



30.11.2023 r.

Fundusze Europejskie

Nabór wniosków o dofinansowanie w ramach Działania 6.18 Rozwój usług społecznych, w tym świadczonych w społeczności lokalnej typ 1-2

Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego




Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie



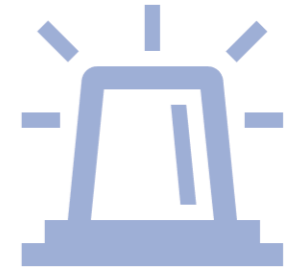
information

Podstawowe informacje o naborze

Nabór nr FEPZ.06.18-IP.01-002/23

| | |
|----------------------------------|------------------|
| Dofinansowanie ze środków UE | 85 % |
| Dofinansowanie z budżetu państwa | 10 % |
| Wkład własny Wnioskodawcy | 5 % |
| Ogólna pula środków | 23 427 201,18 zł |

Nabór nr FEPZ.06.18-IP.01-002/23



1. Ogłoszenie naboru: **23 listopada 2023 r.**
2. Termin naboru: **06.12.2023 r. – 03.01.2024 r.**
3. Narzędzie komunikacji:

■ **przed złożeniem wniosku** - w zakresie pytań dotyczących regulaminu wyboru projektu, instrukcji wypełniania wniosku, ogólnych zasad

efs@wup.pl lub koszalinefs@wup.pl

■ **po złożeniu wniosku** - w zakresie wezwania do poprawy, uzupełnienia, przedstawienia wyjaśnień do wniosku, a także informacji o zakończeniu oceny projektu i kwocie przyznanego dofinansowania

nabor618k@wup.pl

Nabór nr FEPZ.06.18-IP.01-002/23



4. Dokumentacja aplikacyjna wyłącznie w formie dokumentu elektronicznego złożonego za pośrednictwem **Systemu Obsługi Wniosków Aplikacyjnych SOWA EFS**

<https://sowa2021.efs.gov.pl/>

- Brak możliwości przyjęcia wniosku złożonego w inny sposób, np. w postaci papierowej
- W zakładce POMOC znajdują się niezbędne, do prawidłowego działania w systemie, instrukcje i procedury i filmy instruktażowe

<https://sowa2021.efs.gov.pl/no-auth/help>

5. Szczegółowe informacje dotyczące prawidłowego wypełnienia wniosku o dofinansowanie projektu zawarte zostały w **Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu w ramach FEPZ 2021-2027 obowiązującej dla naboru**

Kto może ubiegać się o wsparcie?

- jednostki samorządu terytorialnego, ich związki, porozumienia, stowarzyszenia, jednostki organizacyjne JST
- organizacje pozarządowe i podmioty ekonomii społecznej prowadzące działalność statutową lub gospodarczą w obszarze usług społecznych użyteczności publicznej,
- podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, statutowo świadczące usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym.

Typy projektów

1. Tworzenie i rozwój istniejących centrów usług społecznych i dostarczanych przez nie usług wchodzących w zakres interwencji EFS+.
2. Rozwój usług społecznych świadczonych w społeczności lokalnej.

Kogo możesz objąć wsparciem?

Grupę docelową stanowią:

- osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu (w tym ze względu na wiek, stan zdrowia, niepełnosprawność) i ich otoczenie;
- opiekunowie faktyczni/nieformalni sprawujący opiekę nad osobami potrzebującymi wsparcia w codziennym funkcjonowaniu oraz ich otoczenie,
- osoby potrzebujące usług asystenckich,
- osoby wykonujące usługi opiekuńcze/asystenckie.

Kogo możesz objąć wsparciem?

Dla projektów realizujących 1 typ projektu grupę docelową dodatkowo mogą stanowić:

- rodziny (biologiczne, zastępcze, adopcyjne) z dziećmi, w tym doświadczające trudności opiekuńczo-wychowawczych i ich otoczenie;
- osoby opuszczające pieczę zastępczą;
- osoby zagrożone przemocą domową i ich otoczenie;
- osoby w kryzysie bezdomności i zagrożone wykluczeniem mieszkaniowym oraz ich otoczenie;
- osoby starsze.



Warunki realizacji wsparcia

Warunki realizacji wsparcia

- Wsparcie z zakresu usług społecznych dotyczy wyłącznie usług świadczonych w społeczności lokalnej.
- Wsparcie oferowane w projekcie jest dostosowane do indywidualnych **potrzeb, potencjału i osobistych preferencji odbiorców tych usług** (zwłaszcza w przypadku osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i osób z niepełnosprawnościami). Ponadto Wnioskodawca powinien dopasować wsparcia dla osób wykluczonych komunikacyjnie. **Udzielenie wsparcia uczestnikom projektu poprzedzone będzie diagnozą sytuacji problemowej oraz potrzeb.**
- W projekcie dotyczącym usług społecznych w zakresie opieki długoterminowej, możliwe jest finansowanie leczenia jako uzupełnienie usług społecznych.

Warunki realizacji wsparcia

- Podmioty prowadzące opiekę instytucjonalną mogą otrzymać finansowanie działań pozwalających na **rozszerzenie oferty o prowadzenie usług świadczonych w społeczności lokalnej, w takim zakresie w jakim przyczyni się to do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej**. Wsparcie to musi zapewniać odbiorcom możliwość niezależnego życia i włączenia społecznego zgodnie z art. 19 Konwencji o prawach osób niepełnosprawnych, Komentarzem ogólnym nr 5 do tej Konwencji i Uwagami Podsumowującymi Komitetu do spraw Praw Osób Niepełnosprawnych ONZ. Rozwijanie usług środowiskowych realizowanych przez personel całodobowych placówek opiekuńczych musi wynikać **z lokalnej analizy potrzeb**, a także nie może polegać na rozwijaniu i finansowaniu usług opieki prowadzonych w formie instytucjonalnej.
- W przypadku świadczenia usług w placówce zapewniającej całodobową opiekę, nie jest ona zlokalizowana na nieruchomości, na której znajduje się inna placówka świadcząca opiekę instytucjonalną. Zasada ta nie dotyczy placówek zapewniających opiekę wytchnieniową, pod warunkiem zachowania pozostałych zasad świadczenia usług w społeczności lokalnej.

Warunki realizacji wsparcia

- Niedopuszczalnym jest, aby możliwe było sprawowanie całodobowej opieki w miejscach dla których nie ma określonych standardów funkcjonowania, ani bezpośredniego nadzoru Państwa, określonego przepisami prawa. Tym samym niedopuszczalnym jest możliwości sprawowania całodobowej opieki np. w garażach, hostelach, hotelach, halach, magazynach czy domach prywatnych - nie spełniających żadnych standardów świadczenia takich usług. Dopuszczenie świadczenia opieki wytchnieniowej w ww. miejscach czy „innych miejscach” skutkuje również świadczeniem tych usług przez osoby niewykwalifikowane.
- Powyższe zapisy oznaczają, iż wsparcie w postaci opieki wytchnieniowej w formie całodobowej może być realizowane wyłącznie w niżej wskazanych placówkach:
 - mieszkania treningowe i wspomagane;
 - ośrodki wsparcia z miejscami opieki całodobowej;
 - centra opiekuńczo-mieszkalne;
 - rodzinne domy pomocy;
 - domy pomocy społecznej;
 - placówki zapewniające całodobową opiekę.

Warunki realizacji wsparcia

- Wsparcie dla usług opiekuńczych lub asystenckich prowadzi każdorazowo do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej oraz liczby osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej przez danego beneficjenta w stosunku **do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu**. Obowiązek zwiększania liczby miejsc świadczenia usług oraz liczby osób objętych tymi usługami nie dotyczy wsparcia dla usług opiekuńczych świadczonych przez opiekunów faktycznych. Obowiązek zwiększania liczby osób objętych usługami nie oznacza zakazu jednoczesnego wsparcia osób dotychczas obejmowanych usługami przez beneficjenta.
- **UWAGA:** Wnioskodawca w treści wniosku ma obowiązek zamieścić informacje (dane liczbowe) potwierdzające, że w wyniku realizacji projektu nastąpi zwiększenie liczby miejsc świadczenia usług, a także liczby osób objętych usługami w stosunku do danych z roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie projektu.
- Zwiększanie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych świadczonych niestacjonarnie/w miejscu zamieszkania odbywa się poprzez zwiększanie liczby opiekunów świadczących usługi. Zwiększanie liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych w formach stacjonarnych odbywa się poprzez tworzenie miejsc:
 - a) stałego lub krótkookresowego pobytu dziennego;
 - b) stałego lub krótkookresowego pobytu całodobowego w placówkach, w których są realizowane usługi społeczne świadczone w społeczności lokalnej.

Warunki realizacji wsparcia

- Miejsca krótkookresowego pobytu służą przede wszystkim poprawie dostępu do usług opiekuńczych w zastępstwie za opiekunów faktycznych w ramach opieki wytchnieniowej.
- W ramach naboru, nie ma możliwości wspierania i finansowania opieki instytucjonalnej, tj. nie są tworzone nowe miejsca opieki w formach instytucjonalnych, nie są utrzymywane istniejące miejsca w tych placówkach oraz nie są realizowane usługi na rzecz osób w nich przebywających, z wyłączeniem pkt 17. Możliwe jest natomiast sfinansowanie działań pozwalających na rozszerzenie oferty o prowadzenie usług świadczonych w społeczności lokalnej, zgodnie z punktem poniżej.
- Możliwe jest wsparcie dla osób będących w opiece instytucjonalnej wyłącznie w celu przejścia tych osób do opieki realizowanej w formie usług świadczonych w społeczności lokalnej. Wsparcie to musi przyczyniać się do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług opiekuńczych świadczonych w społeczności lokalnej.

Warunki realizacji wsparcia

- Wsparcie w postaci wykorzystania nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych, np. teleopieki, systemów przywoławczych, możliwe jest wyłącznie **jako element wsparcia i pod warunkiem zagwarantowania kompleksowości usługi**.
- Możliwe jest finansowanie działań umożliwiających pozostanie osób z niepełnosprawnościami i osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu w społeczności lokalnej, pozwalające tym osobom na w miarę możliwości samodzielne funkcjonowanie, w tym działania zwiększające mobilność, autonomię i bezpieczeństwo tych osób takie jak np. likwidowanie barier architektonicznych w miejscu zamieszkania (mieszkania adaptowalne), sfinansowanie tworzenia i rozwoju wypożyczalni sprzętu wspomagającego (zwiększającego samodzielność tych osób) i sprzętu pielęgnacyjnego (niezbędnego do opieki nad tymi osobami), sfinansowanie wypożyczenia lub zakupu tego sprzętu, usługi dowożenia posiłków, usługi transportu indywidualnego. Tego rodzaju działania realizowane są **jako element kompleksowych projektów dotyczących usług asystenckich lub usług opiekuńczych** i mogą być finansowane z EFS+ lub w ramach cross-financingu.

Warunki realizacji wsparcia

- Realizacja usług społecznych w ramach projektu, w szczególności usług asystenckich dla osób z niepełnosprawnościami, opiekuńczych w miejscu zamieszkania, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, sąsiedzkich usług opiekuńczych oraz dziennego domu pomocy odbywa się zgodnie z zasadami i standardami wskazanymi w Sekcji 4.3.5 Minimalne wymagania świadczenia usług społecznych w społeczności lokalnej w Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027.
- **Wnioskodawca ma obowiązek zamieścić we wniosku aplikacyjnym informacje dotyczące sposobu realizacji usługi, kadry realizującej, zakresu oraz liczby godzin zrealizowanego wsparcia.**

Warunki realizacji wsparcia

- Działania związane z tworzeniem CUS oraz wsparciem świadczonych przez nie usług realizowane są zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. poz. 1818).
- W przypadku wsparcia usług realizowanych przez CUS, w ramach przedmiotowego naboru, mogą być finansowane usługi wchodzące w zakres interwencji EFS+, obejmujące usługi z zakresu: wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, wsparcia osób z niepełnosprawnościami, osób starszych, osób w kryzysie bezdomności, dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonych bezdomnością, usług w mieszkaniach wspomaganych, treningowych oraz mieszkaniach z usługami/ze wsparciem, usług zdrowotnych, opiekuńczych, a także wsparcia opiekunów faktycznych.
- Mając na uwadze kryterium specyficzne dopuszczalności nr 8 Wnioskodawca obligatoryjnie realizuje usługi dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i/lub opiekunów faktycznych/nieformalnych i/lub osób potrzebujących usług asystenckich, co oznacza, iż przynajmniej jedna z usług, która będzie wynikać z programu usług społecznych, dotyczy realizacji usług opiekuńczych lub asystenckich, natomiast pozostałe usługi wchodzące w skład wyżej wymienionych interwencji EFS+ stanowią uzupełnienie wsparcia świadczonego przez CUS w projekcie.

Warunki realizacji wsparcia

- W przypadku wsparcia CUS utworzonych w PO WER nie nastąpi podwójne finansowanie wydatków. Wsparcie usług świadczonych przez te CUS może dotyczyć wyłącznie dofinansowania kosztów związanych ze świadczeniem tych usług (w tym kosztów świadczenia usług oraz wynagrodzeń zespołu do spraw organizowania usług społecznych i stanowiska organizatora społeczności lokalnej wskazanych w art. 23 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych) i nie obejmuje finansowania wydatków związanych w bieżącym funkcjonowaniem danego CUS (np. wynajem pomieszczeń biurowych, księgowość).

Powyższe zapisy dotyczą wyłącznie kosztów bezpośrednich kwalifikowalnych w projekcie, co oznacza, iż tego rodzaju koszty (np. wynajem pomieszczeń na potrzeby świadczenia usług itp) nie będą mogły pojawiać się w kosztach bezpośrednich. Jednocześnie funkcjonujące CUS mogą otrzymać koszty pośrednie w ramach projektu, które mogą zostać przeinaczone na finansowanie wydatków związanych z administrowaniem projektem. Wytyczne dotyczące kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 zawierają zamknięty katalog kosztów możliwych do sfinansowania w ramach kosztów pośrednich.

Warunki realizacji wsparcia

- W projekcie obejmującym tworzenie nowych centrów usług społecznych minimum 70% wydatków bezpośrednich powinno zostać przeznaczone na finansowanie usług, których zakres zostanie określony w programie usług społecznych realizowanym przez CUS (zgodny z zakresem interwencji EFS+, wskazanym w kryterium specyficznym dopuszczalności nr 8) oraz koszty zatrudnienia specjalistów pozostających w bezpośrednim kontakcie z mieszkańcami, dzięki którym pracy, usługi będą szerzej dostępne dla mieszkańców. Zaliczamy do nich koordynatorów indywidualnych planów usług społecznych (KIPUS), organizatorów usług społecznych (OUS) oraz organizatorów społeczności lokalnej (OSL). Pozostałe 30% kosztów bezpośrednich może zostać przeznaczone na sfinansowanie opracowania lokalnej diagnozy potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych, koszty utworzenia CUS, remont, zakup środków trwałych itp.
- W przypadku projektów w ramach typu 1 zakładających tworzenie nowych CUS, w okresie nie późniejszym niż 4 miesiące od rozpoczęcia realizacji projektu, Wnioskodawca jest zobowiązany do podjęcia uchwały, **w której wskazany zostanie termin faktycznego podjęcia działalności przez CUS**. W treści wniosku należy wskazać powyższe informacje.

Warunki realizacji wsparcia

- W realizowanych projektach możliwe jest **finansowanie usług zdrowotnych w zakresie działań o charakterze diagnostycznym lub profilaktycznym jako uzupełnienie usług społecznych.**
- W projektach zakładających wsparcie infrastrukturalne (wydatki w ramach cross-financingu) **wnioskodawca winien wskazać dane miejsca realizacji projektu, z informacjami dotyczącymi adresu nieruchomości oraz tytułu prawnego do jej użytkowania.** W sytuacji gdy wnioskodawca planuje takie przedsięwzięcia w budynku lub lokalu niebędącym jego własnością, musi zabezpieczyć spełnienie warunku trwałości instytucjonalnej i infrastrukturalnej. Jeśli umowa najmu/dzierżawy nieruchomości lub lokalu zawierana jest na potrzeby projektu, powinna za zgodą właściciela, uwzględniać w treści odpowiednie klauzule regulujące zachowania trwałości infrastrukturalnej po zakończeniu projektu. Jeśli właściciel nie zgadza się na takie zapisy wnioskodawca/ najemca nie powinien planować realizacji przedsięwzięcia w tym miejscu. Analogicznie, jeżeli wnioskodawca jest już najemcą/ dzierżawcą w danym miejscu, wskazane powyżej klauzule np. w formie aneksu, powinny rozszerzać zapisy zawartej wcześniej umowy. **Informacje dotyczące uwarunkowań wpływających na zachowanie trwałości w sytuacji wynajmowania nieruchomości/lokalu przez wnioskodawcę winny zostać zawarte we wniosku o dofinansowanie.**

Warunki realizacji wsparcia

■ Wskaźniki produktu:

- ❑ Liczba osób objętych usługami świadczonymi w społeczności lokalnej w programie - zgodnie z LWK;
- ❑ Liczba opiekunów faktycznych/nieformalnych objętych wsparciem w programie - zgodnie z LWK;
- ❑ Liczba przedstawicieli podmiotów/instytucji świadczących usługi społeczne w społeczności lokalnej objętych wsparciem w programie – definicja w Regulaminie.

■ Wskaźniki rezultatu:

- ❑ Liczba osób, które opuściły opiekę instytucjonalną dzięki wsparciu w programie - zgodnie z LWK;
- ❑ Liczba osób świadczących usługi w społeczności lokalnej dzięki wsparciu w programie - zgodnie z LWK;
- ❑ Liczba utworzonych miejsc świadczenia usług w społeczności lokalnej - zgodnie z LWK;
- ❑ Liczba podmiotów, które rozszerzyły ofertę wsparcia lub podniosły jakość oferowanych usług – zgodnie z LWK;
- ❑ Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje po opuszczeniu programu - zgodnie z LWK.

Warunki realizacji wsparcia

■ Wskaźniki wspólne:

- ❑ Liczba obiektów dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnościami [szt.];
- ❑ Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami [szt.];
- ❑ Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie (osoby);
- ❑ Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie (osoby);
- ❑ Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie (osoby);
- ❑ Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie (osoby);
- ❑ Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie (osoby).

Warunki realizacji wsparcia

■ Wskaźniki specyficzne:

- W przypadku realizacji typu 1, Beneficjent zobowiązany jest utworzyć następujący wskaźnik specyficzny dla projektu:
 - Procent środków zaplanowanych na finansowanie usług na zlecenie ich realizacji podmiotom ekonomii społecznej.
- Definicja: Wskaźnik określa wartość środków, jaką Wnioskodawca przeznaczy na finansowanie usług na zlecenie realizacji usług podmiotom ekonomii społecznej.
- W projekcie obejmującym **rozwój istniejących centrów usług społecznych** wskaźnik należy liczyć od całkowitej wartości kosztów bezpośrednich.
- W projekcie obejmującym **tworzenie nowych centrów usług społecznych** wskaźnik należy liczyć od wartości środków przeznaczonych na realizację usług społecznych w ramach kosztów bezpośrednich projektu (z uwzględnieniem kosztów usług wynikających z zakresu interwencji EFS+ wskazanych w kryterium specyficznym dopuszczalności nr 8 oraz kosztów zatrudnienia specjalistów pozostających bezpośrednim kontakcie z mieszkańcami, tj.: koordynatorów indywidualnych planów usług społecznych (KIPUS), organizatorów usług społecznych (OUS) oraz organizatorów społeczności lokalnej (OSL).

Warunki realizacji wsparcia

- W ramach niniejszego naboru w przypadku projektów zakładających realizację kryterium specyficznego jakościowego Obszar strategicznej interwencji, należy utworzyć następujący wskaźnik specyficzny dla projektu:
 - Liczba osób zamieszkujących na terenie Specjalnej Strefy Włączenia (SSW).
- Definicja: Wskaźnik obejmuje osoby zamieszkujące teren Specjalnej Strefy Włączenia.
- Delimitacja Specjalnej Strefy Włączenia na obszarze Województwa Zachodniopomorskiego oraz planowane kierunki działań interwencyjnych jest dostępna na stronie: <https://wzs.wzp.pl/programowanie-rozwoju/specjalna-strefa-wlaczenia/biezace-informacje-o-ssw/delimitacja-specjalnej-strefy-wlaczenia-na-obszarze-wojewodztwa-zachodniopomorskiego-oraz-planowane>
- Kryterium będzie weryfikowane na podstawie treści wniosku o dofinansowanie projektu oraz na podstawie delimitacji obszaru Specjalnej Strefy Włączenia aktualnej na dzień przyjęcia kryteriów wyboru projektów przez Komitet Monitorujący FEPZ w dniu 5 września 2023 r.

Warunki realizacji wsparcia

- W przypadku projektów zakładających realizację kryterium specyficznego jakościowego nr 1 należy **utworzyć jeden z niżej wskazanych wskaźników specyficznych dla projektu**. Należy wybrać wskaźnik, dostosowany do grupy docelowej, która zostanie objęta wsparciem przez Wnioskodawcę w ramach projektu:
 - Liczba osób o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności;
 - Liczba osób z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - Liczba osób z chorobami psychicznymi;
 - Liczba osób z niepełnosprawnością intelektualną;
 - Liczba osób z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10).
- Wskaźnik obejmuje osoby wskazane w jednej lub w kilku z powyższych grup, które otrzymały wsparcie w projekcie.
Przykład: Wnioskodawca planuje objąć wsparciem 100 osób, w tym 10 osób z niepełnosprawnością sprzężoną. Aby uzyskać punkty w ramach kryterium specyficznego jakościowego, należy wprowadzić wskaźnik: *Liczba osób z niepełnosprawnością sprzężoną* – wartość docelowa 10 osób.

Warunki realizacji wsparcia

- Beneficjenta **obowiązek przeprowadzenia rekrutacji uczestników projektu zgodnie z kryteriami udziału w projekcie** określonymi przez niego we wniosku o dofinansowanie, w oparciu o dokumenty, które w sposób jednoznaczny potwierdzają kwalifikowalność danej osoby tj. właściwe oświadczenie lub zaświadczenie/inny oficjalny dokument/wydruk z dostępnych baz danych. **Beneficjent jest zobowiązany gromadzić dokumentację potwierdzającą kwalifikowalność uczestników** w celu zapewnienia właściwej ścieżki audytu, w tym na wniosek Instytucji Pośredniczącej udostępnić właściwe dokumenty. O sposobie weryfikacji kwalifikowalności uczestnika projektu decyduje rodzaj kryterium uprawniającego daną osobę lub podmiot do udziału w projekcie.
- Przykładowe dokumenty do weryfikacji kryterium kwalifikowalności grupy docelowej zostały wskazane w Regulaminie wyboru w części 5.3.1.

Warunki realizacji wsparcia

- Beneficjent na etapie realizacji projektu musi zapewnić, że uczestnik projektu nie otrzymuje jednocześnie wsparcia w więcej niż jednym projekcie z zakresu aktywizacji społeczno-zawodowej dofinansowanym ze środków EFS+.
- Weryfikacja krzyżowa uczestników w ww. systemie odbywać się będzie w ramach celów szczegółowych: „I”.

Warunki realizacji wsparcia

- W przypadku realizowanego w ramach projektu wsparcia w zakresie nabywania i/lub podnoszenia kompetencji lub kwalifikacji (np. poprzez szkolenia), Beneficjent zobowiązany jest uwzględnić w realizowanym wsparciu mechanizmy gwarantujące efektywność tego wsparcia poprzez zapewnienie, iż ich efektem będzie nabycie kwalifikacji lub kompetencji zgodnie z definicją wskaźnika określoną we wspólnej Liście Wskaźników Kluczowych EFS+ oraz wskaźnikami określonymi we wniosku o dofinansowanie.
- **WAŻNE!** Część informacji Wnioskodawca - w miarę możliwości w zależności od założeń projektu - zobowiązany jest zawrzeć już we wniosku o dofinansowanie jak np. sam fakt uwzględnienia czterech etapów nabywania kompetencji przez uczestników.



Ocena projektów

Ocena projektów w ramach FEPZ 2021-2027

Kryteria
dopuszczalności

Kryteria jakościowe

Kryteria
dopuszczalności

Kryteria jakościowe

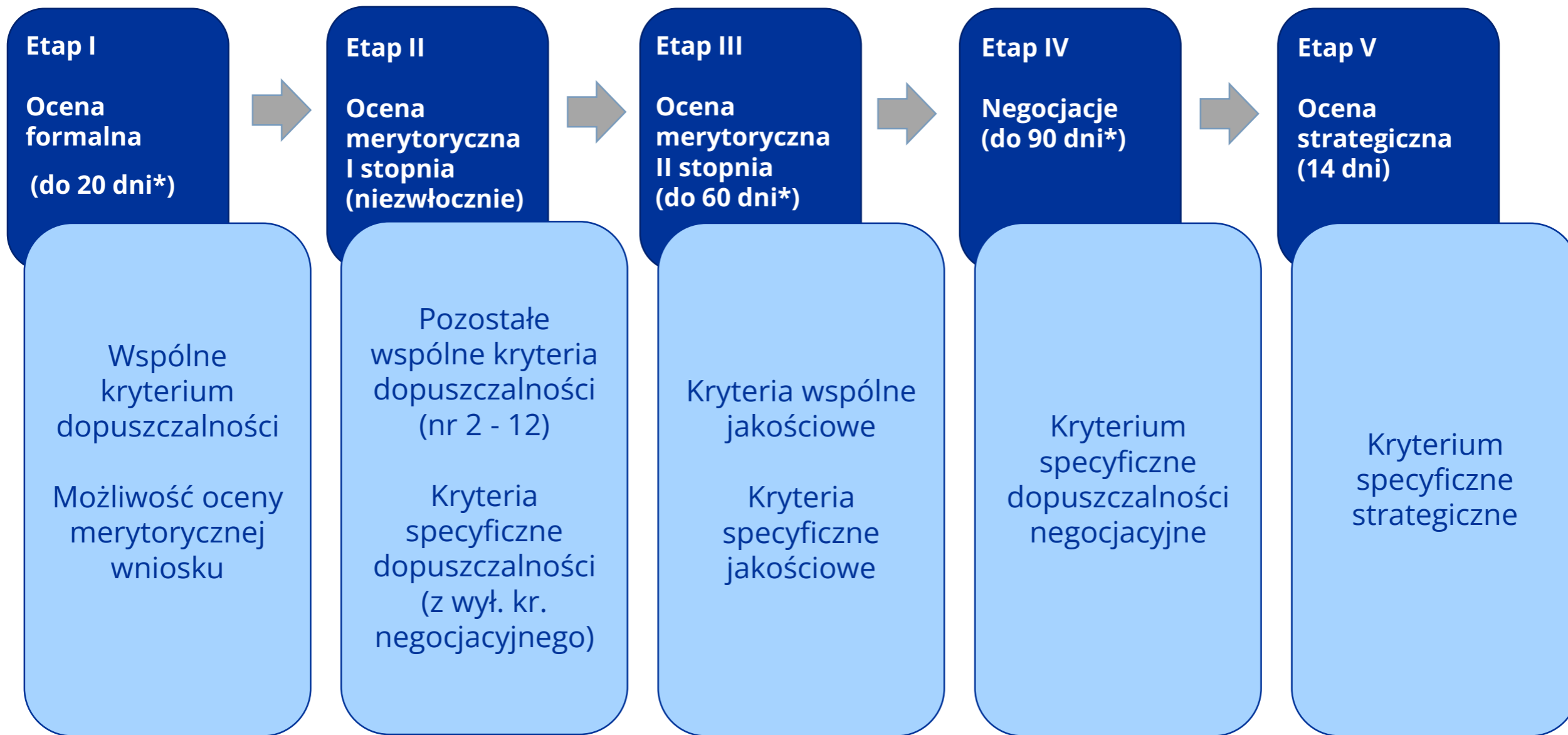
Kryterium
strategiczne

Wspólne

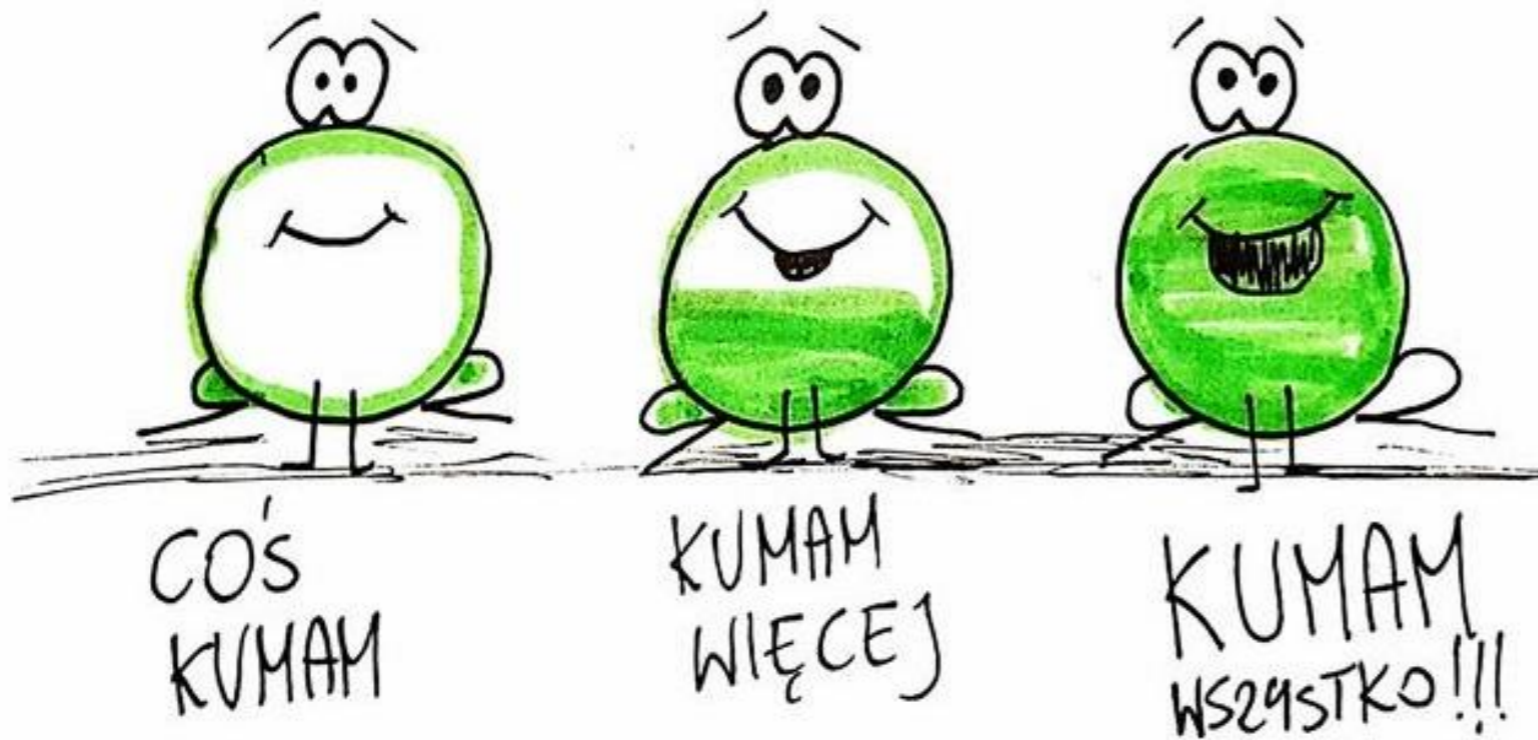
Specyficzne

Przebieg oceny projektów

104 dni robocze - do 03.06.2024 r.



* Od dnia zakończenia naboru wniosków



Kryteria wyboru projektów

Kryteria dopuszczalności wspólne

Możliwość oceny merytorycznej wniosku

Kwalifikowalność Wnioskodawcy

Zgodność z przepisami prawa krajowego i unijnego

Zgodność projektu realizowanego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie z przepisami prawa

Zgodność z wymogami pomocy publicznej/de minimis

Projekt partnerski

Zdolność finansowa

Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn

Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czyn poważnych szkód”

Promocja projektu

Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania

Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”, „nie dotyczy”

Kryteria

Możliwość oceny merytorycznej wniosku

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Spełnisz kryterium jeżeli:

- wszystkie pola we wniosku o dofinansowanie i/lub załącznikach są wypełnione w języku polskim
- dane teleadresowe zostały prawidłowo wypełnione
- treść wniosku o dofinansowanie i załącznikach jest zrozumiała
- załączono i wypełniono wszystkie wymagane załączniki



Treść wniosku

sekcja: II Wnioskodawca i realizatorzy

sekcja: XIII Załącznik

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Kwalifikowalność Wnioskodawcy

Wnioskodawca jest uprawniony do aplikowania zarówno na etapie **złożenia wniosku**, jak i na etapie **podpisania umowy** o dofinansowanie

Wnioskodawca nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie

Treść wniosku

sekcja: II Wnioskodawca i realizatorzy
sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu
sekcja: XII Oświadczenia

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z przepisami prawa krajowego i unijnego

Sposobu realizacji i zakres projektu **jest zgodny**
z prawodawstwem krajowym i unijnym



Treść wniosku

Kryteria

Zgodność projektu realizowanego przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie z przepisami prawa

Dopuszczalności wspólne

Dopuszczalności specyficzne

Jakościowe wspólne

Jakościowe specyficzne

Strategiczne specyficzne

Sposobu realizacji i zakres rozpoczętego projektu **jest zgodny** z prawodawstwem krajowym i unijnym

Projekt **nie został** ukończony lub w pełni wdrożony



Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie

sekcja: IV. Zadania

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z wymogami pomocy publicznej/de minimis

W projekcie **prawidłowo** zidentyfikowano wystąpienie
lub brak pomocy publicznej/de minimis



Treść wniosku

sekcja: V Budżet projektu

sekcja: VIII Uzasadnienie wydatków

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: pomoc publiczna/pomoc de minimis

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Projekt partnerski

Projekt zakłada partnerstwo polegające na **wspólnej realizacji projektu**, przy wyborze partnerów zastosowano właściwe przepisy, a samo partnerstwo zostało zainicjowane przed złożeniem wniosku i dokonane od dnia podpisania umowy



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe Informacje

komponent: Projekt partnerski

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zdolność finansowa

Beneficjent oraz Partner/rzy krajowi (jeśli dotyczy) posiadają łączny obrót **równy** lub **wyższy** od średnich rocznych wydatków w ocenianym projekcie



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Zdolność finansowa podmiotu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

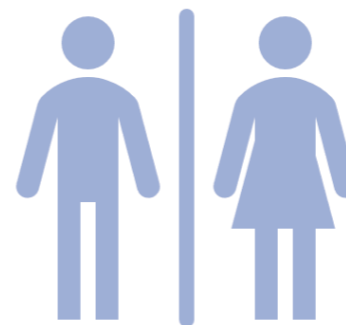
Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność projektu z zasadą równości kobiet i mężczyzn

Projekt **spełnia** zasadę, gdy uzyska minimum 3 punkty w ramach 5 pytań oceniane w oparciu o standard minimum



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Zgodność z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

Projekt musi zapewnić **równy dostęp** dla wszystkich osób, w tym w szczególności osób z niepełnosprawnościami



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym Dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodności z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Projekt musi być zgodny z Konwencją co do zakresu i sposobu jego realizacji



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Zgodność z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zgodności z Konwencją o Prawach Osób Niepełnosprawnych

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

Projekt został przygotowany i zostanie zrealizowany z poszanowaniem praw podstawowych



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe Informacje

komponent: Zgodność z Kartą Praw Podstawowych Unii Europejskiej

Kryteria

Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód”

Dopuszczalności wspólne

Dopuszczalności specyficzne

Jakościowe wspólne

Jakościowe specyficzne

Strategiczne specyficzne

W projekcie przyjęte zostaną rozwiązania **minimalizujące** oddziaływania działalności człowieka na środowisko

W odniesieniu do zasady DNSH projekty będą przede wszystkim miały **wpływ pośredni** na cele 1-6 tej zasady



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Zgodność z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz z zasadą „nie czynić poważnych szkód”

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Promocja projektu

Wnioskodawca zaplanował w projekcie działania związane z **informacją i promocją** projektów dofinansowanych ze środków UE



Treść wniosku

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Promocja projektu

Kryteria dopuszczalności specyficzne

Zgodność z grupą docelową

Siedziba Wnioskodawcy

Liczba złożonych wniosków o dofinansowanie

Wkład własny

Koszty pośrednie i bezpośrednie

Okres realizacji projektu

Zgodność z uwarunkowaniami

Zakres usług realizowanych przez CUS

Zlecenie usług podmiotom ekonomii społecznej (PES)

Utworzenie Centrum usług Społecznych (CUS)

Zapewnienie realizacji usług w ramach CUS

Kompleksowość wsparcia

Negocjacje

Spełnienie kryterium jest konieczne do przyznania dofinansowania

Ocena spełniania kryterium polega na przypisaniu wartości logicznych „tak”, „nie”, „nie dotyczy”

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z grupą docelową

Projekt jest skierowany do odpowiedniej grupy docelowej



Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie – opis projektu oraz grupy celowe

sekcja: III Wskaźniki projektu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Siedziba Wnioskodawcy

Minimum 1 rok na terenie województwa zachodniopomorskiego

Treść wniosku

sekcja: II Wnioskodawca i realizatorzy
sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Liczba złożonych wniosków

1

wniosek

Treść wniosku

sekcja: II Wnioskodawca i realizatorzy

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Projekt partnerski

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Wkład własny

5 %

Treść wniosku
sekcja: V Budżet projektu
sekcja: VIII Uzasadnienie wydatków

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

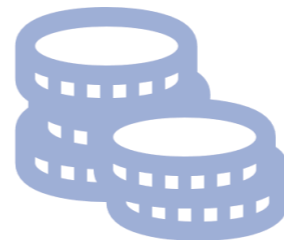
Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Koszty pośrednie i bezpośrednie

Obligatoryjne **koszty pośrednie** rozliczane z wykorzystaniem stawek ryczałtowych

Rozliczanie kosztów bezpośrednich na podstawie **rzeczywiście ponoszonych wydatków** również w przypadku projektów nie przekraczających równowartość 200 tys. EUR



Treść wniosku
sekcja: IV Zadania
sekcja: V Budżet projektu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Okres realizacji projektu

Projekt rozpocznie się

nie wcześniej niż

w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie,

nie później niż

1 lipca 2024 r.

i trwa nie dłużej niż

36 miesięcy

Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zgodność z uwarunkowaniami

Sposób realizacji i zakresu projektu jest zgodny z Wytycznymi



Treść wniosku
sekcja: IV Zadania

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zakres usług realizowanych przez CUS

Typ 1

=

Możliwe do realizacji

usługi z zakresu: wsparcia rodziny i pieczy zastępczej, wsparcia osób z niepełnosprawnościami, osób starszych, osób w kryzysie bezdomności, dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań lub zagrożonych bezdomnością, usług w mieszkaniach chronionych, treningowych i wspomaganych oraz mieszkaniach z usługami/ze wsparciem, usług zdrowotnych, opiekuńczych, a także wsparcia opiekunów faktycznych

Obligatoryjnie

realizowane będą usługi dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu i/lub opiekunów faktycznych/nieformalnych i/lub osób potrzebujących usług asystenckich

Treść wniosku
sekcja: IV Zadania

Kryteria

Zlecenie usług podmiotom ekonomii społecznej (PES)

Dopuszczalności wspólne

Dopuszczalności specyficzne

Jakościowe wspólne

Jakościowe specyficzne

Strategiczne specyficzne

Typ 1

=
co najmniej

30%

środków zaplanowanych na finansowanie usług na zlecenie ich realizacji podmiotom ekonomii społecznej

Treść wniosku
sekcja: IV Zadania
sekcja: V Budżet
sekcja: Wskaźniki

Kryteria

Utworzenie Centrum Usług Społecznych (CUS)

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Uchwała powołująca CUS zostanie podjęta nie później, niż w okresie

4 miesiący

od rozpoczęcia realizacji projektu



Treść wniosku

sekcja: I Informacja o projekcie

sekcja: IV Zadania

Kryteria

Zapewnienie realizacji usług w ramach CUS

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Nowe CUS

=
co najmniej

70%

kosztów bezpośrednich projektu zostanie przeznaczonych na realizację usług z zakresu interwencji EFS+ określonych w kryterium nr 8

Treść wniosku
sekcja: IV Zadania
sekcja: V Budżet

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Kompleksowość wsparcia

Typ 2

=

minimum 1 forma wsparcia

z zakresu: usług opiekuńczych, w tym usług sąsiedzkich i specjalistycznych usług opiekuńczych świadczonych w formach środowiskowych, dziennych oraz całodobowych w formach zdeinstytucjonalizowanych, w tym promujących ideę wolontariatu (dla osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu),

i/lub

rozwój usług asystenckich wspierających aktywność



Treść wniosku
sekcja: IV Zadania

Kryteria jakościowe wspólne

Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

Adekwatność doboru grupy docelowej

Trafność doboru i spójność zadań

Stopień zaangażowania potencjału

Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Sposób zarządzania projektem

Prawidłowość budżetu

Ocena spełniania kryterium dokonywana jest w ramach **skali punktowej**

Kryterium zostanie spełnione, jeżeli podczas jego oceny zostanie przyznanych minimum **60% punktów**

W przypadku uzyskania mniejszej liczby punktów kryterium zostanie uznane za **niespełnione**

Kryteria

Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

12/20

- Opis i diagnoza problemu
- Jakość diagnozy
- Prawidłowo zdefiniowany cel projektu
- Osiągnięcie celów FEPZ 2021-2027



Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie – opis projektu

sekcja: X Dodatkowe Informacje

komponent: Diagnoza i założenia realizacji projektu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Adekwatność doboru grupy docelowej

12/20

- Istotne cechy uczestników
- Potrzeby i oczekiwania uczestników
- Bariery, na które napotykają uczestnicy projektu
- Sposoby rekrutacji uczestników projektu



Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie - Grupy docelowe

sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu – Opis rekrutacji

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Trafność doboru i spójność zadań

12/20

- Potrzeba realizacji zadań
- Planowany sposób realizacji zadań
- Wskaźniki i sposób ich pomiaru
- Trwałość rezultatów



Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie, III Wskaźniki projektu, IV Zadania

sekcja: X Dodatkowe informacje

komponent: Trwałość projektu, rezultatów oraz zmiana sytuacji grupy docelowej

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Stopień zaangażowania potencjału

6/10

- Potencjał kadrowy
- Potencjał techniczny



Treść wniosku

sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu

Kryteria

Doświadczenie wnioskodawcy i partnerów

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

6/10

- Obszar wsparcia projektu
- Działania na rzecz grupy docelowej
- Terytorium



Treść wniosku

sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Sposób zarządzania projektem

3/5

- Sposób zarządzania
- Sposób podejmowania decyzji
- Podział ról i zadań w zespole



Treść wniosku

sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

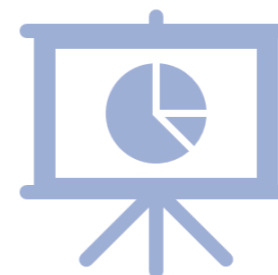
Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Prawidłowość budżetu

9/15

- Niezbędność wydatków do osiągnięcia celów projektu
- Wymagany poziom cross-financingu, wkładu własnego oraz pomocy publicznej
- Zgodność ze stawkami jednostkowymi oraz standardem i cenami rynkowymi
- W ramach kwot ryczałtowych (jeśli dotyczy) - wykazanie uzasadnienia racjonalności i niezbędności każdego wydatku w budżecie projektu



Treść wniosku
sekcja: V Budżet projektu

Kryteria jakościowe specyficzne

Preferencje dotyczące grupy docelowej

Obszar strategicznej interwencji

Spełnienie kryterium nie jest konieczne do przyznania dofinansowania

Ocena polega na przyznaniu określonej liczby punktów

Liczba zebranych punktów decyduje o pozycji projektu na liście rankingowej

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Preferencje dotyczące grupy docelowej

10%

5 pkt

ogółu uczestników to osoby z grup:

- o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności
- z niepełnosprawnością sprzężoną
- z chorobami psychicznymi
- z niepełnosprawnością intelektualną
- z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi (w rozumieniu zgodnym z Międzynarodową Statystyczną Klasyfikacją Chorób i Problemów Zdrowotnych ICD10)

Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie - Grupy docelowe

sekcja: III Wskaźniki projektu

sekcja: IX Potencjał do realizacji projektu – Opis rekrutacji

Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

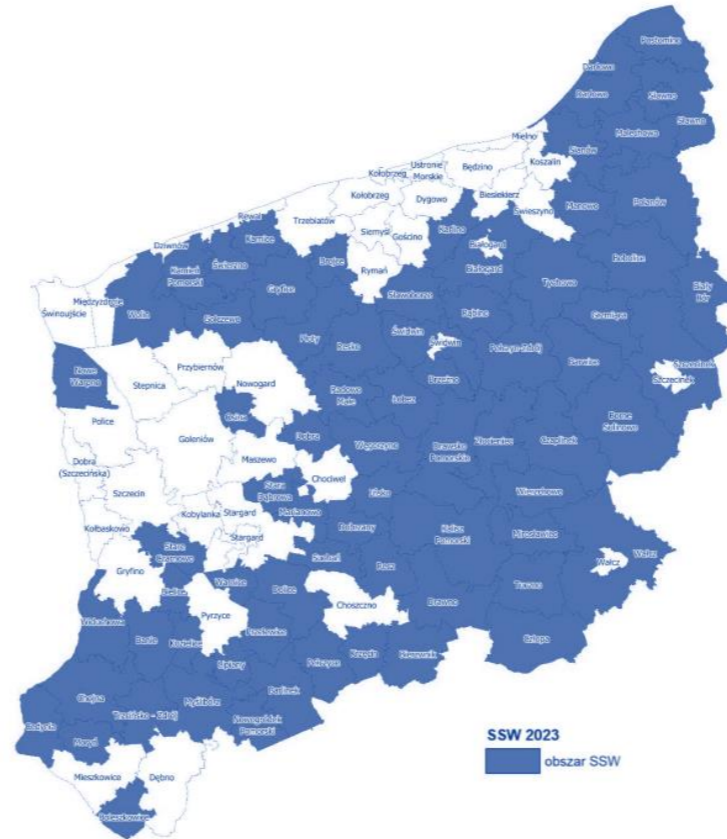
Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Obszar Strategicznej Interwencji

5 pkt



Wskaźnik własny:

Liczba osób zamieszkujących na terenie Specjalnej Strefy Włączenia (SSW)

Treść wniosku

sekcja: I Informacje o projekcie – opis projektu i grupy docelowe

sekcja: III Wskaźniki projektu

Kryteria

Dopuszczalności wspólne

Dopuszczalności
specyficzne negocjacyjne

Jakościowe wspólne

Jakościowe specyficzne

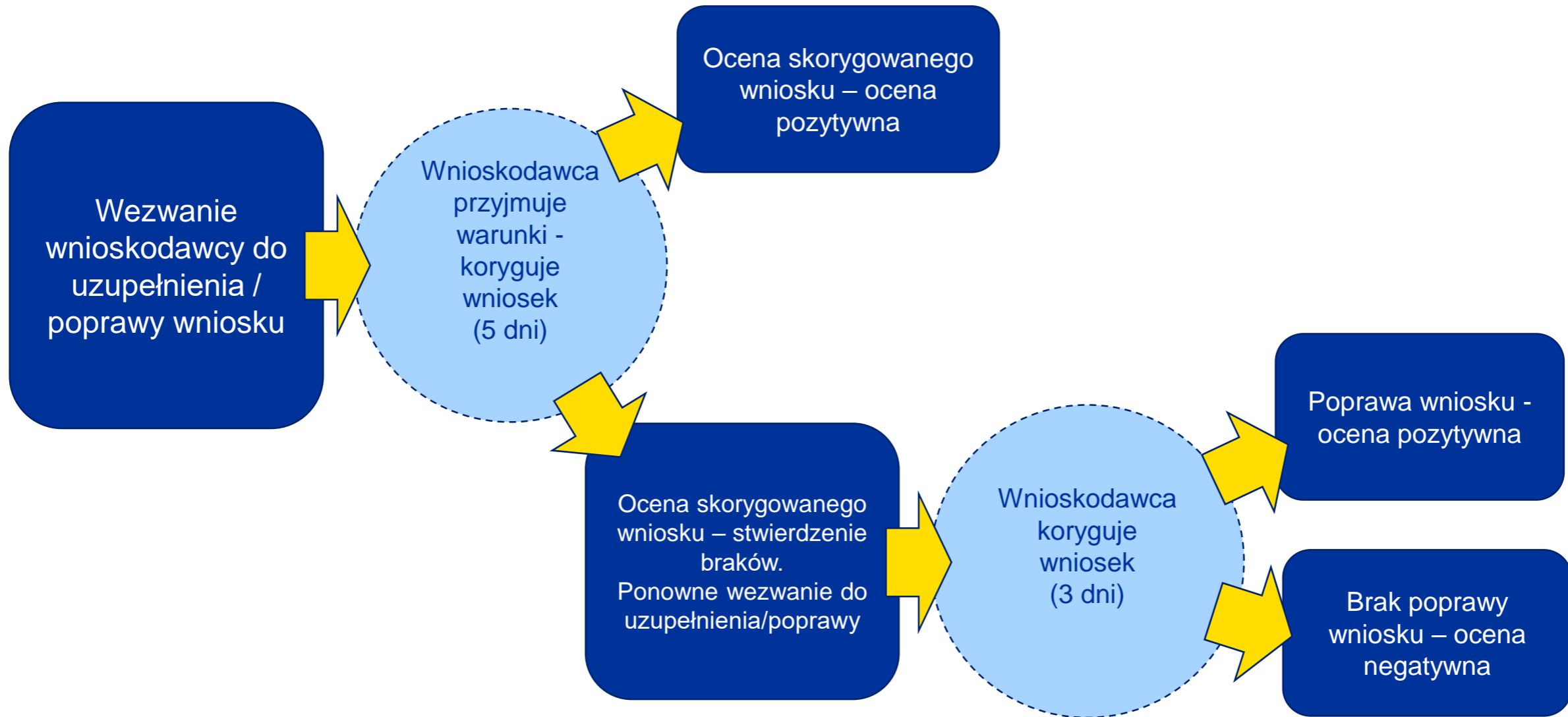
Strategiczne specyficzne

Negocjacje

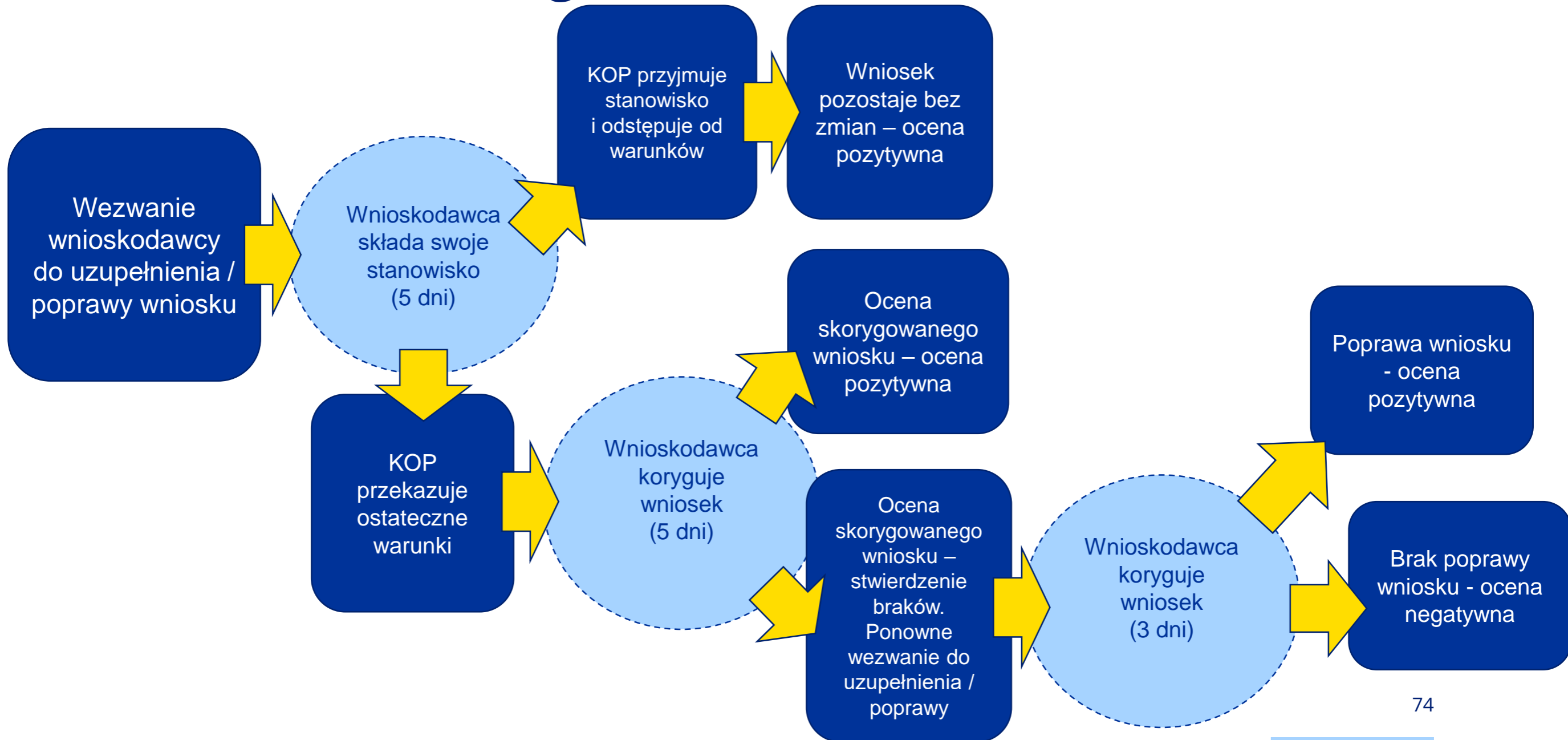
Brak innych niezgodnionych w ramach negocjacji zmian



Warunki negocjacyjne wskazane przez organizatora naboru



Warunki negocjacyjne wskazane przez organizatora naboru



Kryteria

Dopuszczalności
wspólne

Dopuszczalności
specyficzne

Jakościowe
wspólne

Jakościowe
specyficzne

Strategiczne
specyficzne

Zrównoważony rozwój województwa

30 pkt

Wpływ projektu na realizację Strategii Rozwoju
Województwa





Najważniejsze dokumenty

Najważniejsze dokumenty dot. realizacji projektów

- Program Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego
 - <https://rpo.wzp.pl/fepz/fundusze-europejskie-dla-pomorza-zachodniego/program-fundusze-europejskie-dla-pomorza-zachodniego>
- Szczegółowy Opis Priorytetów programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027
 - <https://rpo.wzp.pl/fepz/fundusze-europejskie-dla-pomorza-zachodniego/szczegolowy-opis-priorytetow-programu-fundusze-europejskie-dla-pomorza-zachodniego>
- Wytyczne dotyczące realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021-2027
 - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/dokumenty/wytyczne-dotyczace-realizacji-projektow-z-udzialem-srodkow-europejskiego-funduszu-spolecznego-plus-w-regionalnych-programach-na-lata-2021-2027/>
- Wytyczne dot. kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027
 - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-kwalifikowalnosci-2021-2027/>

Najważniejsze dokumenty dot. realizacji projektów

- Wytyczne dotyczące monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, w tym:
 - Załącznik 1 Zakres danych nt. uczestników projektów współfinansowanych z EFS+ oraz podmiotów obejmowanych wsparciem gromadzonych w CST2021
 - Załącznik 2 Podstawowe informacje dot. uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+
- <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-monitorowania-postepu-rzeczowego-realizacji-programow-na-lata-2021-2027/>
- Lista wskaźników kluczowych EFS+
 - <https://www.ewaluacja.gov.pl/strony/monitorowanie/lista-wskaznikow-kluczowych/lista-wskaznikow-kluczowych-efs/>

Najważniejsze dokumenty dot. realizacji projektów

- Wytyczne dot. realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, w tym:
 - Załącznik nr 1 Standard Minimum
 - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-realizacji-zasad-rownosciovych-w-ramach-funduszy-unijnych-na-lata-2021-2027/>
- Wytyczne dotyczące warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027
 - <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-na-lata-2021-2027/prawo-i-dokumenty/wytyczne/wytyczne-dotyczace-warunkow-gromadzenia-i-przekazywania-danych-w-postaci-elektronicznej-na-lata-2021-2027/>



Pytania i odpowiedzi

Pytania

- Uwaga! IP FEPZ ma prawo do zakwestionowania kwalifikowalności rozliczanych przez Wnioskodawcę wydatków, jeśli na etapie weryfikacji wniosku o płatność okaże się, iż Partner zlecił dane zadanie/ usługę merytoryczną wykonawcy zewnętrznemu (np. realizację usługi doradztwa, organizację szkolenia), jednocześnie wykazując we wniosku o dofinansowanie, iż dysponuje potencjałem i/lub doświadczeniem w realizacji danego przedsięwzięcia merytorycznego. - **jak powyższy zapis ma się do obowiązku stosowania zasady konkurencyjności/PZP?**

Pytania

- Możliwy zakres wsparcia, do kiedy należy je planować?
- Czy będą kolejne nabory na usługi społeczne i jeżeli - Tak - to kiedy?
- Konkretnie przykłady i możliwe rozwiązania w ramach konkursu.
- Wydatki kwalifikowane.

Pytania

- Utworzenie CUS.
- Ustawa o CUS a konkurs na zakładanie CUS.



Fundusze Europejskie

Informacja i promocja Funduszy Europejskich na lata 2021-2027

Krótki przewodnik po obowiązkach beneficjenta



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Pomorze
Zachodnie

1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

a) umieszczania oznaczeń (znaków znak FE, barwy RP, flaga UE, logo PZ) na:

- działaniach informacyjnych i promocyjnych,
- dokumentach i materiałach podawanych do wiadomości publicznej,
- dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących,
- produktach, sprzęcie, pojazdach, aparaturze itp., powstałych lub zakupionych, w ramach projektu (w formie naklejek);

1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

- b) umieszczenia **w widocznym miejscu realizacji projektu trwałej tablicy informacyjnej** podkreślającej fakt otrzymania dofinansowania z UE, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji projektu (jeśli dotyczy);
- c) jeśli projekt nie wymaga umieszczenia tablicy informacyjnej, **umieszczenia w miejscu realizacji projektu przynajmniej jednego trwałego plakatu o minimalnym formacie A3** lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z UE.

1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:

- d) umieszczenia **krótkiego opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej** beneficjenta, jeśli ją posiada lub na jego stronach mediów społecznościowych;
- e) jeżeli projekt ma znaczenie strategiczne lub jego całkowity koszt przekracza 10 mln euro, **zorganizowania wydarzenia lub działania informacyjno-promocyjnego w ważnym momencie realizacji projektu;**
- f) **dokumentowania działań** informacyjnych i promocyjnych w projekcie;
- g) wprowadzania **aktualnych danych do wyszukiwarki wsparcia** dla potencjalnych beneficjentów i uczestników projektów, dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich.

2. Jak oznaczać projekt?

DOKUMENTY I MATERIAŁY

Jako beneficjent musisz **oznaczyć działania informacyjne i promocyjne oraz dokumenty** związane z realizacją projektu, które podajesz do wiadomości publicznej lub przeznaczasz dla uczestników projektów.

Wyjątkiem są dokumenty, których nie można zmieniać i ingerować w ich wzory, np. z powodu obowiązującego prawa (dokumenty księgowe, certyfikaty etc.).

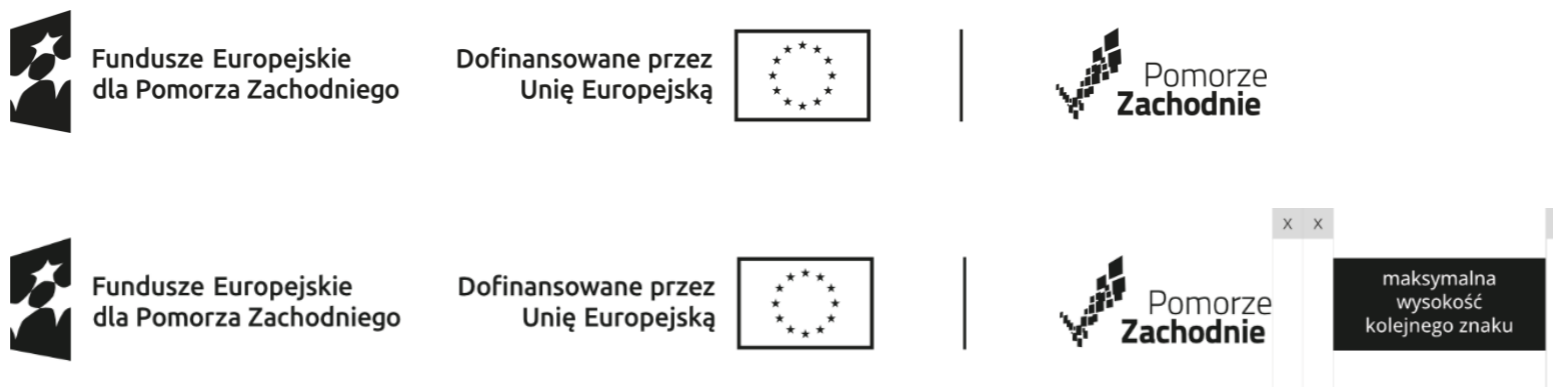
2. Jak oznaczać projekt?

DOKUMENTY I MATERIAŁY

Obowiązujące zestawienie znaków:



Zestawienie znaków w wersji achromatycznej:



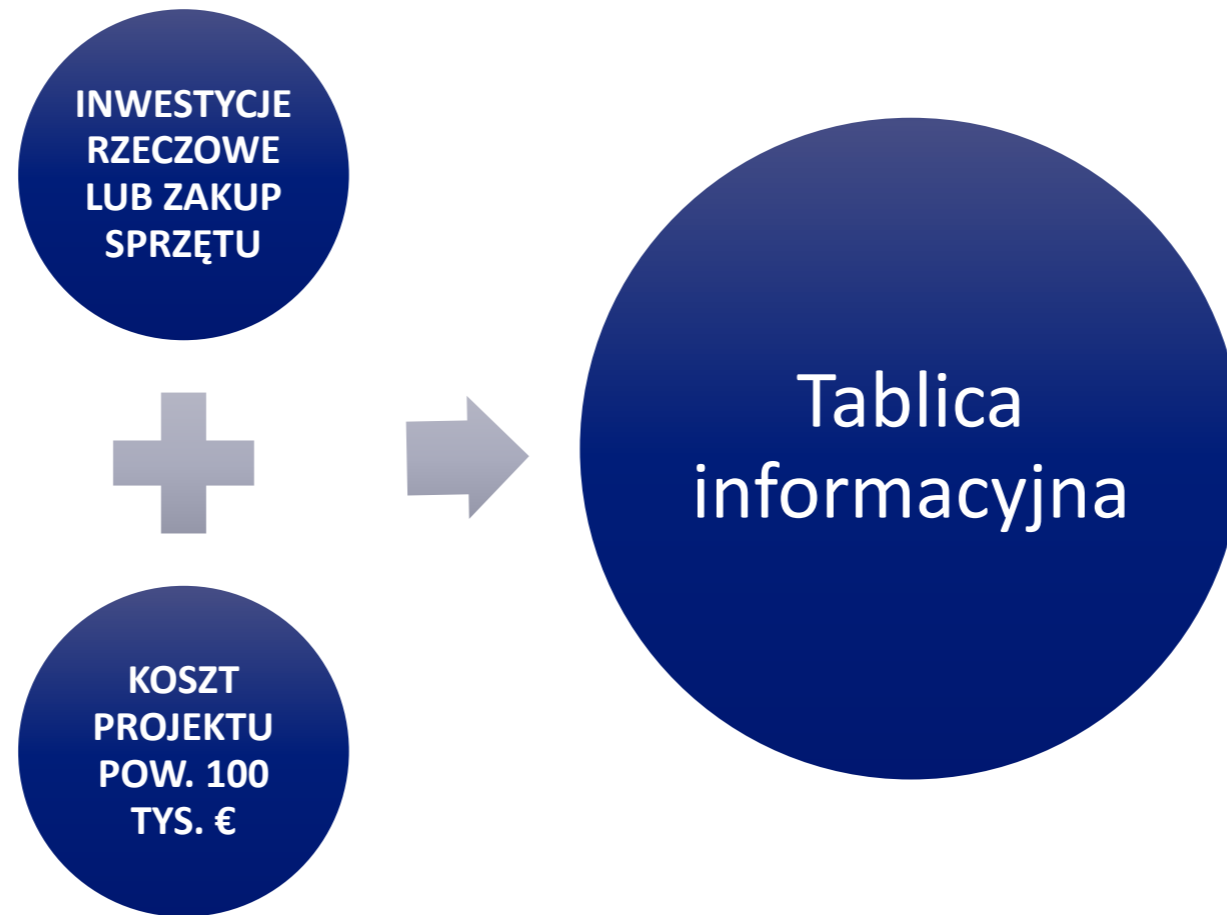
2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

- Obowiązek zależy od rodzaju projektu oraz **całkowitego kosztu projektu**.
- Tablica/plakat muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**:
 - ❑ **Tablica** – jest wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości;
 - ❑ **Plakat** – jest wyeksponowany w okresie realizacji projektu.

2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – TABLICA INFORMACYJNA



Tablica informacyjna - obowiązkowy wzór:

| | | | |
|---|-----------------------------|--|---|
|  | Fundusze Europejskie | Dofinansowane przez Unię Europejską |  |
| <p>[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]</p> | | | |
| <p>Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]</p> | | | |
| | | |  |
| <p>www.mapadotacji.gov.pl</p> | | | |

2. Jak oznaczać projekt?

MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY

- Gdy beneficjent nie ma obowiązku umieszczenia tablicy.
- Co najmniej jeden plakat informujący o projekcie (może być w formie elektronicznego wyświetlacza).
- **Wymiar minimalny: A3** (orientacja pozioma).
- Musi znajdować się **w dobrze widocznym miejscu.**

Plakat informacyjny - obowiązkowy wzór:



Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]
realizuje projekt [tytuł projektu
do uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:
[kwota w PLN do uzupełnienia]



Pomorze Zachodnie

www.mapadotacji.gov.pl

2. Jak oznaczać projekt?

SPRZĘT ZAKUPIONY W PROJEKCIE – NAKLEJKI

- **Naklejki powinny znaleźć się** na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu powstałych lub zakupionych w ramach projektu
- Muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**
- Nie umieszczamy naklejek na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy/ dodatkowy w projekcie

Naklejki na sprzęt i wyposażenie (obowiązkowe wzory):



2. Jak oznaczać projekt?

OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

Na oficjalnej stronie internetowej – **opis projektu**, który zawiera:

- tytuł projektu lub jego skróconą nazwę (maksymalnie 150 znaków);
- podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej czyli: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej i znak Unii Europejskiej;
- zadania, działania, które będą realizowane w projekcie (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.);
- grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta);
- cel/cele projektu;
- efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów);
- wartość projektu (całkowity koszt projektu);
- wysokość wkładu Funduszy Europejskich.

Hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie

2. Jak oznaczać projekt?

OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

- Na profilu w mediach społecznościowych – taki sam **opis projektu**, jak na stronie internetowej.
- Pamiętaj o hasztagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**.
- Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, **musisz go założyć**.



2. Jak oznaczać projekt?

MATERIAŁY AUDIO

- **Oznaczenie słowne** – na końcu materiału informacja słowna:

**„Audycja/ kampania/ materiał/ projekt dofinansowany/a przez
Unię Europejską”**

- Oznaczenie nie zastępuje konieczności **poinformowania o wsparciu projektu w przekazie**, który jest zawartością merytoryczną działania.



SKANY

ZDJĘCIA

**PAMIĘTAJ O
DOKUMENTOWANIU
DZIAŁAŃ**

EGZEMPLARZE
PUBLIKACJI

KOPIE
MATERIAŁÓW
DLA PRASY

PROGRAMY
KONFERENCJI

ZRZUTY
EKРАНU



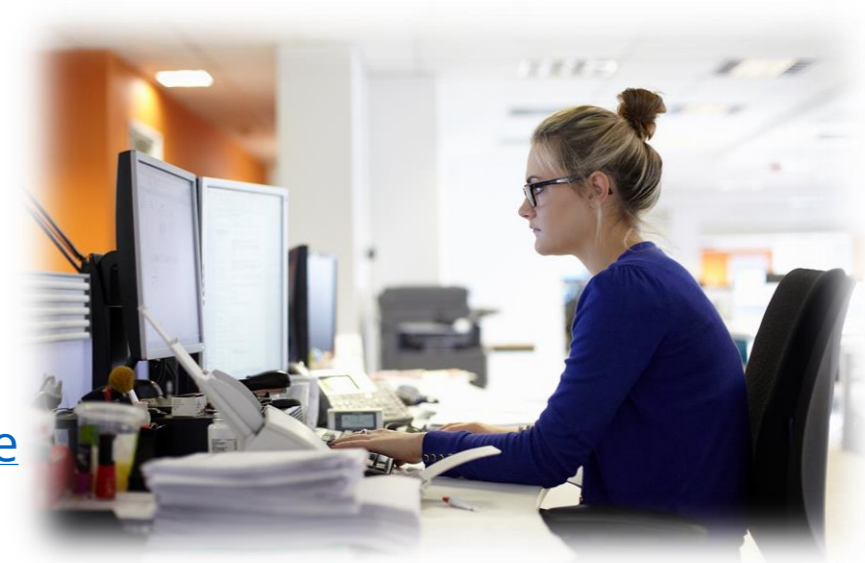
3. Gdzie znaleźć materiały?

- **Karta wizualizacji programu FEPZ 2021 – 2027**
- Strategia komunikacji FEPZ na lata 2021-2027

<https://rpo.wzp.pl/fepz/komunikacja-marki-fundusze-europejskie>

- Wzory tablic, plakatów, naklejek
- Znaki Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej
- Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji**

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/fundusze-2021-2027/prawo-i-dokumenty/zasady-komunikacji-fe/>



4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków?

- W sytuacji gdy nie wywiążesz się z podstawowych obowiązków informacyjnych i promocyjnych, instytucja udzielająca dofinansowania nałoży na Ciebie działania zaradcze.
- Jeśli nie zrealizujesz tych działań może dojść do pomniejszenia dofinansowania projektu.
- Pomniejszenie może wynieść do **3%** kwoty dofinansowania projektu



Fundusze Europejskie

Dziękujemy za uwagę



facebook.com/wupszczecin



youtube.com/@WUPSzczecin1



twitter.com/wup_szczecin



91 42 56 163/164/204
94 34 45 025/026



efs@wup.pl
efskoszalin@wup.pl

Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie

ul. A. Mickiewicza 41

70-383 Szczecin

tel. + 48 91 42 56 100

e-mail: sekretariat@wup.pl



Fundusze Europejskie
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

