienia przez dużego przedsiębiorcę trwałej, autentycznej i faktycznej współpracy prowadzonej w okresie realizacji projektu z przedsiębiorstwami z sektora MŚP w taki sposób, aby MŚP wyraźnie korzystały ze współpracy z dużym przedsiębiorstwem przy realizacji prac badawczo – rozwojowych w związku z realizowaną inwestycją, a MŚP powinny mieć zapewniony proporcjonalny udział w prawach majątkowych do wyników tych prac. Podczas realizacji prac duży przedsiębiorca powinien zapewnić MŚP dostęp do wiedzy, know-how, kadr i zaplecza B+R oraz rozwiązań organizacyjnych w przedsiębiorstwie. Istotne jest, że taka współpraca nie może mieć charakteru zwykłego zlecenia usług.

Proporcjonalny udział w prawach majątkowych do wyników prac oznacza, że MŚP musi mieć zagwarantowaną możliwość do korzystania z tych praw w takim zakresie (proporcji), w jakim MŚP wniosie zasoby do wspólnej realizacji projektu z dużym przedsiębiorstwem. Korzyścią dla MŚP w związku z tą współpracą jest wejście w posiadanie przez nich tych praw, co z kolei daje im możliwość swobodnego dysponowania, rozporządzania nimi, między innymi poprzez przeniesienie ich na inny podmiot, udzielenia licencji na korzystanie z nich. Oczywistym jest, że udział MŚP w prawach majątkowych nie może uniemożliwiać wdrożenia dużemu przedsiębiorcy rozwiązania będącego wynikiem projektu B+R do własnej działalności gospodarczej przedsiębiorstwa.

Podejmujące współpracę podmioty zobowiązane będą do sformułowania adekwatnych w tym zakresie zapisów w obowiązującej ich umowie/porozumieniu i na ich podstawie zostanie ocenione spełnienie tego warunku. Współpraca ta nie musi przybrać formy partnerstwa przemysłowo-naukowego.

9. W przypadku podmiotu dużego, na czym miałyby dokładnie polegać kooperacja z sektorem MŚP? Czy to miałyby być oficjalny partner w projekcie z własnym budżetem?

Zgodnie z zapisami regulaminu naboru duże przedsiębiorstwo (z wyłączeniem małych spółek o średniej kapitalizacji), aby otrzymać wsparcie musi spełniać warunek, o którym mowa w art. 5 ust. 2 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1058 z dnia 24 czerwca 2021 r.

Dla zapewnienia warunku wynikającego z ww. przepisu, na gruncie regulaminu wskazano konieczność zapewnienia przez dużego przedsiębiorcę trwałej, autentycznej i faktycznej współpracy prowadzonej w okresie realizacji projektu z przedsiębiorstwami z sektora MŚP w taki sposób, aby MŚP wyraźnie korzystały ze współpracy z dużym przedsiębiorstwem przy realizacji prac badawczo – rozwojowych w związku z realizowaną inwestycją, a MŚP powinny mieć zapewniony proporcjonalny udział w prawach majątkowych do wyników tych prac. Podczas realizacji prac duży przedsiębiorca powinien zapewnić MŚP dostęp do wiedzy, know-how, kadr i zaplecza B+R oraz rozwiązań organizacyjnych w przedsiębiorstwie. Proporcjonalny udział w prawach majątkowych do wyników prac oznacza, że MŚP musi mieć zagwarantowaną możliwość do korzystania z tych praw w takim zakresie (proporcji), w jakim MŚP wniosie zasoby do wspólnej realizacji projektu z dużym przedsiębiorstwem. Istotne jest, że taka współpraca nie może mieć charakteru zwykłego zlecenia usług.

Podejmujące współpracę podmioty zobowiązane będą do sformułowania adekwatnych w tym zakresie zapisów w obowiązującej ich umowie/porozumieniu i na ich podstawie zostanie ocenione spełnienie tego warunku. Współpraca ta nie musi przybrać formy partnerstwa przemysłowo-naukowego. W takim przypadku w budżecie projektu należy ująć wydatki tylko i wyłącznie wnioskodawcy.

10. W którym miejscu Wnioskodawca powinien przedstawić aparaturę badawczą, którą zamierza zakupić w ramach modułu Zaplecze badawczo-rozwojowe? Czy należy podawać minimalne parametry aparatury i szacowanie ceny (na podstawie ofert)? Jeżeli tak, to w której części wniosku?

We wniosku o dofinansowanie w ramach wyodrębnionego zadania dotyczącego Modułu Zaplecze badawczo-rozwojowe w polu „Opis i uzasadnienie zadania”, należy opisać co jest przedmiotem realizacji zadania, tj. planowaną do zakupu specjalistyczną aparaturę naukowo – badawczą (w rozumieniu regulaminu naboru). Ponadto w treści uzasadnienia Wnioskodawca odnosi się do każdego z wydatków (lub grupy wydatków), planowanych w ramach zadania.

Ponadto wypełniają Państwo Agendę badawczą (załącznik do wniosku o dofinansowanie), gdzie należy podać wszystkie wymagane informacje zawarte w poleceniach do sekcji związanych z Modułem Zaplecze badawczo-rozwojowe (w odniesieniu do zapytania szczególne znaczenie będzie miało pole 11.B).

Z zapisów tych musi wynikać, że planowana do zakupu aparatura spełnia wszystkie ujęte w regulaminie naboru wymogi do uznania jej za specjalistyczną aparaturę badawczą.

11. Czy pozostałe bezpośrednie koszty prac B+R są rozliczane w ramach 40% ryczałtu, co oznacza, że nie ma konieczności przedstawiania tych kosztów i wyboru dostawców w ramach bazy konkurencyjności?

W przypadku projektu składającego się wyłącznie z modułu B+R, pozostałe bezpośrednie koszty prac B+R (wraz z kosztami pośrednimi) finansowane są w oparciu o stawkę ryczałtową wynoszącą 40% bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych personelu, tj. z zastosowaniem tzw. metod uproszczonych rozliczania wydatków.

Zgodnie z zapisami dokumentu „Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027 (zamówienia nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych)”, stanowiącego załącznik do umowy o dofinansowanie, zasady konkurencyjności nie stosuje się m.in. do wydatków rozliczanych za

pomocą metod uproszczonych. Powyższe oznacza, że nie ma obowiązku zamieszczania zapytań w Bazie Konkurencyjności w celu wyłonienia dostawców i wykonawców.

Natomiast w przypadku realizacji oprócz modułu B+R również innych modułów fakultatywnych, dla pozostałych bezpośrednich kosztów prac B+R nie mają zastosowania uproszczone metody i wydatki te rozliczane są jako faktycznie poniesione, co wiąże się z koniecznością stosowania zasady konkurencyjności opisanej w załączniku pn. „Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021–2027 (zamówienia nieobjęte ustawą Prawo zamówień publicznych)”.

12. Kryterium Zielone i cyfrowe kompetencje – moduł ten może być realizowany przez MŚP. Oznacza to, że duże przedsiębiorstwa z automatu nie otrzymają 3 punktów w ramach tego kryterium. Czy jest to zamierzony cel instytucji?

Zgodnie z regulaminem naboru moduł Rozwój kompetencji dedykowany jest wyłącznie dla podmiotów z sektora MŚP. Zapis kryterium „Zielone i cyfrowe kompetencje”, stanowi, że punkt przyznawany jest za zaplanowanie w budżecie i wybranie adekwatnego wskaźnika związanego z rozwojem kompetencji zatem duży przedsiębiorca nie jest uprawniony do otrzymania punktów w ramach ww. kryterium.

13. Kryteria wyboru projektów: Zabezpieczenie praw własności intelektualnej oraz Zielone i cyfrowe kompetencje weryfikują czy Wnioskodawca zaplanował w budżecie projektu odpowiednio wydatki związane z zabezpieczeniem praw własności intelektualnej lub kompetencji.

W kryteriach nie jest wskazane, że muszą być to koszty kwalifikowane.

Czy zatem punkty zostaną przyznane dużym przedsiębiorcom w tych 2 kryteriach, jeżeli założą w budżecie projektu koszty niekwalifikowane na ww. wydatki i wykażą również wskaźniki rezultatu?

W przypadku kryteriów, z których treści wynika konieczność przewidzenia wydatków w budżecie projektu, a te możliwe są do określenia jedynie w ramach



poszczególnych modułów, niemożliwe jest wskazanie wydatków (kwalifikowalnych jak i niekwalifikowalnych) m.in. w ramach modułów Prace przedwdrożeniowe i Rozwój kompetencji przez duże przedsiębiorstwa, a tym samym uzyskanie punktów na podstawie kryteriów „Zabezpieczenie praw własności intelektualnej” i „Zielone i cyfrowe kompetencje”.

- 14. W rozdziale VIII.III.II Moduł Zaplecze badawczo – rozwojowe – wydatki kwalifikowalne regulaminu naboru wskazano: "2. Aparaturą naukowo – badawczą są zestawy urządzeń badawczych, pomiarowych lub laboratoryjnych o małym stopniu uniwersalności i wysokich parametrach technicznych, zazwyczaj wyższych o kilka rzędów dokładności pomiaru w stosunku do typowej aparatury stosowanej dla celów produkcyjnych lub eksploatacyjnych." Wnioskodawca planuje zakup całego odpowiednio wyposażonego kontenera badawczego (może nawet kilku), w których mają być przeprowadzane badania. Kontenery te miałyby zostać umieszczone na terenie siedziby Wnioskodawcy i służyć przez cały okres projektu. Czy można je uznać jako koszt kwalifikowalny w tym module ?**

W ramach modułu Zaplecze badawczo – rozwojowe nabycie środków trwałych jest kwalifikowalne jedynie w przypadku kosztów nabycia specjalistycznej aparatury naukowo – badawczej.

Definicja aparatury badawczej została przytoczona w treści pytania. Z jej analizy wynika, że kontenery spełniające jedynie funkcję „pomieszczeń”, w których zlokalizowana zostanie właściwa aparatura badawcza nie spełniają definicji aparatury badawczej i nie stanowią wydatku kwalifikowalnego.

Zastrzec należy, że ocena kwalifikowalności wydatków następować będzie w oparciu o kompleksowe informacje zawarte we wniosku o dofinansowanie.

- 15. Czy prace B+R w zakresie technik in vitro są dopuszczalne, czy też istnieje jakiegokolwiek wykluczenie w tym zakresie?**

Od strony formalnej przedmiot prac B+R zgodnie z kryterium dopuszczalności: 2.4 Kwalifikowalność projektu, musi być realizowany bezpośrednio w jednej z inteligentnych specjalizacji Pomorza Zachodniego określonych w dokumencie

Inteligentne Specjalizacje Województwa Zachodniopomorskiego, tj.: Inteligentne metody wytwarzania wyrobów i maszyn, Przetwórstwo naturalne nowej generacji, Produkty chemiczne dla zrównoważonego rozwoju, Technologie i usługi przyszłości, Niebieska gospodarka i zielony transport, Turystyka i jakość życia (Dokument -

https://smart.wzp.pl/sites/default/files/pliki/inteligentne_specjalizacje_województwa_zachodniopomorskiego_zm.pdf)

Specjalizacja Technologie i usługi przyszłości obejmuje m.in. działalność związaną z badaniami naukowymi i pracami rozwojowymi w dziedzinie biotechnologii oraz pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych. Tym samym istnieje potencjalna możliwość uzyskania wsparcia na realizację projektu obejmującego prac B+R w zakresie technik in vitro, z zastrzeżeniem iż jest to ocena oparta na ogólnych informacjach przedstawionych w zapytaniu. Przygotowując dokumentację aplikacyjną proszę zwrócić uwagę, aby projekt spełniał ww. kryterium zidentyfikowany przez Państwa kod PKD projektu musi znajdować się w wykazie PKD danej specjalizacji.

- 16. Czy w ramach projektu w wyniku prac B+R może powstać funkcjonalny prototyp wykorzystywany w zasobach beneficjenta do celów komercyjnych? Chodzi o stworzenie maszyny specjalnie zaprojektowanej do realizacji jednego z końcowych procesów wytwórczych. Firma nie zamierza produkować seryjnie tego typu maszyn a innowacja dotyczy procesu produkcyjnego wyrobów wnioskodawcy realizowanego na tej maszynie.**

W projekcie badawczym (w module B+R) może powstać prototyp/linia pilotażowa, które można wykorzystywać do celów komercyjnych, w przypadku gdy prototyp lub projekt pilotażowy z konieczności jest produktem końcowym do wykorzystania do celów komercyjnych, a jego produkcja jest zbyt kosztowna, aby służył on jedynie do demonstracji i walidacji.

Inną kwestią (o której wprost nie ma mowy w zapytaniu, ale może mieć istotne znaczenie dla wnioskodawcy) jest kwalifikowalność kosztów związanych z nabyciem elementów składowych takiego prototypu/linii pilotażowej.



Zgodnie z zapisami regulaminu naboru (VIII.I.III Moduł B+R – wydatki kwalifikowalne pkt 5.2.b) kwalifikowalne są koszty aparatury i sprzętu w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu (co do zasady – koszty odpisów amortyzacyjnych).

Z kolei do kosztów materiałów, dostaw i podobnych produktów, ponoszonych bezpośrednio w wyniku realizacji projektu (VIII.I.III Moduł B+R – wydatki kwalifikowalne pkt 5.2.e)– zaliczane są koszty zakupu i dostawy materiałów, środków niebędących środkami trwałymi, ponoszone bezpośrednio w wyniku realizacji prac badawczo – rozwojowych. Sposób kwalifikacji kosztów związanych z wytworzeniem linii pilotażowych/demonstracyjnych oraz ich elementów składowych do kosztów kwalifikowanych projektów badawczo-rozwojowych zależy od konkretnego stanu faktycznego, a w szczególności od charakteru projektu, zakresu prac badawczo-rozwojowych określonych we wniosku o dofinansowanie i ich niezbędności oraz faktycznie realizowanych w ramach projektu wydatków (zasady te mają zastosowanie zarówno do projektów jedno jak i wielomodułowych). Zatem finansowanie elementów prototypu/linii pilotażowej nabywanych w ramach kosztów materiałów, dostaw i podobnych produktów nie może prowadzić w rezultacie do „nabycia” w projekcie badawczym kompletnych urządzeń produkcyjnych.

W szczególności ma to znaczenie, gdy moduł B+R może uzupełniać realizacja modułu wdrożeniowego, w którym to można nabywać środki trwałe niezbędne do uruchomienia działalności produkcyjnej firmy, jednakże w ramach dotacji warunkowej i z niższym poziomem dofinansowania.

- 17. Jeżeli w ramach projektu istnieje możliwość uzyskania w wyniku prac B+R funkcjonalnego prototypu, który można wykorzystać do celów komercyjnych - to czy jest wymagana jakaś procedura związana z jego ujęciem w ewidencji środków trwałych? Np. Czy można tego dokonać po zakończeniu realizacji projektu jeszcze w okresie trwałości rezultatów projektu?**

Sposób ujęcia składników majątku w ewidencji księgowej przedsiębiorstwa określają stosowne przepisy prawa podatkowo-rachunkowego, regulamin naboru nie narzuca odmiennych reguł.



- 18. Czy beneficjent samodzielnie realizujący prace B+R przy wykorzystaniu własnego personelu po uzyskaniu wyników prac badawczo-rozwojowych musi być wyłącznym właścicielem praw własności intelektualnej, w tym autorskich praw majątkowych, na zakończenie projektu i w okresie zachowania trwałości rezultatów projektu? Czy po upływie okresu trwałości rezultatów projektu prawa te mogą zostać zbyte? Czy możliwe jest zbycie tych praw przed upływem okresu trwałości, przy zachowaniu prawa do eksploatacji maszyny (funkcjonalnego prototypu)?**

Beneficjent zobowiązuje się do zachowania trwałości projektu w rozumieniu art. 65 rozporządzenia ogólnego jedynie w odniesieniu do aktywów nabywanych w ramach modułów Zaplecze badawczo-rozwojowe oraz Wdrożenie wyników B+R. W odniesieniu do majątku przedsiębiorstwa wytworzonego w module B+R nie ma bezpośrednich ograniczeń co do sposobu komercyjnego wykorzystania takich prototypów, włączając w to ich możliwą sprzedaż lub przeniesienie prawa własności. W związku z powyższym taka sprzedaż jest co do zasady możliwa, z zastrzeżeniem, że nie stoi ona w sprzeczności z celami i charakterem projektu, w tym koniecznością wdrożenia wyników prac B+R do własnej działalności gospodarczej przedsiębiorstwa poprzez rozpoczęcie produkcji lub świadczenie usług na bazie uzyskanych wyników projektu (za wdrożenie nie uznaje się sprzedaży wyników prac B+R).

- 19. Czy w ramach konkursu możliwe jest zatrudnienie do zespołu B+R osoby, która jest współnikiem przedsiębiorstwa, lecz nie pełni funkcji zarządczych. Dokładniej chodzi o osoby, które posiadają udziały mniejszościowe w przedsiębiorstwie, są specjalistami w swojej dziedzinie, a nie są w zarządzie przedsiębiorstwa.**

Zgodnie z regulaminem naboru FEPZ.01.01-IZ.00-001/24 w ramach kosztów pośrednich rozliczane są m.in. wynagrodzenia osób uprawnionych do reprezentowania jednostki, np. prezesa zarządu, członka zarządu, kierownika jednostki. Zatem udziałowiec, niebędący członkiem zarządu i nie pełniący funkcji

zarządczych/reprezentacyjnych może być zatrudniony w ramach kosztów bezpośrednich projektu w zespole B+R.

20. Czy możliwe jest zatrudnienie na potrzeby projektu pracownika firmy, który jest już oddelegowany na pół etatu do projektu, z uwagi na fakt, iż firma realizuje już jeden projekt dofinansowany ze środków UE?

W ramach naboru istnieje możliwość rozliczania kosztów personelu w projekcie osoby, która jest już zaangażowana na część etatu w innym projekcie współfinansowanym ze środków UE (w przybliżeniu 860 godzin rocznie). Jeżeli wynagrodzenie w obu projektach rozliczane jest na podstawie uproszczonej metody rozliczania wydatków, o której mowa w art. 55 ust. 2 lit. a) rozporządzenia ogólnego, to łączna roczna liczba godzin pracy takiej osoby we wszystkich projektach nie może przekroczyć 1720 godzin.

21. Proszę o informację czy w arkuszu analizy finansowej: Przepływy pieniężne wykazujemy wydatki jednostki naukowej / partnera czy tylko Wnioskodawcy (przedsiębiorcy)?

Analiza finansowa projektu ma na celu ustalenie wartości wskaźników efektywności finansowej projektu oraz weryfikację trwałości finansowej projektu.

W ramach kryterium weryfikacji podlega opłacalność projektu, tj. czy realizacja projektu jest uzasadniona z punktu widzenia biznesowego.

W przypadku projektów realizowanych w partnerstwie przedmiotowe kryterium weryfikowane będzie z punktu widzenia wnioskodawcy, który jest zobowiązany do wdrożenia wyników projektu do działalności gospodarczej.

Z uwagi na powyższe, w prognozie przepływów pieniężnych w arkuszu analizy finansowej dotyczącej przepływów wywołanych wyłącznie realizacją projektu, należy ująć dane dotyczące projektu z punktu widzenia Wnioskodawcy (przedsiębiorcy).

Jednocześnie należy zaznaczyć, że w przypadku gdy w ocenie eksperta finansowego przepływy partnera (drugiego przedsiębiorcy) mogą wpływać na wynik oceny ekonomicznej, Wnioskodawca może zostać poproszony o dodatkowe wyjaśnienia.

22. W jaki sposób w umowie partnerskiej ma zostać zapewnione prawo do dysponowania wynikami partnera (jednostka naukowa) na rzecz Wnioskodawcy? Jakie możliwości wchodzi w grę:

- **odkupienie wyników,**
- **licencja wyników,**
- **bezpłatne udostępnienie przez jednostkę?**

Podział i wykorzystanie praw majątkowych do wyników badań przemysłowych lub prac rozwojowych będących rezultatem projektu realizowanego wraz z partnerem są bardzo istotnymi kwestiami i powinny zostać ustalone przed rozpoczęciem realizacji projektu. W związku z tym w regulaminie wskazano, iż te ustalenia (warunki wspólnego projektu w szczególności dotyczące dostępu do praw własności intelektualnej i zasad podziału tych praw) należy zapisać w umowie o partnerstwie (Regulamin naboru w rozdziale VIII.I.II Partnerstwo przemysłowo – naukowe).

Należy podkreślić, że w projektach realizowanych w ramach partnerstwa przemysłowo – naukowego podmiotem odpowiedzialnym za wdrożenie wyników projektu do działalności gospodarczej jest wnioskodawca. Zatem zapisy umowy partnerstwa powinny umożliwić wdrożenie wyników badań przy jednoczesnym poszanowaniu praw do nich, przynależnych poszczególnym partnerom. Tak jak wskazano, są różne możliwości zarządzania tymi prawami, np. ich odsprzedaż, bądź udzielenie licencji na korzystanie z nich innym podmiotom. Wyboru najkorzystniejszej z jego punktu widzenia formy dokonuje właściciel praw. Nie jest dopuszczalne bezpłatne udostępnienie praw przez jednostkę naukową. Co istotne, biorąc pod uwagę opis partnerstwa, zgodnie z którym jest nim zaangażowanie we wspólne przedsięwzięcie co najmniej dwóch różnych podmiotów, których udział przyczynia się do osiągnięcia celów projektu w wymiarze większym niż przy zaangażowaniu jedynie wnioskodawcy, nie powinna mieć miejsca sytuacja, że w umowie o partnerstwie określone zostanie, iż jeden z partnerów jest jedynym właścicielem praw majątkowych do wyników badań przemysłowych lub prac rozwojowych będących rezultatem projektu.

Ustalenia ww. kwestii powinny również wykluczać udzielenie dodatkowej pośredniej pomocy publicznej przedsiębiorcom uczestniczącym w partnerstwie za pośrednictwem jednostki naukowej realizującej projekt w ramach swojej działalności niegospodarczej, ze względu na korzystne warunki współpracy. Aby do tego nie doszło musi być spełniony jeden z następujących warunków:

- a) wszelkie prawa własności intelektualnej powstałe w wyniku projektu oraz powiązane prawa dostępu są rozdzielane pomiędzy różnych partnerów współpracujących w sposób należycie odzwierciedlający ich pakiety prac, wkład i wzajemne interesy lub
- b) organizacje prowadzące badania (tj. jednostki naukowe) otrzymują rekompensatę odpowiadającą wartości rynkowej praw własności intelektualnej, które powstały w wyniku prowadzonych przez te podmioty działań i które przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom lub prawo dostępu do których przyznano uczestniczącym przedsiębiorstwom.

Powyższe wynika z zapisów [Komunikatu Komisji „Zasady ramowe pomocy państwa na działalność badawczą, rozwojową i innowacyjną” \(2022/C 414/01\)](#), zgodność z którym jest wymagana w odniesieniu do projektów realizowanych we współpracy przedsiębiorstw z jednostkami naukowymi realizującymi zadania w projekcie w ramach ich działalności niegospodarczej.

23. Projekt złożony w innym konkursie w innym województwie, który nie przeszedł oceny formalnej. Jeżeli projekt nie podlega aktualnie ocenie w innym konkursie (został już oceniony), to czy może startować w niniejszym konkursie?

Projekt, który nie został wybrany do dofinansowania w innym naborze, może brać udział w przedmiotowym konkursie, pod warunkiem, że wniosek o dofinansowanie projektu wraz z kompletem załączników zostanie odpowiednio przygotowany zgodnie z zasadami opisanymi w Regulaminie wyboru projektów nr FEPZ.01.01-IZ.00-001/24.

Nadmienię również, że projekt może zostać zgłoszony do udziału w kilku równolegle organizowanych konkursach. Jednakże w przypadku gdy ostatecznie zostałyby zakwalifikowany do dofinansowania w więcej niż w jednym naborze,

wnioskodawca będzie zobligowany do dokonania wyboru jednego konkretnego programu i działania, w którym projekt będzie rozliczany- niezbędne jest wykluczenie ryzyka wielokrotnego finansowania tych samych wydatków kwalifikowalnych.

24. Oddział spółki: czy jeżeli spółka nie posiada aktualnie siedziby i oddziału w woj. Zachodniopomorskim, a przedmiotem projektu są wyłącznie prace B+R (bez modułów fakultatywnych) to czy oddział spółki musi być w KRS przed złożeniem WoD? Czy możliwe jest tylko wskazanie we WoD w jakim mieście będzie się finalnie znajdował i dopuszczalne jest otwarcie oddziału tuż przed podpisaniem umowy o dofinansowanie?

Zgodnie z zapisami rozdziału VIII.I.I Regulaminu wyboru projektów nr FEPZ.01.01-IZ.00-001/24 (punkty 16-18), realizacja prac B+R wykonywanych przez przedsiębiorstwo musi odbywać się w jego siedzibie (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w stałym miejscu wykonywania działalności gospodarczej) /zakładzie /oddziale położonym na terenie województwa zachodniopomorskiego.

Miejsce realizacji prac B+R musi zostać odzwierciedlone w dokumencie rejestrowym wnioskodawcy, przy czym w przypadku zakładu i oddziału, dopuszczalne jest odzwierciedlenie właściwej lokalizacji dopiero przed rozpoczęciem ww. prac. Oznacza to, że oddział spółki nie musi zostać wskazany w KRS przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

Od powyższej zasady istnieje jednak wyjątek: Jeśli planowane w przyszłości wdrożenie wyników prac B+R polegać będzie na udzielaniu licencji na korzystanie z przysługujących wnioskodawcy praw do wyników prac B+R w działalności gospodarczej prowadzonej przez innego przedsiębiorcę lub gdy ze względu na swoją specyfikę infrastruktura niezbędna do wdrożenia produktów/usług będących efektem prac B+R nie jest instalowana na stałe, a zatem nie jest możliwe określenie lokalizacji zakładu, w którym ww. efekty prac B+R będą wdrożone, wówczas siedziba wnioskodawcy (w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą w stałym miejscu wykonywania działalności gospodarczej) musi znajdować się na terenie województwa

zachodniopomorskiego począwszy od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie. Oznacza to, że powyższa lokalizacja musi zostać w takich przypadkach odzwierciedlona w KRS przed złożeniem wniosku o dofinansowanie.

25. KRS-sprawozdania finansowe: czy jeżeli spółka nie przesłała sprawozdań finansowych do KRS, a załączy sprawozdania finansowe (tzn. bilans i rachunek) do wniosku o dofinansowanie, to czy będzie to wystarczające? Czy w przypadku, gdy sprawozdania finansowe są w KRS, to wtedy nie trzeba ich załączać do wniosku o dofinansowanie?

W przypadku gdy wnioskodawca jest w posiadaniu kompletnych i zatwierdzonych sprawozdań finansowych za okres sprawozdawczy zawierający się w okresie 2023 – 2021, które z jakiegoś powodu nie zostały odzwierciedlone w KRS, wówczas dokumenty te należy po wydrukowaniu podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu, a następnie zeskanować i załączyć do wniosku o dofinansowanie w ramach załączników lub umieścić w systemie elektroniczne wersje dokumentów wraz z podpisem/podpisami kwalifikowanymi osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu. Na dokumentach powinien znaleźć się również podpis osoby sporządzającej sprawozdania finansowe. W zależności od rodzaju podmiotu kompletne sprawozdanie stanowi bilans, rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa obejmująca wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i wyjaśnienia oraz ewentualnie opinię biegłego rewidenta (jeśli dotyczy podmiotu).

W przypadku gdy ww. sprawozdania finansowe są dostępne do wglądu w KRS, nie należy ich ponownie załączać w żadnej formie do wniosku o dofinansowanie.

26. Wkład własny w projekcie: czy wystarczające będzie wykazanie środków na wkład własny tj. Wydatki niekwalifikowane oraz różnicę pomiędzy procentem dofinansowania w projekcie a całością wydatków kwalifikowanych? Czy wymagane jest na całość wartości projektu?

Źródła finansowania projektu (w tym wkład własny wnioskodawcy) należy przedstawić i opisać w załączniku do wniosku o dofinansowanie, pn. Analiza finansowa, w arkuszu Wskazówki i założenia analiz (tabela III). Wnioskodawca

w tabeli wskazuje i opisuje sposób finansowania wydatków zaplanowanych w projekcie przed uzyskaniem refundacji poniesionych nakładów finansowych, przy czym jednym ze źródeł finansowania części wydatków może być zaliczka w wysokości do 90% kwoty dofinansowania projektu. Tym samym wnioskodawca przed przystąpieniem do realizacji projektu musi wykazać posiadaną zdolność finansowania wydatków przewidzianych projektem w wartości będącej różnicą całkowitych wydatków projektu (w tym wydatków kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych) i maksymalnej kwoty zaliczki, którą może otrzymać od IZ FEPZ na finansowanie projektu po spełnieniu określonych warunków. Odpowiadając wprost na pytanie: nie będzie wystarczającym wykazanie posiadania środków wyłącznie na wkład własny do projektu, ze względu na limitowaną do 90% kwotę zaliczki, którą wnioskodawca może otrzymać od IZ FEPZ przed poniesieniem wydatków zaplanowanych w projekcie.

27. Czy w naborze 1.1 w kryterium 4.2 "Doświadczenie w realizacji projektów B+R" brane jest pod uwagę tylko doświadczenie Wnioskodawcy, czy w przypadku realizacji projektu z partnerem, doświadczenie partnera?

Zgodnie z definicją kryterium ocenie podlega doświadczenie wnioskodawcy w realizacji projektów B+R, potwierdzone nakładami ponoszonymi na taką działalność. Ponoszenie nakładów na działalność B+R potwierdzone jest formularzami PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za lata 2022 i 2023. Dodatkowe punkty można uzyskać jeśli w okresie 24 miesięcy poprzedzających złożenie wniosku wnioskodawca współpracował aktywnie z podmiotami z sektora B+R.

28. Jeśli do projektu zostaną zaangażowane osoby (na zasadzie umowy o pracę), które dotychczas współpracowały z firmą na zasadach B2B (tzn. była wystawiana tylko jedna faktura przez daną osobę na rzecz tylko jednego pracodawcy), to czy można odnieść się do stawki tej osoby na podstawie takiej umowy o współpracy (umowie, która nie była umową o pracę)?

Umowa B2B nie może być podstawą do wyliczenia godzinowej stawki wynagrodzenia. Najwłaściwszą metodą ustalenia stawki jednostkowej w takim

przypadku jest przyjęcie dla nowych osób stawki wyliczonej w oparciu o średnią kosztów zatrudnienia większej grupy pracowników już zatrudnionych na takim samym lub zbliżonym do stanowiska (wykonujących zadania o zbliżonym charakterze i zakresie obowiązków oraz należących do tej samej grupy zaszeregowania) lub których łączą inne podobne wskaźniki, korelujące z poziomem wynagrodzenia. W przypadku, gdy w przedsiębiorstwie nie ma zbliżonych stanowisk, na podstawie których możliwe byłoby wyliczenie stawki wówczas możliwe jest ustalenie stawki po faktycznym zatrudnieniu pracownika. Zasady wyliczenia stawek jednostkowych zostały szczegółowo opisane w rozdziale VIII.I.III Regulaminu wyboru projektów nr FEPZ.01.01-IZ.00-001/24 (dalej: regulamin).

29. Jeśli mam zatrudnionego pracownika po określonej stawce na stanowisku pracy X i chcę go zaangażować do projektu na stanowisko Y, to czy mam się odnosić w stawce do jego dotychczasowej umowy o pracę czy mam szukać w raportach zewnętrznych jaka powinna być stawka na stanowisku Y?

W opisanym przypadku obliczenia stawki godzinowej dla pracownika już zatrudnionego w przedsiębiorstwie należy dokonać w pierwszej kolejności na podstawie najbardziej aktualnych i udokumentowanych rocznych kosztów zatrudnienia brutto. Przedmiotowe koszty wyliczyć można alternatywnie w oparciu o:

- rzeczywiste wynagrodzenie danego pracownika brutto ze stanowiska X wraz z kosztami ponoszonymi przez pracodawcę zgodnie z właściwymi przepisami prawa lub
- średnią kosztów zatrudnienia większej grupy pracowników już zatrudnionych na takim samym lub zbliżonym do stanowiska Y (wykonujących zadania o zbliżonym charakterze i zakresie obowiązków oraz należących do tej samej grupy zaszeregowania) lub których łączą inne podobne wskaźniki, korelujące z poziomem wynagrodzenia.

Jedynie, w przypadku gdy objęcie stanowiska Y wiązałoby się z istotną zmianą zakresu obowiązków, kwotę stawki godzinowej można ustalić po rozpoczęciu realizacji projektu, po faktycznym zatrudnieniu pracownika. Wówczas stawka

będzie stanowiła podstawę rozliczenia pod warunkiem, że jej wartość nie będzie przewyższać stawki przyjętej we wniosku o dofinansowanie.

Regulamin nie określa konkretnego trybu ustalenia stawki godzinowej dla nowotworzonych stanowisk w przedsiębiorstwie wnioskodawcy. Szacowania należy dokonać jak najdokładniej bazując na możliwie szerokiej gamie wiarygodnych danych. Kwota szacowanej stawki musi odpowiadać potrzebom beneficjenta i osoby angażowanej, tym samym musi być możliwe najbardziej zbliżona do rzeczywistej kwoty umowy, która zostanie zawarta z pracownikiem, a jednocześnie nie powinna odbiegać od realiów obecnego rynku pracy lub prognoz dotyczących jego przyszłości. Poziom ustalonej stawki podlegał będzie weryfikacji podczas oceny projektu w szczególności w ramach kryterium „Kwalifikowalność wydatków” zatem uwiarygodnienie przyjętej wysokości stawki godzinowej rzutuje na możliwość oceny ww. kryterium.

30. Czy możliwy jest zakup elementu, który stanowił będzie element prototypu, a sam w sobie stanowić będzie także odrębny środek trwały? np. projektor?

Zgodnie z zapisami regulaminu (VIII.I.III Moduł B+R – wydatki kwalifikowalne pkt 5.2.b) koszty aparatury i sprzętu kwalifikowalne są w zakresie i przez okres, w jakim są one wykorzystywane na potrzeby projektu, czyli co do zasady są to koszty odpisów amortyzacyjnych. Katalog wydatków kwalifikowalnych w ramach modułu B+R nie przewiduje zakupu środków trwałych.

Koszty elementów do budowy prototypów należy przypisać do kategorii koszty materiałów, dostaw i podobnych produktów. Do tej kategorii zaliczane są koszty zakupu i dostawy materiałów, środków niebędących środkami trwałymi, ponoszone bezpośrednio w wyniku realizacji prac badawczo-rozwojowych (regulamin - rozdział VIII.I.III Moduł B+R – wydatki kwalifikowalne pkt 5.2.e).

Podkreślić należy, że w ramach powyższej kategorii niekwalifikowalne są elementy majątku trwałego wnioskodawcy zaewidencjonowane jako środki trwałe. Niemniej, sposób kwalifikacji kosztów związanych z wytworzeniem prototypu oraz jego elementów składowych do kosztów kwalifikowanych projektów badawczo-rozwojowych zależy od konkretnego stanu faktycznego, a w szczególności od charakteru projektu, zakresu prac badawczo-rozwojowych określonych we

wniosku o dofinansowanie i ich niezbędności oraz faktycznie realizowanych w ramach projektu wydatków (zasady te mają zastosowanie zarówno do projektów jedno jak i wielomodułowych). Jednocześnie finansowanie elementów prototypu nabywanych w ramach kosztów materiałów, dostaw i podobnych produktów nie może prowadzić w rezultacie do „nabycia” w projekcie badawczym kompletnych urządzeń zaewidencjonowanych jako środki trwałe.

31. Czy możliwe jest założenie spółki celowej na cele realizacji projektu?

W takim wypadku dane finansowe danej nowej spółki w ciągu przeszłych trzech lat, będą wpisywane w analizę finansową na poziomie 0. Czy w takim wypadku jako wkład własny można założyć środki wniesione przez współników z ich innych prowadzonych działalności?

Zapisy regulaminu nie wykluczają nowoutworzonych podmiotów z katalogu wnioskodawców mogących aplikować o środki finansowe w ramach naboru.

Warunkiem jest zarejestrowanie podmiotu-spółki w Krajowym Rejestrze Sądowym, co będzie weryfikowane na etapie wyboru projektów.

Należy zwrócić uwagę, że celem założenia spółki nie może być tylko samo zrealizowanie prac B+R. Jednym z warunków otrzymania dofinansowania jest wdrożenie efektów realizacji projektu, tj. wyników prac B+R, osiągnięcie obligatoryjnych wskaźników oraz zachowanie trwałości projektu (dotyczy projektów obejmujących moduł Zaplecze badawczo-rozwojowe lub Wdrożenie wyników).

Wkładem własnym w projekcie są środki własne wnioskodawcy, które należy wykazać na etapie aplikowania w Analizie finansowej (załącznik do wniosku o dofinansowanie) oraz dokumentach potwierdzających sytuację finansową (załącznik do wniosku o dofinansowanie). W przypadku nowopowstałego przedsiębiorstwa, które nie dysponuje dokumentami za ostatni zamknięty rok, do wniosku należy złożyć sprawozdanie za ostatni zamknięty okres, np. miesiąc, kwartał, lub półrocze, a w Analizie finansowej należy wpisać aktualne dane spójne z przedłożonymi dokumentami finansowymi (mimo, że nie obejmują one całego roku).



W sytuacji, gdy planują Państwo finansowanie projektu poprzez dokapitalizowanie spółki wówczas wraz z wnioskiem o dofinansowanie należy złożyć promesę wspólników potwierdzającą powyższy zamiar. Przed zawarciem umowy zostaną poproszeni Państwo o udokumentowanie podwyższenia kapitału spółki.

- 32. Jeśli firma chciałaby w ramach projektu zrealizować moduł B+R oraz wdrożenie wyników prac B+R, to czy prace w ramach tych dwóch modułów mogą odbywać się równolegle? Czy musi być zachowana ciągłość na zasadzie - po skończonych pracach B+R, możliwe jest rozpoczęcie prac w ramach wdrożenia wyników?**

Jak w takiej sytuacji wygląda limit wydatków kwalifikowanych? Czy dla obu modułów wynosi on 5 mln zł, czy dla modułu B+R wynosi 5 mln zł, a moduł wdrożenie musi być po prostu niższy niż kwota przeznaczona na moduł B+R?

W przypadku realizacji projektu składającego się z kilku modułów, np. modułu B+R oraz Wdrożenie wyników prace w ramach wszystkich modułów mogą odbywać się równolegle. Jedynie rozliczenie wydatków z modułu Wdrożenie wyników B+R będzie mogło nastąpić dopiero po sprawozdaniu przez Państwa z przebiegu eksperymentalnych prac rozwojowych, które to będzie wskazywać, iż osiągnięte kamienie milowe i dotychczas uzyskane rezultaty uprawdopodobniają zakończenie prac B+R pozytywnym wynikiem, umożliwiającym jego wdrożenie. Jednocześnie w projekcie składającym się z tych dwóch modułów wartość wydatków kwalifikowalnych modułu Wdrożenie wyników musi być niższa niż wartość wydatków kwalifikowalnych modułu B+R (którego maksymalna wartość wynosi 5 mln zł).

- 33. Dla każdej osoby z personelu mamy wpisać w agendzie badawczej " Nr stawki we wniosku o dofinansowanie" a w analizie finansowej "Wskaż numer stawki zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, nazwę stanowiska pracy, dla którego będzie wykorzystana GSW". Czy numerem stawki jest Lp. budżetu przypisana dla danego zadania? Jeśli tak, to w przypadku osób które uczestniczą zarówno w badaniach przemysłowych jak i eksperymentalnych**

pracach w powyższych dokumentach należy wpisać dwa numery stawek w jednej komórce, czy dwa razy tą samą osobę z różnymi numerami?

Czy istnieje jakaś instrukcja wypełniania Agendy badawczej, podobna do instrukcji wypełniania wniosku ?

Przygotowując budżet należy we wniosku o dofinansowanie w każdym zadaniu, osobno dla zadania Badania przemysłowe i zadania Eksperymentalne prace rozwojowe, dla każdego stanowiska / osoby utworzyć nowy wydatek.

Sformułowanie z Analizy finansowej "Wskaż numer stawki zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, nazwę stanowiska pracy, dla którego będzie wykorzystana GSW" oznacza, że w zakładce Stawka godzinowa w tabeli w sekcji XII.I Stawka jednostkowa obliczona w oparciu o rzeczywiste wynagrodzenie (...) lub w sekcji XII.II Stawka jednostkowa obliczona w oparciu o średnią kosztów (...) należy podać numer stawki zgodnie ze wskazanymi wydatkami we wniosku o dofinansowanie.

Przykładowo dla stanowiska X wskazanego w rubryce Nazwa dotychczasowego stanowiska pracy (...) w rubryce "Wskaż numer stawki zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie, nazwę stanowiska pracy, dla którego będzie wykorzystana GSW" można podać „numer stawki 1.1. i 2.1 stanowisko (tu wskazać nazwę stanowiska)” gdzie numer stawki 1.1 odpowiadać będzie wydatkowi nr 1 z zadania nr 1, a numer stawki 2.1 wydatkowi nr 1 z zadania nr 2.

Analogicznie w sekcji XII.III Stawka jednostkowa ustalana po rozpoczęciu realizacji projektu w rubryce "Wskaż numer stawki zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz nazwę planowanego do utworzenia stanowiska pracy (...) należy wpisać np. „numer stawki 1.3 i 2.3 stanowisko (tu wskazać nazwę stanowiska)”.

Jednocześnie proszę zwrócić uwagę, aby informacje zawarte w Agendzie badawczej również zostały opisane zgodnie z numeracją i nazewnictwem podanym we wniosku o dofinansowanie i Analizie finansowej – chodzi o numer stawki i nazwę stanowiska pracy. Dotyczy punktów 4.B oraz 8.B.

Dodatkowo informuję, że szczegółowe zasady wyliczenia stawek jednostkowych zostały opisane w rozdziale VIII.I.III Regulaminu wyboru projektów nr FEPZ.01.01-IZ.00-001/24.



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Odnosnie instrukcji wypełniania Agendy badawczej, w celu prawidłowego wypełnienia Agendy należy po prostu zastosować się do poleceń typu "Wskaż..." „Opisz...", "Scharakteryzuj..." z Agendy przypisanych do poszczególnych punktów.