



Data: 06.07.2023 r.



**Fundusze Europejskie**

# Informacja i promocja Funduszy Europejskich na lata 2021-2027

Krótki przewodnik po obowiązkach beneficjenta

**Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie**

Biuro Informacji i Promocji EFS



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pomorze  
Zachodnie



## Fundusze Europejskie

- 1. Obowiązki beneficjenta**
- 2. Jak oznaczać projekt?**
- 3. Gdzie znaleźć materiały?**
- 4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków?**

# 1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich

**W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:**

- a) umieszczania oznaczeń (znaków FE, barw RP, UE) na:
- działaniach informacyjnych i promocyjnych,
  - dokumentach i materiałach podawanych do wiadomości publicznej,
  - dokumentach i materiałach dla osób i podmiotów uczestniczących,
  - produktach, sprzęcie, pojazdach, aparaturze itp., powstałych lub zakupionych w ramach projektu (w formie naklejek).

# 1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich (c.d.)

**W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:**

- b) umieszczenia **w widocznym miejscu realizacji projektu trwałej tablicy informacyjnej** podkreślającej fakt otrzymania dofinansowania z UE, niezwłocznie po rozpoczęciu fizycznej realizacji projektu (jeśli dotyczy),
- c) jeśli projekt nie wymaga umieszczenia tablicy informacyjnej, **umieszczenia w miejscu realizacji projektu przynajmniej jednego trwałego plakatu o minimalnym formacie A3** lub podobnej wielkości elektronicznego wyświetlacza, podkreślającego fakt otrzymania dofinansowania z UE,

# 1. Obowiązki beneficjenta w umowie o dofinansowanie projektu z Funduszy Europejskich (c.d.)

**W okresie realizacji Projektu, beneficjent jest zobowiązany do:**

- d) umieszczenia **krótkiego opisu projektu na oficjalnej stronie internetowej** beneficjenta, jeśli ją posiada lub na jego stronach mediów społecznościowych.
- e) jeżeli projekt ma znaczenie strategiczne lub jego całkowity koszt przekracza 10 mln euro, **zorganizowania wydarzenia lub działania informacyjno-promocyjnego w ważnym momencie realizacji projektu,**
- f) **dokumentowania działań** informacyjnych i promocyjnych w projekcie,
- g) wprowadzania **aktualnych danych do wyszukiwarki wsparcia** dla potencjalnych beneficjentów i uczestników projektów, dostępnej na Portalu Funduszy Europejskich

## 2. Jak oznaczać projekt?

### DOKUMENTY I MATERIAŁY

Jako beneficjent musisz **oznaczać działania informacyjne i promocyjne oraz dokumenty** związane z realizacją projektu, które podajesz do wiadomości publicznej lub przeznaczasz dla uczestników projektów.

Wyjątkiem są dokumenty, których nie można zmieniać i ingerować w ich wzory, np. z powodu obowiązującego prawa (dokumenty księgowo, certyfikaty etc.).

### Podstawowe zestawienie znaków:



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



## 2. Jak oznaczać projekt?

### DOKUMENTY I MATERIAŁY (2)

**Przykładowe zestawienie znaków ze znakiem dodatkowym:**



**Zestawienie znaków w wersji achromatycznej:**



## 2. Jak oznaczać projekt?

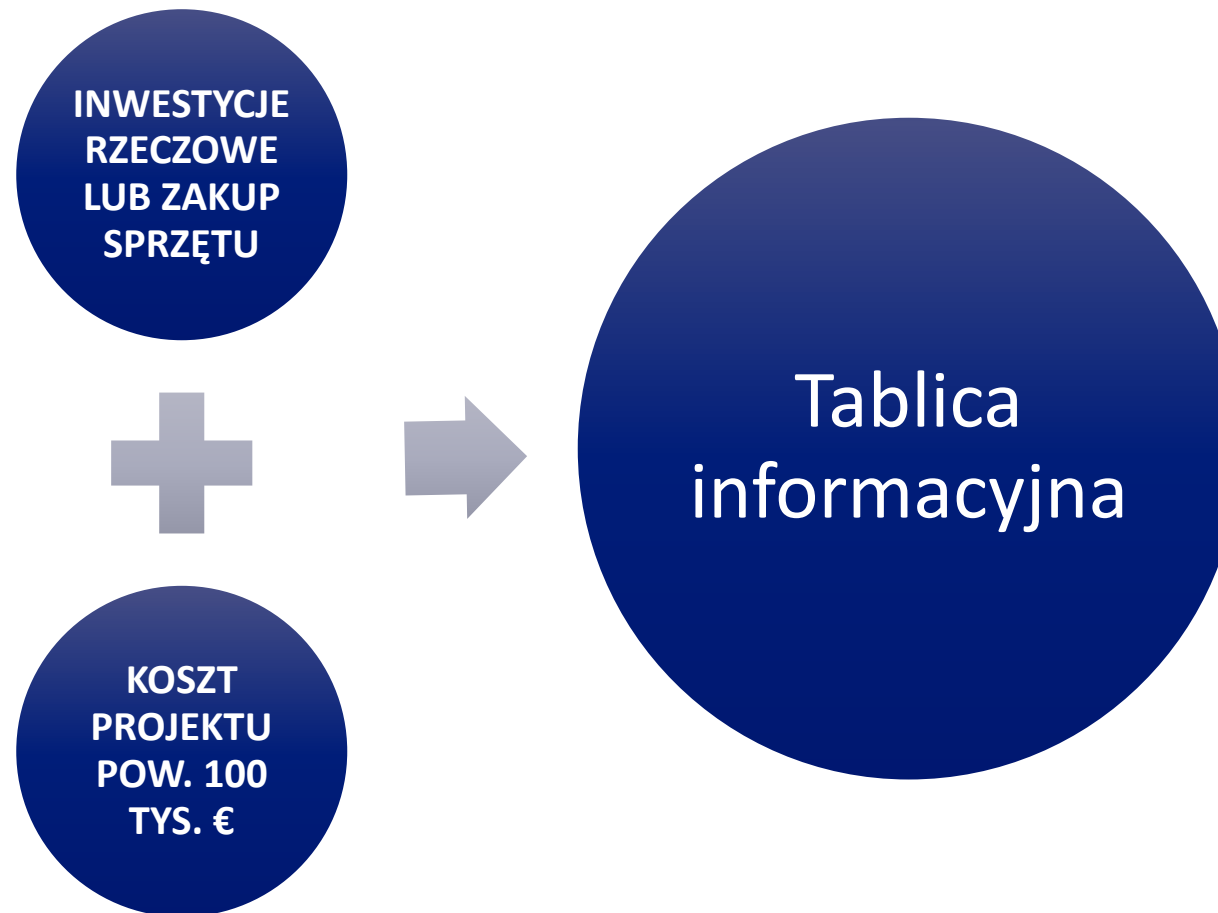
### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

- Obowiązek zależy od rodzaju projektu oraz **całkowitego kosztu projektu,**
- Tablica/ plakat muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu,**
- **Tablica** – jest wyeksponowana w okresie realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości,
- **Plakat** – jest wyeksponowany w okresie realizacji projektu.



## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – TABLICA INFORMACYJNA



# Tablica informacyjna (obowiązkowy wzór):



**Fundusze Europejskie**

**Dofinansowane przez Unię Europejską**



[To jest miejsce na tytuł projektu w jednym, dwóch lub trzech wierszach]

Beneficjent: [Nazwa beneficjenta do uzupełnienia w jednym lub dwóch wierszach]



[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

## 2. Jak oznaczać projekt?

### MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU – PLAKAT INFORMACYJNY

- Gdy beneficjent nie ma obowiązku umieszczenia tablicy,
- Co najmniej jeden plakat informujący o projekcie (może być w formie elektronicznego wyświetlacza),
- **Wymiar minimalny: A3** (orientacja pozioma),
- Musi znajdować się **w dobrze widocznym miejscu.**

# Plakat informacyjny w (obowiązkowy wzór):



Fundusze Europejskie

Dofinansowane przez Unię Europejską



[Nazwa beneficjenta do uzupełnienia]  
realizuje projekt [tytuł projektu do uzupełnienia]

Dofinansowanie projektu z UE:  
[kwota w PLN do uzupełnienia]



[www.mapadotacji.gov.pl](http://www.mapadotacji.gov.pl)

## 2. Jak oznaczać projekt?

### SPRZĘT ZAKUPIONY W PROJEKCIE – NAKLEJKI

- **Naklejki powinny znaleźć się** na wyposażeniu, sprzęcie i środkach transportu powstałych lub zakupionych w ramach projektu,
- Muszą znajdować się **w dobrze widocznym miejscu**,
- Nie umieszczamy naklejek na przedmiotach użytku codziennego i takich, których znaczenie ma charakter pomocniczy/ dodatkowy w projekcie.

# Naklejka na sprzęt i wyposażenie:

## Fundusze Europejskie

Zakup finansowany ze środków  
Unii Europejskiej i budżetu państwa



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pomorze  
Zachodnie

## 2. Jak oznaczać projekt?

### OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE

Na oficjalnej stronie internetowej – **opis projektu**, który zawiera:

- tytuł projektu lub jego skróconą nazwę (maksymalnie 150 znaków),
- podkreślenie faktu otrzymania wsparcia finansowego z Unii Europejskiej czyli: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczypospolitej Polskiej i znak Unii Europejskiej,
- zadania, działania, które będą realizowane w projekcie (opis, co zostanie zrobione, zakupione etc.),
- grupy docelowe (do kogo skierowany jest projekt, kto z niego skorzysta),
- cel lub cele projektu,
- efekty, rezultaty projektu (jeśli opis zadań, działań nie zawiera opisu efektów, rezultatów),
- wartość projektu (całkowity koszt projektu),
- wysokość wkładu Funduszy Europejskich,

**oraz hasztagi: #FunduszeUE lub #FunduszeEuropejskie.**

## 2. Jak oznaczać projekt?

### OFICJALNA STRONA INTERNETOWA I MEDIA SPOŁECZNOŚCIOWE (2)

- Na profilu w mediach społecznościowych – taki sam **opis projektu**, jak na stronie internetowej,
- Pamiętaj o hashtagach **#FunduszeUE** lub **#FunduszeEuropejskie**,
- Jeżeli nie posiadasz profilu w mediach społecznościowych, **musisz go założyć**.





## 2. Jak oznaczać projekt?

### MATERIAŁY AUDIO

- **Oznaczenie słowne** – na końcu materiału informacja słowna:

**„Audycja/ kampania/ materiał/ projekt dofinansowany/a przez Unię Europejską”**

- Oznaczenie nie zastępuje konieczności **poinformowania o wsparciu projektu w przekazie**, który jest zawartością merytoryczną działania.



SKANY

ZDJĘCIA

**PAMIĘTAJ O  
DOKUMENTOWANIU  
DZIAŁAŃ**

EGZEMPLARZE  
PUBLIKACJI

KOPIE  
MATERIAŁÓW  
DLA PRASY

PROGRAMY  
KONFERENCJI

ZRZUTY  
EKРАНU

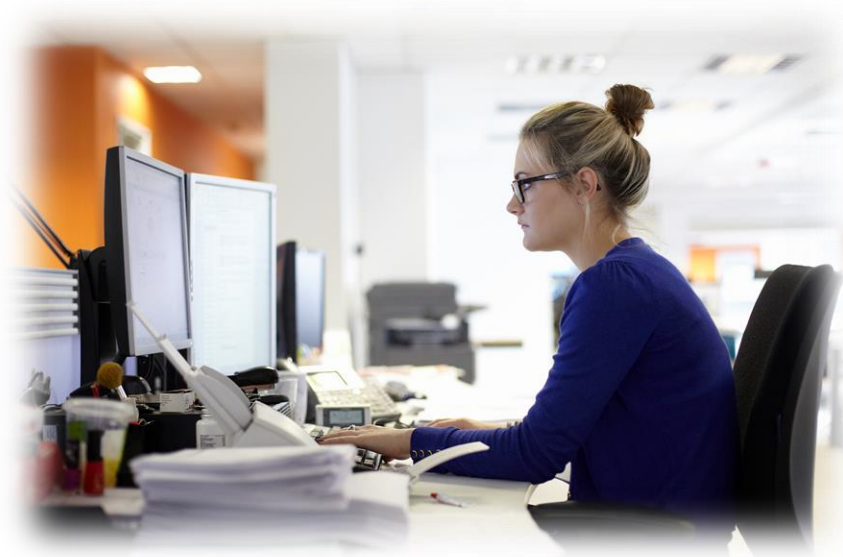


### 3. Gdzie znaleźć materiały?

[www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)

oraz stronie internetowej programu [Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027](#) (tymczasowa strona)

- Znaki: Funduszy Europejskich, barw RP i Unii Europejskiej,
- Projekty tablic, plakatów, naklejek dla programu FEPZ,
- Szczegółowe zasady tworzenia i używania znaków - **Księga Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027,**
- **Podręcznik wnioskodawcy i beneficjenta Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.**
- **Strategii komunikacji Funduszy Europejskich dla Pomorza Zachodniego na lata 2021-2027**



## 4. Co grozi za niewypełnienie obowiązków? Wykaz pomniejszeń

- W sytuacji gdy nie wywiążesz się z podstawowych obowiązków informacyjnych i promocyjnych, instytucja udzielająca dofinansowania nałoży na Ciebie działania zaradcze.
- Jeśli nie zrealizujesz tych działań może dojść do pomniejszenia dofinansowania projektu.

Pomniejszenie może wynieść do **3%** kwoty dofinansowania projektu.



**Fundusze Europejskie**

**Dziękujemy za uwagę**



[facebook.com/wupszczecin](https://facebook.com/wupszczecin)



[youtube.com/@WUPSzczecin1](https://youtube.com/@WUPSzczecin1)



[twitter.com/wup\\_szczecin](https://twitter.com/wup_szczecin)

**Biuro Informacji i Promocji EFS  
Wojewódzki Urząd Pracy w Szczecinie**  
ul. A. Mickiewicza 41  
70-383 Szczecin  
tel. + 48 91 42 56 163/164/204  
e-mail: [efs@wup.pl](mailto:efs@wup.pl)



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską

