



## Pytania i odpowiedzi do naboru nr FEPZ.02.15-IZ.00-001/24

### 1. PYTANIE DOTYCZĄCE KOSZTÓW POŚREDNICH

**W związku z przedmiotowym naborem proszę o potwierdzenie, że w przypadku projektów, których całkowita wartość projektu przekracza 200 000 EUR, wartość ewentualnie włączonych do budżetu kosztów pośrednich musi być równa 7% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich, i w tym zakresie wnioskodawca nie ma dowolności ustalenia ich wysokości.**

Zarówno dla projektów, których całkowita wartość przekracza 200 000 EUR jak i dla projektów o wartości całkowitej poniżej wskazanej kwoty, wysokość kosztów pośrednich ma wynosić 7% wartości kwalifikowalnych kosztów bezpośrednich. Z tym, że dla projektów, których wartość projektu nie przekracza 200 000 EUR, uwzględnienie kosztów pośrednich w budżecie jest obligatoryjne (nie dotyczy projektów objętych pomocą publiczną).

### 2. PYTANIA DOTYCZĄCE WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH

**Zgodnie z Regulaminem wyboru projektów ogłoszonego naboru projektów do Działania 2.15 Wzmocnienie służb ratownictwa możliwe jest kwalifikowanie wydatków związanych z przygotowaniem dokumentacji projektu, m. in.: dokumentacji aplikacyjnej. Proszę o uszczegółowienie jakie konkretnie dokumenty aplikacyjne mogą być kwalifikowane - czy np. formularz opisowy i wniosek o dofinansowanie także się do nich zalicza?**

Katalog wydatków kwalifikowalnych regulaminu wyboru projektów kwalifikuje dofinansowanie wydatków związanych z przygotowaniem dokumentacji projektu, w tym formularza opisowego oraz wniosku o dofinansowanie.

**Czy w ramach działania 2.15 możliwe jest ujęcie w projekcie jako jeden z elementów do refundacji zakup samochodu, w części sfinansowanej przez Gminę, który:**

- **został sfinansowany ze środków gminy, WFOSiGW oraz MSWiA (w umowach z tymi podmiotami brak jest zakazu o łączeniu środków z innymi funduszami)**
- **stanowi własność Gminy oraz OSP (w równych częściach)?**

Wkład własny co do zasady może zostać pokryty z innych dotacji o ile:

- środki te mogą być łączone ze środkami europejskimi w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027,
- kwota pochodząca z różnych źródeł finansowania wkładu własnego nie przekroczy jego łącznej kwoty, czyli nie zostanie naruszona zasada zakazu podwójnego finansowania wydatków,
- jest zgodna z art. 23 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków dopuszczają sytuację, w której właścicielem części majątku wytworzonego w związku z realizacją projektu jest podmiot upoważniony przez beneficjenta do ponoszenia wydatków kwalifikowalnych. Podmiot upoważniony musi zostać wskazany we wniosku o dofinansowanie (oraz na późniejszym etapie w umowie o dofinansowanie projektu). We wniosku należy także opisać strukturę własnościową majątku oraz załączyć stosowną dokumentację. Powyższe zapisy wraz z dokumentacją będą podlegały weryfikacji na etapie oceny projektu. Bez szczegółowych danych nie ma możliwości jednoznacznego potwierdzenia zasadności przyjętych założeń.

Ponadto proszę mieć na uwadze, że projekt nie może zostać zakończony przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie, tj. nie może zostać fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony w rozumieniu art. 2 pkt 37 oraz art. 63 ust. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r.

### **Czy realizując projekt można zastosować uproszczony sposób rozliczenia wydatków?**

Zgodnie z zapisami regulaminu projekt ma być rozliczany według kosztów rzeczywiście poniesionych. Dla projektów poniżej 200 tys. EUR obligatoryjne jest uwzględnienie w budżecie projektu kosztów pośrednich rozlicznych stawką ryczałtową w wysokości 7% kosztów kwalifikowanych bezpośrednich.

### **3. PYTANIE DOTYCZĄCE KWALIFIKOWALNOŚCI PROJEKTU**

**Gmina chce aplikować w konkursie, by docelowo doposążyć 3 OSP z terenu gminy w niezbędny sprzęt do usuwania skutków klęsk żywiołowych i katastrof / prowadzenia akcji ratowniczych. Nie będą to wozy strażackie.**

Zgodnie z zapisami regulaminu naboru wsparcie dotyczy zakupu samochodów ratowniczo-gaśniczych wraz z wyposażeniem i/lub doposażenia w niezbędny sprzęt dla jednostek odpowiedzialnych za prowadzenie skutecznych akcji ratowniczych i usuwanie skutków zjawisk katastrofalnych i/lub poważnych awarii. Biorąc pod uwagę powyższe oraz kryteria jakościowe przyjęte przez Komitet Monitorujący, głównym przedmiotem naboru jest zakup samochodów ratowniczo-gaśniczych.

### **4. PYTANIA DOTYCZĄCE PARTNERSTWA W PROJEKCIE**

**Czy w naborze FEPZ 2.15 istnieje obowiązek zawarcia partnerstwa zawartego na podstawie Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079) ?**

Zawarcie partnerstwa nie jest warunkiem aplikowania o środki w ramach naboru nr FEPZ.02.15-IZ.00-001/24.

**Zamierzamy złożyć wniosek dotyczący zadania: 2.15 Wzmocnienie służb ratownictwa. Wniosek będzie dotyczył zakupu samochodu ratowniczo-gaśniczego dla OSP . Wniosek będzie składała Gmina. OSP zebrała na ten cel kwotę ok. 50 tys. zł i chciałaby tę kwotę przekazać Gminie. Czy taka współpraca to już obowiązek partnerstwa w projekcie. Pozostała kwotę wkładu własnego zapewni Gmina.**



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Samo zaangażowanie finansowe w przedsięwzięcie w postaci zapewnienia wkładu własnego po stronie jednego z partnerów bez jego dalszego udziału w realizacji projektu, nie jest warunkiem wystarczającym dla uznania współpracy za partnerstwo.

## 5. PYTANIA DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY

**Czy uprawnionymi do aplikowania do naboru FEPZ 2.15 są wyłącznie gminy dla OSP, które nie są wpisane do KSRG ?**

Wsparcie mogą uzyskać jednostki OSP funkcjonujące w Krajowym Systemie Ratowniczo-Gaśniczym oraz niefunkcjonujące, a które dzięki realizacji projektu będą ubiegać się o włączenie do systemu.

**Gmina zamierza ubiegać się o wsparcie projektu do innych instytucji np. Starostwo, WFOŚiGW. Czy w późniejszym terminie będzie można jeszcze dokonać zmian w budżecie i dodać kolejne instytucje wspierające wniosek finansowo.**

Wnioskodawca wraz z wnioskiem o dofinansowanie jest zobowiązany przedłożyć dokumenty potwierdzające sytuację finansową oraz wskazać we wniosku wiarygodne źródła finansowania projektu dotyczące całkowitej wartości wydatków kwalifikowalnych i całkowitej wartości wydatków niekwalifikowalnych. Jeśli projekt będzie finansowany zarówno z funduszy własnych, jak i z zewnętrznych źródeł należy wskazać w jakiej wysokości oraz z jakich źródeł zewnętrznych wnioskodawca zamierza korzystać (np. kredyt, pożyczka, leasing, inne). Dokumenty potwierdzające otrzymanie zewnętrznego finansowania projektu należy przedstawić przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.

Na etapie realizacji projektu istnieje możliwość zastąpienia wkładu własnego wnioskodawcy innym wkładem krajowym. Zmiana taka wymaga akceptacji IZ FEPZ. IZ FEPZ może skierować zmieniony wniosek do ponownej oceny w celu weryfikacji spełnienia kryterium dopuszczalności nr 1.10 zdolność finansowa.

## 6. PYTANIA DOTYCZĄCE ZAŁĄCZNIKÓW

**Czy wraz z wnioskiem o dofinansowanie Wnioskodawca jest zobowiązany dołączyć specyfikację techniczną/zestawienie zakupywanego sprzętu określające właściwości techniczne urządzeń/pojazdów, z którego powinny wynikać: ilość, rodzaj, typ, główne parametry techniczne oraz odniesienie do cen jednostkowych sprzętu?**

Wnioskodawca nie jest zobowiązany do dołączenia do wniosku specyfikacji technicznej/zestawienia sprzętu. Przedmiot projektu powinien zostać ogólnie opisany we wniosku o dofinansowanie w punkcie 1.2.1. Sekcja A Informacje o projekcie. Szczegółowe informacje dotyczące ilości, rodzaju, typu, kosztów zakupu, terminu realizacji czy parametrów technicznych powinny zostać uwzględnione w punkcie 1.2.4. Sekcja D Zadania.



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pomorze  
Zachodnie

**Jaka jest dopuszczalna forma podpisywania załączników przez Wnioskodawcę np. podpis kwalifikowany (rozwiązanie płatne), z wykorzystaniem profilu zaufanego (bezpłatne), podpis własnoręczny (zeskanowany dokument), jako pliki elektroniczne (bez podpisów)?**

Załączniki do wniosku (oświadczenia) mogą zostać podpisane: podpisem kwalifikowanym, z wykorzystaniem profilu zaufanego lub podpisem własnoręcznym (zeskanowany dokument).